

**AJUNTAMENT D'AIGUAMÚRCIA**

**PLEC DE CLAUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS  
QUE HA DE REGIR LA CONTRACTACIÓ, MITJANÇANT PROCEDIMENT  
OBERT HARMONITZAT, DELS SERVEIS D'ASSISTÈNCIA TÈCNICA PER  
A LA REDACCIÓ DELS PROJECTES D'URBANITZACIÓ I DE  
REPARCEL.LACIÓ I PER PORTAR A TERME L'OFICINA D'ASSISTÈNCIA  
I GESTIÓ TÈCNICA I JURÍDICA PER ALS SIS PROGRAMES  
D'ACTUACIÓ URBANÍSTICA DE L'ÀMBIT  
DE LA URBANITZACIÓ MAS D'EN PARÉS.  
TERME MUNICIPAL D'AIGUAMÚRCIA**

## **1.- OBJECTE I PROCEDIMENT**

L'objecte d'aquest plec de clàusules és la regulació dels termes i condicions que regiran el contracte de serveis d'assistència tècnica per a la redacció dels projectes d'urbanització i de reparcel·lació, en la modalitat de cooperació, i per portar a terme l'oficina d'assistència i gestió tècnica i jurídica dels sis programes d'actuació urbanística de l'àmbit de la urbanització Mas d'en Parés, del terme municipal d'Aiguamúrcia.

La present licitació es realitza en el marc de la subvenció concedida a l'Ajuntament d'Aiguamúrcia a l'empara de l'Ordre PTO/364/2009, de 23 de juliol, per la qual es fa pública la convocatòria per a l'atorgament de les subvencions previstes en el Fons per a la regularització d'urbanitzacions que crea la Llei 3/2009, de 10 de març, de regularització i millora d'urbanitzacions amb dèficits urbanístics i s'aproven les bases reguladores que l'han de regir.

L'adjudicació s'efectuarà mitjançant procediment obert harmonitzat i tramitació ordinària, amb més d'un criteri d'adjudicació.

El codi CPA és 71.11.31 SERVICIOS DE PLANIFICACIÓN URBANA i el codi CPV és 7124000-2.

## **2.- NATURALESA I RÈGIM JURÍDIC**

És un contracte administratiu de serveis contemplat a l'art. 10 i a l'annex II de la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic (en endavant, LCSP). D'acord amb l'art. 16.1.b) de LCSP, es tracta d'un contracte subjecte a regulació harmonitzada.

Aquest contracte es regeix per:

- El present plec de clàusules
- El document en què es formalitzi el contracte.
- Ordre PTO/364/2009, de 23 de juliol, per la qual es fa pública la convocatòria per a l'atorgament de subvencions previstes en el Fons per a la regularitzacions que crea la Llei 3/2009, de 10 de març, de regularització i millora d'urbanitzacions amb dèficits urbanístics i s'aproven les bases reguladores que l'han de regir.
- Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del Sector Públic (LCSP)
- El Real Decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la LCSP (en endavant RPLCSP)
- El Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques (en endavant, RLCAP), en allò que no s'oposi a la Llei 30/2007.
- Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Municipal i de règim local de Catalunya (TRLMRLC)
- Llei 7/1985, de 2 d'abril, de bases del règim local

- Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals (ROASELC)
- Subsidiàriament el Plec de Clàusules Administratives Generals per a la contractació de l'Estat, aprovat per Decret 3854/1970, de 31 de desembre (PCAGE)

### **3.- DOCUMENTACIÓ QUE ES FACILITARÀ ALS LICITADORS**

Un cop aprovat el present plec, i a partir del dia de la publicació de l'anunci de la licitació, les empreses i persones interessades podran examinar a les oficines de AJUNTAMENT D'AIGUAMÚRCIA, situades a la Plaça de Sant Bernat, número 1; CP 43815 de Santes Creus- Aiguamúrcia, i entre les 9 i 14 hores dels dies laborables, la documentació per la qual es regularà aquesta licitació.

L'esmentada documentació inclourà els següents documents:

- Aquest Plec de clàusules
- Pla d'Ordenació Urbanística Municipal del Terme d'Aiguamúrcia (POUM), publicat al DOCG número 5476 de 2 d'Octubre de 2009, mitjançant EDICTE de 10 de setembre de 2009, sobre un acord de la Comissió Territorial d'Urbanisme de Tarragona referent al municipi d'Aiguamúrcia.
- Plànol Topogràfic de l'àmbit de la urbanització Mas d'en Parés.
- Plànol normatiu de l'àmbit de la urbanització Mas d'en Parés.

L'AJUNTAMENT D'AIGUAMÚRCIA facilitarà còpies de l'expressada documentació als licitadors que ho sol·licitin, amb les despeses a càrrec d'aquests.

### **4.- PRERROGATIVES DE L'ADMINISTRACIÓ**

L'òrgan de contractació exerceix, d'acord amb la normativa vigent, les prerrogatives d'interpretar el contracte, resoldre els dubtes que en presenti el compliment, modificar-lo per raons d'interès públic, acordar-ne la resolució i els efectes d'aquesta resolució.

### **5.- CAPACITAT DE LES EMPRESES LICITADORES**

Poden participar en aquest procediment totes les persones físiques o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar d'acord amb el que estableixen els articles 43 a 48 de l'LCSP i que no estiguin afectades per cap de les prohibicions de contractar de l'art. 49 de la mateixa norma.

Cal que acreditin la seva solvència econòmica, financera i tècnica o professional.

Les persones jurídiques només poden ser adjudicatàries de contractes les prestacions dels quals estiguin compreses dins de les finalitats, l'objecte o l'àmbit d'activitat que, d'acord amb els seus estatuts o regles fundacionals, els hi siguin propis.

També poden contractar amb l'Administració les unions d'empresaris que es constitueixin temporalment a l'efecte, de conformitat amb l'article 48 de l'LCSP. En aquest cas cadascuna de les empreses que concorrin a la licitació integrades en una unió temporal han d'acreditar la seva capacitat i solvència, així com el nom i les circumstàncies de qui la constitueixen i la seva participació, i que assumeixen el compromís de constituir-se formalment en unió temporal, si en resulten adjudicatàries.

## **6. RESPONSABILITAT DE LA PERSONA ADJUDICATÀRIA**

La persona, natural o jurídica, adjudicatària és responsable dels treballs i de les prestacions que realitzi, així com dels danys i perjudicis que puguin produir-se a l'Ajuntament o a tercers, com a conseqüència de la prestació del servei.

A aquest efecte, la indemnització s'ha de determinar per l'Ajuntament en raó dels perjudicis causats, prèvia audiència de la persona adjudicatària. L'import de la indemnització ha de ser deduït de les factures que se li hagin d'abonar o, si s'escau, de la garantia dipositada.

## **7. PRESSUPOST DE LICITACIÓ I FINANÇAMENT**

El pressupost total de licitació és el de 290.000 euros, IVA inclòs, amb el desglossament següent: 245.763 euros, pressupost net, i 44.237,34.-€ en concepte d'impost sobre el valor afegit al tipus del 18%.

La quantitat indicada en el paràgraf anterior com a pressupost net constitueix la xifra màxima per sobre de la qual s'estimarà que les ofertes dels licitadors excedeixen el tipus de la licitació.

Aquest pressupost s'ha d'entendre comprensiu de la totalitat de l'objecte del contracte i anirà amb càrrec del pressupost de 2010 i a la partida 151.611.00.

## **8. TERMINI D'EXECUCIÓ DELS TREBALLS OBJECTE DEL CONTRACTE**

El termini màxim per a la redacció dels projectes és de **5 (cinc) mesos**.

El termini de prestació del servei d'oficina d'assistència i gestió tècnica i jurídica serà de **12 (dotze) mesos**.

Quedaran excloses de la licitació aquelles ofertes que presentin, per a la redacció dels projectes tècnics, un termini superior al d'execució de cinc mesos.

## **9.- GARANTÍES**

La garantia provisional s'estableix en un 3 % de l'import de licitació. La garantia definitiva s'estableix en un 5 %. L'esmentada garantia podrà ser constituïda:

a) En metàl·lic (en efectiu, o bé mitjançant xec bancari o taló conformat a nom de la Tresoreria General de la Generalitat de Catalunya) o en valors de deute públic. El

metàl·lic, els valors o els certificats corresponents es dipositaran a la Caixa General de Dipòsits de la Tresoreria General de la Generalitat de Catalunya o a les Caixes Territorials dels Dipòsits de Girona, Tarragona i Lleida d'acord amb el que disposa l'article 61.1. a) del Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre. L'acreditació s'efectuarà mitjançant el lliurament del resguard emès.

La garantia constituïda en valors s'ha d'ajustar al que disposa l'article 55 del Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre i als models que figuren a l'Annex III i IV de l'esmentada norma.

- b) Mitjançant aval prestat per algun dels Bancs, Caixes d'Estalvi, Cooperatives de Crèdit, Establiments Financers de Crèdit i Societats de garantia Recíproca autoritzats per operar a Espanya.

El citat aval s'haurà de formalitzar segons l'aval tipus que figura a l'annex núm. 3 d'aquest Plec de clàusules, i l'avalista haurà de complir els requisits assenyalats a l'apartat 2 de l'article 56 del Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, tot indicant expressament el motiu del present contracte.

En el cas d'unions temporals d'empresaris, les garanties provisionals podran constituir-se per una o varies de les empreses participants, sempre que en conjunt abasti la quantia requerida i garanteixi solidàriament a tots els integrants de la unió temporal.

## **10.- OFERTES: NORMES GENERALS**

Les ofertes es referiran al conjunt de tots els treballs objecte del contracte, i no s'admetran ofertes parcials.

Les ofertes es podran presentar fins a les 14 hores del dia que s'indiqui en els anuncis de licitació publicats als Diaris Oficials, al taulell d'anuncis i al perfil de l'AJUNTAMENT D'AIGUAMÚRCIA, a les oficines de l'AJUNTAMENT D'AIGUAMÚRCIA, Plaça de San Bernat nº 1, CP 43815, de Santes Creus.

En cas que les ofertes es trametin per correu dins de termini, els licitadors hauran de justificar que la data i l'hora d'imposició de la tramesa a l'Oficina de Correus són, com a màxim, les assenyalades als anuncis i posar-ho en coneixement de l'AJUNTAMENT D'AIGUAMÚRCIA mitjançant telegrama, telefax, burofax o correu electrònic ([aj.aiguamurcia@altanet.org](mailto:aj.aiguamurcia@altanet.org)) que l'AJUNTAMENT D'AIGUAMÚRCIA haurà de rebre dins del mateix termini. L'anunci per correu electrònic només serà vàlid si existeix constància de la transmissió i recepció, de les seves dades i del contingut íntegre de les comunicacions i si identifica fidelment al remitent i al destinatari. Sense la concurrència d'ambdós requisits l'oferta no serà admesa si és rebuda per AJUNTAMENT D'AIGUAMÚRCIA amb posterioritat al termini assenyalat a l'anunci.

En qualsevol cas, transcorreguts els 10 dies següents al termini indicat sense que l'AJUNTAMENT D'AIGUAMÚRCIA hagi rebut l'oferta, aquesta no serà admesa.

Tots els licitadors han d'assenyalar, en el moment de presentar llurs ofertes, un nom, un domicili, un telèfon, un fax i una adreça de correu electrònic per a les comunicacions i

relacions que en general es derivin de la licitació o que de qualsevulla manera puguin afectar al licitador.

Les ofertes hauran de tenir una validesa mínima de 4 mesos comptats a partir de la data d'obertura del sobre núm. 3. Passat aquest termini, o aquell superior indicat per cada licitador en la seva oferta, sense que l'AJUNTAMENT D'AIGUAMÚRCIA hagi acordat l'adjudicació del contracte o la resolució de la licitació en un altre sentit, els licitadors admesos a la licitació tindran dret a retirar la seva oferta i a que els hi sigui retornada la garantia provisional, sempre i quan així ho sol·licitin per escrit davant l'AJUNTAMENT D'AIGUAMÚRCIA. Les ofertes que no siguin retirades s'entendran vàlides i vinculants per al licitador a tots els efectes previstos a aquest plec de clàusules.

Les ofertes constaran de tres sobres tancats, signats pel licitador (cas d'ésser persona física), o per la persona que legalment la representi, (cas de ser persona jurídica); a cada sobre es farà constar el seu contingut i el nom del licitador.

El licitador haurà de presentar la documentació exigida, en cas que sigui notarial, ajustada als requisits que estableix el Reglament Notarial pel que fa a la legalització i legitimació. En el cas de documents administratius podran ésser presentats els originals o bé còpia o fotocòpia degudament compulsades.

Les empreses estrangeres que contractin a l'Estat Espanyol presentaran la documentació traduïda de forma oficial al català o al castellà.

Les ofertes es presentaran escrites a màquina o d'altres tipus d'impressió mecànica o informàtica perfectament llegibles, i no s'acceptarà cap document manuscrit ni amb omissions, errades o esmenes que no permetin conèixer clarament les condicions per valorar l'oferta. Juntament amb els sobres, el licitador presentarà un rebut complimentat d'acord amb el model que figura com annex núm. 9 d'aquest plec. Cas que les ofertes es trametin per correu, no caldrà presentar el rebut però sí caldrà notificar la tramesa postal efectuada mitjançant fax, burofax o correu electrònic abans del dia i hora de tancament d'admissió de proposicions.

Cap licitador podrà presentar més d'una oferta ni subscriure cap oferta en unió temporal amb d'altres si ja ho ha fet individualment, ni pot figurar en més d'una unió temporal. En cas de fer-ho serà causa de la no admissió de totes les propostes subscrietes per aquest.

No seran admeses, en cap cas, les ofertes d'aquelles persones a les quals concorri alguna de les circumstàncies previstes a l'article 49.1 de la LCSP.

Les ofertes hauran d'ajustar-se a allò previst en aquest plec i documentació relacionada a la clàusula tercera del mateix i la presentació de proposicions implica l'acceptació incondicionada pels licitadors del contingut de les clàusules del plec i de les condicions de la citada documentació, sense cap excepció ni reserva.

El projecte d'urbanització i el projecte de reparcel·lació hauran de disposar, com a mínim, dels documents exigits a la legislació vigent i els criteris que estableix el text refós de la Llei d'urbanisme, aprovat per Decret Legislatiu 1/2005, de 26 de juliol i el Reglament de la llei d'urbanisme, aprovat mitjançant el Decret 305/2006, de 18 de juliol i Llei Estatal 8/2007, de 28 de maig de sòl i Decret Llei 1/2007, de 16 d'octubre, de mesures urgents en

matèria urbanística, i en general, tota la legislació que resulti d'aplicació, seguint en tot cas, les directrius i recomanacions dels Serveis Tècnics municipals.

El projecte d'urbanització contindrà els documents necessaris per a poder licitar, adjudicar i executar les obres fidelment amb el mateix, i amb un òptim ajust pressupostari.

El projecte de reparcel·lació haurà de preveure i quantificar econòmicament, entre altres, aquells apartats necessaris per a la correcta materialització del projecte d'urbanització. (direcció d'obra i de l'execució de l'obra, coordinació de seguretat i salut, programa de control de qualitat, projectes de legalització d'instal·lacions, seguiment, gestió jurídica i administrativa, i de supervisió municipal de les obres, informació veïnal de l'estat del desenvolupament de les obres, arxiu tècnic de l'obra, etc...)

Dins l'apartat d'oficina tècnica i jurídica, l'oferta haurà d'incloure un servei d'atenció personalitzada als propietaris afectats i representants dels mateixos, com a mínim un dia a la setmana en la fase de redacció de projectes allà on es determini per part de l'Ajuntament, alhora que mitjançant correu electrònic, i/o bé mitjançant telèfon. L'atenció personalitzada posterior es definirà al projecte de reparcel·lació.

L'Ajuntament vetllarà per oferir les dependències on atendre el públic dins el terme municipal, per tal de realitzar les tasques d'atenció al públic relacionades amb l'objecte del contracte.

L'Ajuntament disposarà i facilitarà al licitador un espai físic dins el terme municipal per a poder desenvolupar les tasques de l'oficina d'assistència i gestió tècnica i jurídica.

El personal i professionals que executin les prestacions del contracte dependran única i exclusivament dels contractista adjudicatari a tots els efectes, sense que entre aquests i l'Ajuntament d'Aiguamúrcia existeixi cap vincle de dependència mercantil, contractual o laboral. L'Ajuntament podrà nomenar un/uns responsable/es municipals a fi i efecte d'efectuar tasques de seguiment i vigilància de l'execució dels treballs. Mitjançant Decret d'alcaldia, donant compte al Ple Municipal, es definiran les funcions d'aquest/s responsable/es. El contractista restarà obligat a facilitar-li informació i dades de l'estat de redacció i tramitació de l'expedient.

El contractista redactarà els documents inclosos al present Plec de clàusules a fi i efecte de disposar de tots els permisos administratius necessaris per a executar les obres, amb fidel compliment del projecte i ajust pressupostari. El contractista facilitarà les còpies necessàries dels projectes, en suport paper i suport informàtic.

## **11.- OFERTES: DOCUMENTACIÓ**

### **11.1.- SOBRE NÚM. 1 (Documentació general)**

Contindrà totes les declaracions i compromisos que hauran de ser aportats degudament signats pel licitador, o legal representant.

Contingut:

#### **11.1.1.- Acreditació de la capacitat i la representació dels licitadors**

Persona jurídica.- Cas que el licitador sigui una persona jurídica, l'acreditació es farà mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acta fundacional, en els quals

consti el seu objecte social o activitat així com les normes per les quals es regeix dita persona jurídica i, tanmateix qualsevol modificació de tals documents, degudament inscrits, en el seu cas, en el registre públic que correspongui, segons el tipus de persona jurídica de què es tracti, i còpia compulsada de la targeta del número d'identificació fiscal.

A més, les persones jurídiques han de tenir una finalitat, objecte o àmbit d'activitat, segons els seus estatuts o normes fundacionals, relacionades amb l'objecte del contracte. Així mateix, i quan es tracti d'una societat que d'acord amb la Llei 2/2007 de 15 de març de societats professionals (en endavant, LSP) tingui la consideració de societat professional, ha de complir amb allò disposat per la mateixa. A dit efecte el licitador haurà de presentar una declaració responsable sobre la subjecció o no a la LSP, segons el model de l'annex núm. 1., i en cas afirmatiu, acreditar el seu compliment mitjançant la corresponent inscripció en el Registre Mercantil de l'escriptura d'adaptació o constitució. En qualsevol cas els seus membres han de disposar de l'habilitació empresarial o professional que, si s'escau, sigui exigible per a la realització de l'activitat segons la normativa vigent.

Persona física.- Cas que el licitador sigui una persona física, l'acreditació abans esmentada es farà mitjançant la presentació de còpia compulsada de la targeta del número d'identificació fiscal. També serà necessària l'acreditació, si és el cas, del nom comercial amb el que opera a l'àmbit mercantil.

A més, les persones físiques han de disposar de l'habilitació empresarial o professional que, si s'escau, sigui exigible per a la realització de l'activitat, segons disposicions vigents.

Empreses comunitàries o d'Estats membres de l'Espai Econòmic Europeu.- Tindran capacitat per a contractar amb l'AJUNTAMENT D'AIGUAMÚRCIA les persones jurídiques o físiques no espanyoles d'Estats membres de la Unió Europea o de l'Espai Econòmic Europeu les quals, de conformitat amb la legislació de l'Estat en el que estiguin establertes, es trobin habilitades per a realitzar la prestació de què es tracti.

La capacitat d'obrar d'aquestes empreses s'acreditarà per la seva inscripció en el registre procedent d'acord amb la legislació de l'Estat on estiguin establertes, o mitjançant la presentació d'una declaració jurada o d'una certificació, a que fa referència l'apartat 1 de l'annex I del Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre.

Quan la legislació de l'Estat en que es trobin establertes aquestes empreses exigeixi una autorització especial o la pertinença a una determinada organització per a poder prestar en aquell el servei de què es tracti, hauran d'acreditar que compleixen aquest requisit.

Altres empresaris estrangers.- Les persones físiques o jurídiques d'Estats no pertanyents a la Unió Europea o no signataris de l'Acord sobre l'Espai Econòmic Europeu hauran de justificar mitjançant informe de la respectiva Missió Diplomàtica Permanent espanyola en l'Estat corresponent o de l'oficina consular en l'àmbit territorial en el qual radiqui el domicili de l'empresari, que figuren inscrites en el Registre local professional, comercial o anàleg, o bé que actuen de forma habitual en el tràfic local dins l'àmbit d'activitat a les quals s'estén l'objecte del contracte. Així mateix, han de presentar informe conforme l'Estat de procedència de l'empresa estrangera admet la participació d'empreses espanyoles en la contractació amb l'Administració i ens, organismes o entitats del sector públic assimilables als relacionats a l'article 3 de la LCSP, en forma substancialment anàloga, de conformitat



al disposat en l'article 44 de l'esmentada llei. Aquest informe no serà necessari en cas d'empreses pertanyents a Estats signataris de l'acord sobre contractació pública de l'Organització Mundial del Comerç.

Signatari de l'oferta.- També s'aportarà el document o documents que acreditin la legítima i suficient representació del signant de l'oferta.

Unions Temporals d'Empreses.- Podran presentar-se ofertes per unions d'empreses que es constitueixin temporalment a l'efecte, sense que calgui la seva formalització en escriptura pública fins que s'hagi efectuat l'adjudicació. En tot cas aportaran:

- (1) un compromís subscrit per les empreses de constituir-se formalment en unió temporal d'empreses cas de resultar adjudicatàries.
- (2) el nom i circumstàncies de les empreses que volen constituir la unió
- (3) el percentatge en que cada una participarà a la unió temporal d'empreses.

Aquestes empreses restaran obligades solidàriament davant l'AJUNTAMENT D'AIGUAMÚRCIA i hauran de nomenar un representant o apoderat de la unió amb facultats suficients per exercitar els drets i complir amb les obligacions que es derivin del Contracte fins a la seva extinció.

Cadascun dels components de la unió temporal acreditarà la seva capacitat de conformitat amb allò demanat en el present apartat.

Les ofertes presentades per una Unió Temporal d'Empreses han de ser signades pels representants de totes les empreses que la componen.

#### 11.1.2.- Acreditació de la solvència econòmica, tècnica, financera i professional dels licitadors.

-La solvència econòmica i financera s'acreditarà per un o varis dels mitjans següents:

- a) Declaracions apropiades i validades per institucions financeres.
- b) Tractant-se de persones jurídiques, presentació dels comptes anuals o extracte d'aquestes corresponents als tres últims exercicis en el supòsit que la publicació d'aquestes sigui obligatòria als Estats on aquelles es trobin establertes. En el cas d'empresaris no obligats a presentar els comptes en registres oficials, podran aportar com a mitjà alternatiu d'acreditació els llibres de comptabilitat degudament legalitzats.
- c) Declaració relativa a la xifra de negocis global i dels treballs realitzats per l'empresa en el curs dels cinc últims exercicis, disponibles en funció de la data de creació o de l'inici de les activitats de l'empresa, en la mesura en que es disposi de les referències de dit volum de negoci.
- d) Justificant de l'existència d'una assegurança d'indemnització per responsabilitats i riscos professionals per import mínim del valor de l'adjudicació del present contracte.

-La sol·lència tècnica o professional s'acreditarà per tots els mitjans següents:

Tota la documentació indicada en aquest apartat, junt amb les dades de l'annex núm. 7, s'haurà de presentar dintre del sobre núm. 1 però en dossier independent de la resta de documents.

a) Declaració del representant de l'empresa licitadora en la que s'indiqui la relació dels principals treballs acabats en el curs dels darrers anys per ordre de proximitat o relació directa amb l'objecte de la licitació, indicant import de l'obra projectada i de redacció del projecte, termini i destinatari públic o privat. Els treballs realitzats s'acreditaran mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent, en cas de destinatari públic o, en cas de destinatari privat, certificats expedits per aquest o declaració de l'empresari.

b) Declaració del representant de l'empresa licitadora en la que s'indiqui la relació dels treballs en fase de redacció per ordre de proximitat o relació directa amb l'objecte de la licitació, indicant import estimat de l'obra a projectar i de redacció del projecte, data d'inici i data prevista de lliurament i destinatari públic o privat. Els treballs en redacció s'acreditaran mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent, en cas de destinatari públic o, en cas de destinatari privat, certificats expedits per aquest o declaració de l'empresari.

c) Declaració del representant de l'empresa licitadora indicant els efectius personals i mitjans de l'empresa, indicant, en el seu cas, grau d'estabilitat en l'ocupació i la plantilla de personal directiu durant els tres últims anys, diferenciant, si s'escau, el personal adscrit a la Delegació de Catalunya del de la resta de l'empresa, i dintre d'aquesta Delegació, la part de personal destinada a projectes d'obra civil i d'edificació i a Direccions d'obra civil i direccions d'execució d'obra d'edificació i urbanització, acompanyada de la documentació justificativa corresponent.

d) Declaració del representant de l'empresa licitadora indicant el personal tècnic que participarà en l'elaboració del projecte. A aquests efectes s'exigeix el següent personal a especificar en la declaració:

d.1) Tècnic director dels projectes que signarà com a autor dels mateixos amb una titulació superior i una experiència mínima en treballs similars de 8 anys, indicant NIF, titulació, col·legiació, dedicació, experiència, currículum i els treballs de la lletra b) anterior en els que participa com a Autor i en els que participa com a integrant de l'equip de treball.

d.2) Tècnic llicenciat en dret que es proposa com a responsable/coordinador durant la redacció del projecte i l'assessorament jurídic, que signarà com a coautor del projecte de reparcel·lació, indicant titulació, dedicació, experiència i currículum

d.3) Advocat i/o tècnics que es proposa com a responsable/coordinador de la oficina tècnica per l'assessorament i assistència jurídica.

Les designacions dels apartats d.1) d.2) d.3) hauran de ser signades pel signant de l'oferta i pel/s tècnic/s designat/s proposats.

d.4) Altres tècnics que participaran en la redacció del projecte com a responsables de cadascuna de àrees; indicant titulació, dedicació, experiència, currículum i els

treballs de la lletra b) anterior en els que participen, i indicació de l'empresa col·laboradora en cas que el licitador tingui el propòsit de subcontractar alguna de les àrees. A títol d'exemple no exhaustiu ni tancat, s'enumeren:

- Seguretat i salut
- Topografia, vialitats i traçats
- Geologia i geotècnia
- Estructures i murs
- Ferms i paviments
- Climatologia, hidrologia i drenatge
- Planejament urbanístic
- Senyalització i abalisament
- Seguretat viària
- Serveis afectats
- Instal·lacions
- Expropiacions
- Trànsit i mobilitat
- Control de qualitat
- Medi ambient i paisatgisme
- Amidaments i pressupost
- Reparcel·lació
- Assistència tècnica i jurídica
- Altres aspectes d'interès

e) Declaració del representant de l'empresa licitadora indicant la resta de l'equip tècnic i unitats tècniques participants en el contracte, estiguin o no integrats directament en l'empresa u organització del licitador.

f) Declaració del representant de l'empresa licitadora indicant instal·lacions i equip tècnic que disposarà l'empresari per a l'execució dels treballs, acompanyada dels documents acreditatius corresponents. Cal incloure un inventari complet de mitjans informàtics disponibles per part de l'empresari, a nivell de hardware i software:

f.1) Software: sistemes operatius i de gestió (sistema, tipus i us, versió, nombre d'usuaris, nombre de llicències homologades, elements disponibles en xarxa i tipus de xarxa).

f.2) Hardware: equips centrals (tipus, marca/model, característiques (RAM, ROM,...), perifèrics per a l'intercanvi de dades, disquetes, DAT, CD-ROM, dispositius magneto-òptics i altres).

g) Full resum de dades tècniques i econòmiques segons modelatge de l'annex núm. 7. Tota incoherència entre les dades tècniques i econòmiques de l'esmentat resum i les recollides als sobres núm. 1 i 2 serà valorada negativament.

Les unions temporals hauran d'acreditar la seva solvència mitjançant l'acumulació de les característiques de cadascun dels integrants de la unió, essent requisit bàsic per a l'acumulació que totes les empreses que concorrin a la unió temporal acreditin separatament la seva solvència en relació amb el contracte al que opten.

#### - Comptes Anuals

En cas que el licitador sigui una persona jurídica, aportarà els Comptes Anuals i l'Informe de Gestió del darrer exercici i el corresponent Informe d'Auditoria, dipositats en el corresponent Registre Mercantil. Tractant-se d'empreses estrangeres aportaran la documentació anàloga requerida per la legislació del seu Estat. En el cas d'empresaris no obligats a presentar els comptes en registres oficials, podran aportar com a mitjà alternatiu d'acreditació els llibres de comptabilitat degudament legalitzats.

#### - Declaració responsable sobre prohibicions de contractar

Declaració responsable manifestant que no concorren en l'empresa licitadora cap de les circumstàncies previstes a l'article 49.1 de la LCSP, amb menció expressa a la circumstància de trobar-se al corrent de les obligacions tributàries i de Seguretat Social imposades per les disposicions vigents, segons el model de l'annex núm. 2.

En cas que l'empresa no estigui obligada a estar donada d'alta en algun tribut, a tributar o bé al compliment d'obligacions amb la Seguretat Social, de conformitat amb la legislació vigent, aquesta circumstància es farà constar mitjançant declaració responsable especificant el supòsit legal d'exempció o no subjecció que hi concorre.

#### -Altres mitjans per acreditar la capacitat, la representació i la solvència dels licitadors.

Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades de l'Estat. La inscripció en el citat registre acreditarà les condicions d'aptitud de l'empresari en quant a la seva personalitat i capacitat d'obrar, representació, habilitació professional o empresarial, i solvència econòmica i financera, així com la concurrència o no concurrència de les prohibicions de contractar que hagin de constar en el mateix..

##### 11.1.3.- Garantia provisional.

Document que acrediti la seva constitució.

##### 11.1.4.- Declaració sobre grup empresarial

Quan empreses del mateix grup, entenen-se per tals les que es trobin en algun dels supòsits de l'article 42.1 del Codi de Comerç, concorrin a una mateixa licitació (individualment o en UTE), hauran de presentar la corresponent declaració fent constar les denominacions socials de les esmentades empreses, als efectes del que es disposa a l'article 86 del RD 1098/2001, de 12 d'octubre. La manca de presentació d'aquesta declaració s'entendrà com que per part del licitador no concorre aquesta circumstància.

##### 11.1.5.- Submissió jurisdiccional de les empreses estrangeres

En cas d'empreses estrangeres, declaració de sotmetre's a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre, per a totes les incidències que directament o indirectament es derivessin del Contracte, amb renúncia, si escau, al fur jurisdiccional estranger que pogués correspondre al licitador, tot això sense perjudici de la submissió a arbitratge prevista al Contracte tipus.

#### 11.1.6.- Eventual acreditació de condicions socials de treball i d'igualtat.

En el seu cas, documentació acreditativa conforme la plantilla de l'empresa està integrada per un nombre de treballadors disminuïts superior al 2% o de l'adopció d'alguna de les mesures alternatives previstes en l'art.2 del Reial Decret 364/2005, de 8 d'abril.

Així mateix, si és el cas, documentació acreditativa conforme l'empresari disposa d'un pla d'igualtat d'oportunitats entre les dones i els homes.

#### **11.2.- SOBRE NÚMERO 2 (Proposta tècnica)**

Tots els fulls de la documentació a incloure al sobre núm. 2, que es relaciona a continuació, hauran d'estar signats pel licitador o el seu legal representant.

En tota la documentació que contingui aquest sobre no podrà figurar cap informació que permeti conèixer el contingut de l'oferta econòmica inclosa en el sobre núm.3, ja sigui en relació amb l'oferta econòmica del licitador o amb el pressupost de licitació (a no ser que s'indiqui explícitament que es fa referència al pressupost de licitació), sent aquest fet, motiu d'exclusió de la licitació.

11.2.1.- Proposta organitzativa, que inclourà l'organigrama amb els tècnics proposats per al desenvolupament de les diferents tasques objecte del contracte.

11.2.2.- Un Programa de Treballs i calendari per a la redacció dels projectes que asseguri la seva execució en els terminis totals i parcials. En el programa es justificarà les durades de les tasques alienes al Projectista i aquelles corresponents als Projectistes per tal d'adaptar-se al termini ofertat per a la redacció del projecte. S'adjuntarà un diagrama de barres de la planificació (diagrama de Gantt), amb expressió de les diferents activitats a desenvolupar, dels tècnics proposats per cadascuna d'elles i de la seva dedicació i termini proposats. En cas que el diagrama de barres inclogui informació relativa al cost del contracte, caldrà indicar-ho en percentatges, sent la inclusió de qualsevol dada econòmica en valor absolut motiu d'exclusió de la licitació.

11.2.3.- Pla d'assegurament de la qualitat del projecte (PAQ-p), indicant els objectius, la organització dels equips ofertats i els sistemes de treball ofertats dirigits per a obtenir aquestes finalitats.

11.2.4.- Recursos materials adscrits a l'execució de l'objecte del contracte, amb la finalitat de garantir el compliment de la proposta.

11.2.5.- Serveis complementaris, addicionals o millores proposades pel licitador per sobre del requerit a la documentació de la licitació, incloses en el cost de l'oferta presentada.

11.2.6.- Qualsevol dada o informe que s'estimin d'interès per a una adequada valoració i apreciació positiva de la proposta.

### 11.3.- **SOBRE NÚMERO 3** (Proposta Econòmica)

Contingut:

11.3.1.- Proposta econòmica de l'oferta, formulada d'acord amb el model que s'adjunta com annex núm. 4 a aquest plec de clàusules.

Dins del preu ofertat estaran incloses totes les despeses derivades dels treballs indicats a la clàusula 1 del plec de clàusules, i en especial les despeses generals i d'empresa, el seu benefici i tota mena de despeses, arbitris o taxes que s'originin per motiu del procés de licitació i dels contracte, així com si s'escau totes les despeses en concepte de control de qualitat del projecte i /o auditories del projecte.

La quantitat total ofertada inclourà, addicionalment, els preus unitaris dels conceptes detallats a l'annex núm. 4 de la proposta econòmica. Aquests preus seran només d'aplicació en el cas que durant el desenvolupament dels treballs no s'arribi a executar algun d'aquests conceptes detallats per motiu justificat per l'Ajuntament d'Aiguamúrcia.

A més, en el preu ofertat estarà desglossat l'Impost sobre el Valor Afegit vigent, en partida separada. Qualsevulla variació del tipus de l'IVA serà aplicable a partir de la seva entrada en vigor.

11.3.2.- Qualsevol dada o informe annexe que s'estimi d'interès per a una adequada apreciació de la proposta.

## **12.- MESA DE CONTRACTACIÓ, OBERTURA, EXAMEN DE LES OFERTES I ADJUDICACIÓ PROVISIONAL I DEFINITIVA**

12.1.- La Mesa de Contractació d'aquesta licitació té la següent composició:

PRESIDENT:	Alcalde Ajuntament d'Aiguamúrcia
VOCAL:	Regidor
VOCAL:	Regidor/funcionari corporació
VOCAL:	Tècnic municipal dels Serveis Tècnics
VOCAL:	Secretària interventora
SECRETARI:	Funcionari de la corporació

12.2.- La Mesa de contractació examinarà i qualificarà prèviament la validesa formal dels documents continguts al sobre núm. 1, així com també si contenen tota la documentació exigida a aquest plec.

12.3.- Serà causa d'exclusió de la licitació la manca de presentació d'algun dels documents que s'han d'incloure al sobre núm. 1, llevat que sigui considerat esmenable per la Mesa de Contractació.

No es considerarà defecte esmenable la manca de presentació de la garantia, ni la presentació de la garantia per un mitjà diferent als previstos al present plec.

12.4.- La Mesa de Contractació, en el lloc, data i hora assenyalats a l'anunci corresponent, que en cap cas serà superior a 7 DIES naturals a comptar des de la data d'obertura del sobre núm.1, en acte públic, donarà a conèixer en el taulell d'anuncis i/o perfil de l'Ajuntament d'Aiguamúrcia els licitadors admesos, els exclosos i la causa d'exclusió de la licitació.

A continuació es procedirà, en acte públic, a l'obertura dels sobres núm. 2 de les proposicions admeses, que ha de contenir la documentació indicada relativa als criteris quina avaluació depèn d'un judici de valor, aixecant-se acta de tot l'actuat.

Quedaran excloses de la licitació les propostes que presentin dins del sobre núm. 2 dades econòmiques, ja sigui en relació amb l'oferta econòmica del licitador o amb el pressupost de licitació, que permetin conèixer el contingut del sobre núm. 3.

12.5.- La Mesa de Contractació, amb els informes que estimi oportú sol·licitar, estudiarà, valorarà i ponderarà les ofertes contingudes en el sobre núm. 2 de conformitat amb els criteris de valoració.

La Mesa de Contractació podrà sol·licitar dels licitadors la presentació de la informació addicional que a efectes d'aclariment estimi necessària en relació amb els sobres núm. 2, la qual haurà de complimentar-se davant la Mesa de Contractació en el termini que s'atorgui a tal efecte, que no serà superior a 5 dies naturals.

La valoració assignada als criteris dependents d'un judici de valor dels licitadors admesos es farà pública a l'inici de l'acte d'obertura del sobre núm. 3 i es publicarà al taulell d'anuncis i/o perfil de l'AJUNTAMENT D'AIGUAMÚRCIA, juntament amb les resolucions de la Mesa sobre exclusions, degudament motivades, i admissions.

Quedaran excloses les propostes amb qualitat tècnica inacceptable, considerant-se com a tals les que obtinguin una puntuació inferior a 40 sobre 100.

La mesa podrà proposar a la Presidència el nomenament de quants assessors consideri convenient en raó dels seus coneixements tècnics, que podran assistir a les reunions, amb veu però sense vot, en aquells procediments de contractació en els quals la complexitat de les valoracions de les ofertes així ho aconselli, sense que tinguin consideració de membres de la Mesa de contractació, ni altre funció que la d'informar i assessorar de manera no vinculant.

12.6.- La Mesa de Contractació, en el lloc, data i hora assenyalats a l'anunci corresponent, farà pública la valoració obtinguda pels licitadors admesos en relació amb la documentació continguda en el sobre núm. 2, donarà a conèixer els licitadors exclosos i la causa d'exclusió, i procedirà a l'obertura, en acte públic, del sobre núm. 3 de les propostes admeses i a llegir el resum de les propostes econòmiques contingut al sobre núm. 3.

En aquest acte la Mesa de Contractació podrà excloure les proposicions que no s'ajustin a les bases explicades a aquest plec.

Quedaran excloses de la licitació les propostes incomplertes per manca d'alguna de les dades que s'han d'ofertar, així com aquelles propostes que presentin un preu o termini superior als de licitació. Així mateix, es podran rebutjar aquelles proposicions que no guardin concordança amb la documentació lliurada i admesa, modifiquin substancialment el model establert o comportin error manifest en l'import de la proposició o quan el licitador reconegui error o inconsistència en la proposició que la facin inviable.

La Mesa de Contractació podrà sol·licitar dels licitadors la presentació de la informació addicional que a efectes d'aclariment estimi necessària en relació amb els sobres núm. 3, el que haurà de complimentar-se davant la Mesa de Contractació en el termini que s'atorgui a tal efecte, que no podrà ser superior a 5 dies naturals.

12.7.- Les resolucions de la Mesa sobre exclusions, degudament motivades, seran notificades als licitadors publicant-se al taulell i/o perfil de AJUNTAMENT D'AIGUAMÚRCIA. Les resolucions de la Mesa de les ofertes admeses seran també publicades al taulell d'anuncis i/o perfil de AJUNTAMENT D'AIGUAMÚRCIA.

12.8.- Les propostes contingudes en el sobre núm. 3 seran estudiades, valorades i ponderades de conformitat amb els criteris de valoració.

La Mesa de Contractació, amb els informes que estimi oportú sol·licitar, classificarà les ofertes admeses i no considerades desproporcionades o anormals d'acord amb allò previst, per ordre decreixent de puntuació i elevarà al l'AJUNTAMENT D'AIGUAMÚRCIA la corresponent proposta d'adjudicació raonada o, en el seu cas, la de declarar deserta la licitació, quan no existeix cap oferta que sigui admissible.

Cas que la puntuació màxima correspongués a un licitador que hagués obtingut també la màxima puntuació en altra licitació pendent d'adjudicació i que en les seves ofertes hagués inclòs -de manera total o parcial- els mateixos tècnics, equips i/o recursos adscrits a l'objecte del contracte, que fes incompatible l'execució del contracte, la Mesa proposarà a l'Òrgan de Contractació l'adjudicació al licitador del contracte amb major pressupost de licitació, i l'adjudicació de l'altre o altres contractes a la segona oferta classificada, rectificand d'aquesta manera la o les propostes anteriors. En cas que el pressupost de licitació dels diferents contractes a adjudicar fos igual, la Mesa proposarà l'adjudicació al licitador del contracte en el que hagi ofertat un major percentatge de baixa. Si aquest percentatge també fos el mateix, la Mesa proposarà l'adjudicació dels contractes amb la combinació econòmicament més avantatjosa per l'Òrgan de Contractació. Es procedirà d'igual forma si es donessin les esmentades coincidències en ofertes classificades en segon o posteriors llocs a qui els hi correspongués ser adjudicatari en virtut d'allò exposat anteriorment.

12.9.- L'AJUNTAMENT D'AIGUAMÚRCIA, a la vista d'allò indicat en el punt anterior, acordarà en resolució motivada l'adjudicació provisional del contracte al licitador que hagi presentat l'oferta més avantatjosa. L'adjudicació provisional s'acordarà en el termini màxim de tres mesos a comptar des de l'obertura del sobre núm. 3, incloent la possible pròrroga en cas que existeixin ofertes desproporcionades o anormals. De no produir-se l'adjudicació en dit termini, el licitador tindrà dret a retirar la seva proposició.



La resolució d'adjudicació provisional del contracte es notificarà als licitadors i es publicarà en el taulell d'anuncis i/o perfil del contractant de l'AJUNTAMENT D'AIGUAMÚRCIA. En l'esmentada notificació es requerirà a l'adjudicatari provisional per tal que, en el termini màxim de 15 dies hàbils a comptar des de l'endemà de la publicació de la resolució d'adjudicació provisional en el taulell d'anuncis i/o perfil de l'AJUNTAMENT D'AIGUAMÚRCIA, aporti:

1) En cas de no estar inscrit al Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya, l'acreditació que el licitador es troba al corrent de les obligacions tributàries i de Seguretat Social, mitjançant el lliurament dels documents que es relacionen a continuació :

a) Alta a l'I.A.E. i últim rebut de l'impost sobre Activitats Econòmiques, en el cas de persones jurídiques que exerceixin activitats subjectes a l'esmentat impost. Quan l'empresa no estigui obligada a aportar els documents referits en el present apartat, aquesta circumstància s'acreditarà mitjançant una declaració responsable d'acord amb el disposat en l'article 15 del Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre.

b) Certificat positiu, emès per l'òrgan competent, acreditant que l'empresa es troba al corrent d'obligacions tributàries i la inexistència de deutes de naturalesa tributària amb l'Estat.

c) Certificat positiu, emès per l'òrgan competent, de trobar-se al corrent en el compliment de les obligacions amb la Seguretat Social.

d) Certificat positiu emès per la Intervenció General de la Generalitat de Catalunya, (a través de les Intervencions Delegades als Departaments, les Intervencions Territorials a Barcelona, Girona, Lleida i Tarragona, o a les Intervencions Delegades a les Àrees de l'ICS) acreditatiu de la inexistència de deutes tributaris amb la Generalitat de Catalunya.

2) La garantia definitiva, que haurà de ser presentada a l'AJUNTAMENT D'AIGUAMÚRCIA i validada per aquest. En cas que la garantia definitiva es constitueixi mitjançant aval bancari, el citat aval s'haurà de formalitzar segons l'aval tipus que figura a l'annex núm. 5 d'aquest plec. En cas que la garantia definitiva es constitueixi mitjançant garantia addicional a la garantia provisional, s'haurà de formalitzar amb els mateixos criteris que aquesta.

12.10.- L'elevació a definitiva de l'adjudicació provisional es produirà, en un termini màxim de 10 dies hàbils a comptar des de la finalització del termini de 15 dies hàbils referit en l'apartat anterior, sempre que l'adjudicatari hagi presentat la documentació assenyalada en l'apartat anterior.

12.11.- En el cas de que no s'arribi a perfeccionar l'adjudicació per manca de compliment per part de l'adjudicatari, es declararà decaiguda l'adjudicació provisional al seu favor, i l'AJUNTAMENT D'AIGUAMÚRCIA podrà optar entre acordar una nova adjudicació provisional al licitador següent a aquell, per l'ordre en que hagi quedat classificada la seva oferta, sempre que sigui possible i que el nou adjudicatari hagi prestat la seva conformitat, o declarar deserta la licitació. De ser el cas, es concedirà al nou adjudicatari

provisional un termini de deu dies hàbils per complimentar la documentació assenyalada en la base 12.9.

L'AJUNTAMENT D'AIGUAMÚRCIA podrà executar la garantia provisional en el cas d'incompliment per part del licitador que resulti adjudicatari provisional de les obligacions assenyalades en aquesta base, així com en el cas d'incompliment de l'obligació de mantenir les proposicions presentades fins a l'adjudicació definitiva.

12.12.- Les ofertes presentades, tant les declarades admeses com les excloses sense obrir, seran arxivades. Adjudicat el contracte i transcorreguts els terminis per a la interposició dels recursos sense que hagin estat interposats, la documentació del sobre núm. 1 quedarà a disposició dels interessats.

12.13.- La garantia provisional es retornarà als licitadors que no resultin adjudicatari i a l'adjudicatari un cop que l'adjudicació provisional s'hagi elevat a definitiva .

12.14.- L'adjudicació definitiva del contracte una vegada acordada serà notificada als participants en la licitació i publicada als Diaris oficials, al taulell d'anuncis i al perfil de l'AJUNTAMENT D'AIGUAMÚRCIA. Un cop formalitzada amb la signatura del corresponent Contracte, serà comunicada, si procedeix, a la Sindicatura de Comptes de la Generalitat de Catalunya i al Registre Públic de Contractes.

### **13.- CRITERIS PER A L'ADJUDICACIÓ I PER A L'APRECIACIÓ DEL CARÀCTER DESPROPORCIONAT O ANORMAL D'UNA OFERTA.**

L'adjudicació es farà a l'oferta amb més puntuació d'un total de 100 (cent) punts, i es consideraran propostes amb qualitat tècnica inacceptable, i per tant seran excloses de la licitació, les que obtinguin una puntuació, en aquest apartat, inferior a 40 punts. Els criteris de valoració seran els següents:

- 1.- Millor oferta econòmica ..... de 0 a 15**
- 2.- Millor oferta tècnica ..... de 0 a 70, d'acord amb el següent desglossat:**
  - 2.1.- Idoneïtat de l'equip tècnic .....de 0 a 30**

Es puntuarà tenint en compte la idoneïtat de l'autor i director del Projecte, de l'equip tècnic i humà ofertat, la conformitat de la organització funcional proposada, així com el grau de disponibilitat dels esmentats autors i equips per al correcte desenvolupament de les tasques objecte de la licitació.

Es valorarà especialment la idoneïtat de tècnics amb experiència en assessorament de corporacions locals amb característiques similars al Terme Municipal d'Aiguamúrcia.

#### **2.2.- Metodologia, programa de treballs i objectius del projecte .....de 0 a 30**

Es valorarà el rigor i la coherència del programa de treballs, així com la fiabilitat d'acompliment dels objectius del mateix.

**2.3.- Termini d'entrega dels treballs ..... de 0 a 5**

Es puntuarà la reducció del termini de lliurament dels treballs, sempre i quan no es consideri reducció temerària per excedir del doble de la mitjana dels percentatges de reducció, i s'asseguri la qualitat del servei.

**2.4.- Recursos materials ..... de 0 a 5**

Es puntuarà els recursos materials adscrits en l'oferta per a l'execució dels treballs, i llur disponibilitat, per tal de garantir el compliment del contracte.

**3.- Serveis complementaris, millores o addicionals ..... de 0 a 15**

Es valorarà els serveis, millores complementàries i/o addicionals proposades als ja inclosos en el cost de l'oferta, com per exemple estalvis del procediment d'execució del contracte, major termini d'execució en la prestació del servei de l'oficina d'assistència i gestió tècnica i jurídica, solucions tècniques adoptades, condicions excepcionalment favorables de que disposi per a executar la prestació, l'originalitat de les prestacions proposades, respecte de les disposicions relatives a la protecció de l'ocupació i les condicions de treball, o fins i tot obtenció d'ajudes públiques, acreditant llur concessió sense contravenir disposicions de rang superior.

**Total puntuació .....0 a 100**

En cas d'empat, tindran preferència en l'adjudicació del contracte les ofertes presentades per aquelles empreses que acreditin disposar en la seva plantilla d'un nombre de treballadors disminuïts superior al 2%, o bé que hagin adoptat alguna de les mesures alternatives previstes a l'article 2 del Reial decret 364/2005, de 8 d'abril i les ofertes presentades per empreses que disposin d'un pla d'igualtat d'oportunitats entre les dones i els homes, sempre que dites ofertes igualin en els seus termes les més avantatjoses des del punt de vista dels criteris objectius que serveixen de base a l'adjudicació.

Es considerarà que l'oferta no pot ésser complida si la proposta econòmica inclou un valor desproporcionat o anormal, tot tenint en compte el que disposa l'article 86 del Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel que fa a les proposicions formulades individualment o en UTE per distintes empreses que pertanyen a un mateix grup. Serà baixa temerària tota proposició que excedeixi en 10 unitats la mitjana aritmètica dels percentatges de baixes de totes les presentades i admeses.

Si de l'aplicació d'aquests criteris s'identifica una determinada oferta com a presumptament anormal o desproporcionada, la Mesa de Contractació podrà sol·licitar als licitadors afectats la informació i les justificacions que consideri oportunes en relació als diferents components de la seva oferta, justificacions que hauran de complimentar davant la Mesa de Contractació en el termini que s'atorgui a tal efecte. Tanmateix es podrà sol·licitar l'assessorament tècnic del servei corresponent i fins i tot garanties addicionals directament proporcionals a la baixa proposada.

Un cop rebuda la informació i les justificacions sol·licitades, la Mesa de Contractació acordarà la seva acceptació o no als efectes de considerar l'oferta com a possible adjudicatària, o no considerar-la.

#### **14.- DESPESES I IMPOSTOS.**

Les despeses dels anuncis i de la formalització del contracte seran a càrrec de l'adjudicatari.

També seran a càrrec de l'adjudicatari totes les despeses necessàries per a la correcta execució del contracte.

#### **15.- FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE**

##### **15.1.- Documentació exigible**

Amb caràcter previ a la formalització del contracte, i en la data que l'AJUNTAMENT D'AIGUAMÚRCIA assenyali, l'adjudicatari restarà obligat a complimentar i lliurar la documentació que es relaciona a continuació. L'AJUNTAMENT D'AIGUAMÚRCIA comunicarà per escrit a l'adjudicatari la data de formalització del contracte amb una antelació mínima de 10 dies naturals.

- El document o documents probatoris de la personalitat i representació de l'adjudicatari, si s'escau en cas de modificació respecte als presentats en el sobre núm. 1, hauran de ser presentats a l'AJUNTAMENT D'AIGUAMÚRCIA i validats per aquesta, abans de formalitzar el contracte.
- En cas que el contracte fos adjudicat a una unió temporal d'empreses, en qualsevol règim jurídic legalment admès, aquestes hauran d'acreditar llur constitució en escriptura pública, dins del termini atorgat per a la formalització del Contracte, i el CIF assignat a la unió.

##### **15.2.- Document de formalització**

El contracte es formalitzarà entre l'Ajuntament d'Aiguamúrcia i l'adjudicatari, d'acord amb les directrius del present plec de clàusules. La presentació a la licitació comportarà l'acceptació de totes les clàusules i de tots els drets i obligacions en cas que resulti adjudicatari.

##### **15.3.- Modificació del contracte**

L'AJUNTAMENT D'AIGUAMÚRCIA podrà introduir modificacions no substancials al contracte per raons d'interès públic i per a atendre a causes imprevistes o de força major, sempre i quan aquestes modificacions no afectin a les condicions essencials del contracte i l'Ajuntament no en resulti perjudicat.

No tindran la consideració de modificacions al contracte les ampliacions del seu objecte que consisteixin en la realització de prestacions susceptibles d'utilització o aprofitament

independent o dirigida a satisfer finalitats noves, les quals hauran de ser contractades de forma separada seguint el procediment que determini l'Administració actuant.

#### 15.4.- Cessió del contracte

De conformitat amb allò previst en el contracte tipus, els drets i obligacions relatius al mateix podran ésser cedits per l'adjudicatari a un tercer, amb autorització expressa de l'òrgan de contractació de l'AJUNTAMENT D'AIGUAMÚRCIA, prèvia sol·licitud per escrit signada pel cedent i el cessionari, indicant els motius de la mateixa i sempre que es compleixin estrictament els requisits establerts en el citat contracte tipus.

### **16.- LLENGUA DE TREBALL EN L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE**

L'empresa adjudicatària ha d'emprar preferentment el català en les seves relacions amb l'Administració de la Generalitat i AJUNTAMENT D'AIGUAMÚRCIA derivades de l'execució de l'objecte d'aquest contracte. Així mateix, l'empresa adjudicatària i, si escau, les empreses subcontractistes han d'emprar, almenys, el català en els rètols, les publicacions, els avisos i en la resta de comunicacions de caràcter general que derivin de l'execució de les prestacions objecte del contracte.

En particular, l'empresa adjudicatària ha de lliurar els treballs objecte d'aquest contracte almenys en català. Específicament, l'empresa adjudicatària ha de redactar en llengua catalana la documentació del projecte i les llegendes dels plànols i documentació tècnica annexa, tant en paper com en suport digital, que s'obtingui com a resultat de la realització dels treballs d'assistència segons les determinacions del clausulat específic del plec de prescripcions tècniques.

Així mateix, l'empresa adjudicatària assumeix l'obligació de destinar a l'execució del contracte els mitjans i el personal que resultin adients per assegurar que es podran realitzar les prestacions objecte del servei en català. A aquest efecte, l'empresa adjudicatària haurà d'adoptar les mesures de formació del seu personal necessàries per garantir que el personal que, si escau, pugui relacionar-se amb el públic, tingui un coneixement suficient de la llengua catalana per desenvolupar les tasques d'atenció, informació i comunicació de manera fluida i adequada.

En tot cas, l'empresa adjudicatària i, si escau, les empreses subcontractistes, queden subjectes en l'execució del contracte a les obligacions derivades de la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística i de les disposicions que la desenvolupen.

### **17.- PAGAMENT**

El pagament del preu es realitzarà en funció del programa de treball aportat.

### **18.- REVISIÓ DE PREUS**

El present contracte no té revisió de preus, d'acord amb el que preveu l'art. 77 LCSP

## **19.- PROTECCIÓ DE DADES**

De conformitat amb la Llei Orgànica 15/1999 de 13 de desembre, de Protecció de Dades de Caràcter Personal, s'informa que les dades que siguin comunicades l'AJUNTAMENT D'AIGUAMÚRCIA durant el procediment de licitació, en el contracte o amb posterioritat a la signatura del mateix, seran incorporades a un fitxer de dades titularitat de AJUNTAMENT D'AIGUAMÚRCIA per a la gestió del present procés de licitació, adjudicació i execució del contracte.

L'AJUNTAMENT D'AIGUAMÚRCIA es compromet al compliment de la seva obligació de secret de les dades de caràcter personal i al seu deure de guardar-les i adoptarà les mesures necessàries per a evitar la seva alteració, pèrdua, manipulació o accés no autoritzat, tractament o accés no autoritzat, en funció en tot moment de l'estat de la tecnologia.

Els titulars de les dades tindran la possibilitat d'exercitar els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició mitjançant petició escrita adreçada AJUNTAMENT D'AIGUAMÚRCIA, plaça de San Bernat, núm 1, 43815, Santes Creus, Aiguamúrcia.

## **20.- RECURS ESPECIAL**

20.1.- Contra els acords d'adjudicació provisional, els plecs reguladors de la present licitació i els que estableixin les característiques de la prestació, i els actes de tràmit adoptats en el procediment antecedent, sempre que aquests darrers decideixin directa o indirectament sobre l'adjudicació, determinin la impossibilitat de continuar el procediment o produeixin indefensió o perjudici irreparable a drets o interessos legítims, es pot interposar el recurs especial en matèria de contractació regulat en l'article 37 de la LCSP.

20.2.- El recurs es podrà interposar per les persones físiques i jurídiques, els drets o interessos legítims de les quals s'hagin vist perjudicats o puguin resultar afectats per les decisions objecte de recurs, i en tot cas pels licitadors.

20.3.- El termini per a interposar el recurs especial en matèria de contractació serà de 10 dies hàbils comptats a partir del següent en que es notifiqui o es publiqui l'acte recorregut. En el cas que l'acte recorregut sigui la resolució d'adjudicació provisional del contracte, el termini es computarà des del dia següent a aquell en que es publiqui el mateix en el perfil de AJUNTAMENT D'AIGUAMÚRCIA quedant en suspens la tramitació de l'expedient de contractació fins que es resolgui expressament el recurs.

20.4.- L'escrit d'interposició del recurs s'haurà de presentar en el registre d'entrada de l'AJUNTAMENT D'AIGUAMÚRCIA, que haurà de contestar i donar resposta dins el termini de 15 dies hàbils. En el cas que es requereixi l'esmena de defectes de l'escrit d'interposició del recurs, aquesta s'haurà d'efectuar en el termini de 3 dies hàbils, a computar a partir de l'endemà de la recepció de la notificació que es practiqui en aquest sentit.

20.5.- Contra la resolució del recurs només procedirà la interposició del recurs contenciós administratiu conforme al disposat en la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la Jurisdicció contenciosa administrativa.

## **21.- MESURES PROVISIONALS**

Les persones físiques i jurídiques els drets o interessos legítims de les quals s'hagin vist afectats per decisions adoptades en la present licitació i en tot cas els licitadors, podran sol·licitar l'adopció de mesures provisionals d'acord amb l'establert en l'article 38.1 de la LCSP.

Aquesta sol·licitud es podrà formular al temps de presentar-se el recurs especial en matèria de contractació o de forma independent amb anterioritat a la seva interposició.

La resolució que concedeixi la mesura provisional sol·licitada podrà imposar la constitució de caució o garantia suficient per respondre dels perjudicis que es puguin derivar de la seva adopció. L'esmentada garantia produirà efectes un cop constituïda.

La suspensió del procediment que es pugui acordar cautelarment no afectarà en cap cas al termini concedit per la presentació d'ofertes o proposicions pels interessats.

Les mesures provisionals que se sol·licitin i acordin amb anterioritat a la presentació del recurs especial en matèria de contractació decauran un cop transcorregut el termini establert per la seva interposició sense que l'interessat l'hagi deduït.

## **22.- JURISDICCió COMPETENT**

Els Jutjats i Tribunals de Tarragona de la Jurisdicció Contenciosa Administrativa seran els competents per resoldre les qüestions litigioses relatives a la preparació, adjudicació, efectes, compliment i extinció del contracte.

## **23. PENALITZACIONS PER INCOMPLIMENT DEL TERMINI D'EXECUCIó DEL CONTRACTE.**

En cas d'incompliment del termini d'execució del contracte, la corporació contractant podrà optar per exigir el seu compliment amb aplicació del que determina l'article 196 de la LCSP, o per deixar sense efecte el contracte, amb les responsabilitats assenyalades a la mateixa normativa.

L'incompliment del termini total d'execució a què el contractista s'ahí obligat en el pla de treball, facultarà a l'Ajuntament d'Aiguamúrica, sens perjudici del dret a optar per al resolució del contracte, per aplicar el règim de penalitats segons la següent gradació:

- a) Per retard en l'inici de l'execució del contracte: 100 € per dia, fins a un màxim de l'import de la garantia provisional. Assolit aquest màxim, es procedirà a la resolució del contracte, confiscació de la garantia provisional i reclamació de danys i perjudicis ocasionats.
- b) Per retard del lliurament de l'execució del contracte: 150 € per dia, fins a un màxim de l'import de la garantia definitiva. Assolit aquest màxim, es procedirà a la resolució del contracte, la confiscació de la garantia i la reclamació de danys i perjudicis ocasionats.

L'import de les penalitats imposades es deduirà de les certificacions i liquidacions, si s'escau.

La imposició de sancions s'imposaran prèvia instrucció d'expedient sancionador, el qual s'incoarà a proposta del Serveis Tècnics Municipals.



**ANNEX NÚM. 1**

**DECLARACIÓ RESPONSABLE**

El sotasignant ....., declara que la societat  
\_\_\_\_\_:

- NO està subjecte al disposat per la Llei 2/2007, de 15 de març de Societats professionals.
- Sí està subjecte al disposat per la Llei 2/2007, de 15 de març de Societats professionals, adjuntant en acreditació del seu compliment, document acreditatiu de la corresponent inscripció en el Registre Mercantil de l'escriptura de \_\_\_\_\_

I als efectes oportuns, se signa la present, a ..... de ..... de .....

Signatura

**ANNEX NÚM. 2.**

**DECLARACIÓ RESPONSABLE**

El sotassgnant ....., declara:

1.- Que ni ..... (en endavant el licitador) ni els seus administradors i/o representants es troben inclosos en cap de les circumstàncies previstes a l'article 49 de la Llei de Contractes del Sector Públic.

2.- Que el licitador es troba al corrent d'obligacions tributàries amb l'Estat.

3.- Que el licitador es troba al corrent d'obligacions amb la Seguretat Social.

4.- Que el licitador es troba al corrent d'obligacions tributàries amb l'Ajuntament d'Aiguamúrcia.

5.- Que el licitador està donat d'alta a l'Impost sobre Activitats Econòmiques i al corrent del seu pagament, quan s'exerceixin activitats subjectes a aquest impost.

I als efectes oportuns, se signa la present, a ..... de ..... de .....

Signatura

### ANNEX NÚM. 3

#### MODEL D'AVAL BANCARI PROVISIONAL

El Banc/Caixa....., i en el seu nom i representació el Sr....., en qualitat de ..... segons les facultats dimanades de l'Escriptura de Poder atorgada davant el Notari de....., D. ...., en data....., número ..... del seu protocol i que afirmen trobar-se íntegrament subsistents, es constitueix avalista fiador solidari en interès i benefici de .....i fins a la suma d'euros.....que corresponen al 3% del pressupost de licitació, a efectes de garantir l'exacte compliment per l'empresa abans esmentada de totes i cadascuna de les obligacions que li resultin com a conseqüència de la participació i possible adjudicació, de la licitació d'assistència tècnica per a la redacció dels projectes d'urbanització i reparcel·lació de l'àmbit de la urbanització Mas d'en Parés.

L'indicat aval es presta pel Banc/Caixa..... amb expressa i formal renúncia dels beneficis d'excussió, divisió, ordre i qualsevol altre que pogués en el seu cas ser d'aplicació, i a l'efecte declara el Banc/Caixa que vol obligar-se i s'obliga conjuntament i solidàriament amb l'empresa..... fins el termini de vigència de l'oferta d'aquesta, o fins a l'elevació a definitiva de l'adjudicació provisional cas que l'avalat fos l'adjudicatari provisionalment, a pagar amb caràcter incondicional, dintre, com a màxim dels vuit dies següents a ser requerit a fer efectiva, la suma o sumes que, fins a la concurrència de la xifra fiançada (3% del pressupost de licitació) s'expressi al requeriment, renunciant el banc expressament i solemnement, a tota excepció o reserva quant al lliurament de les quantitats que li fossin reclamades, qualsevol que fos la causa o motiu en què aquestes poguessin fonamentar-se i encara que es manifestés oposició o reclamació per part de l'Ajuntament d'Aiguamúrcia.

#### ANNEX NÚM. 4

#### PROPOSTA ECONÒMICA

El Sr. .... amb residència a  
..... carrer .....  
núm. .... assabentat dels anuncis publicats als Diaris  
oficials i al perfil de contractació de l'AJUNTAMENT D'AIGUAMÚRCIA i  
coneixedor de les condicions i requisits que s'exigeixen per a l'adjudicació del  
contracte de serveis d'assistència tècnica per a la redacció de projectes  
d'urbanització i reparcel·lació dels sectors PAU de Mas d'en Parés, i per portar a  
terme l'oficina d'assistència i gestió tècnica i jurídica, es compromet en nom propi  
(o de l'empresa que representi) a realitzar-les amb estricta subjecció als esmentats  
requisits i condicions per la quantitat de

..... (en lletres i números, la quantitat en euros per la  
qual es compromet a executar el contracte) ....., més la quantitat  
de..... (valor del 18 % IVA) ..... Euros, per l'IVA.

Total valor treballs: .....Euros (IVA no inclòs)  
(El preu ofertat no podrà superar el pressupost de licitació)

Termini redacció del projecte: ..... mesos.  
(El termini ofertat no podrà superar el de licitació)

Termini de validesa de l'oferta: ..... mesos.

#### QUADRE DE PREUS UNITARIS DE LA PROPOSTA ECONÒMICA (IVA EXCLÒS)

Aquests preus només seran d'aplicació en el cas que durant el desenvolupament  
dels treballs no s'arribi a executar alguna de les parts dels treball aquí detallades:

- a) Estudi de seguretat i Salut.....Euros
- b) Annex de Qualitat i Medi Ambient.....Euros
- c) Pla d'assegurament de la Qualitat..... Euros

Signatura:

## ANNEX NÚM. 5

### MODEL D'AVAL BANCARI DEFINITIU

(intervingut/autoritzat per Notari)

El Banc/Caixa..... i en el seu nom i representació ..... en qualitat de ..... i segons les facultats dimanades de l'Espectura de Poder atorgada davant el Notari de ....., D. .... amb data ....., número ..... del seu protocol, i que afirmen trobar-se íntegrament subsistents, es constitueix avalista fiador solidari de l'empresa ....., en interès i benefici de l'Ajuntament d'Aiguamúrcia, i fins la suma d'euros (5 % del preu d'adjudicació), a efectes de garantir l'exacte compliment per l'empresa esmentada de totes i cadascuna de les obligacions concretades en el corresponent Contracte d'adjudicació de l'assistència tècnica per a la redacció dels projectes urbanització i reparcel·lació de l'àmbit de la Urbanització Mas d'en Parés.

L'aval indicat es presta pel Banc/Caixa....., amb expressa i formal renúncia dels beneficis d'excussió, divisió, ordre i qualsevol altre que pogués en el seu cas ser d'aplicació, i a l'efecte declara el Banc/Caixa que vol obligar-se i s'obliga conjuntament i solidàriament amb la companyia ..... fins a la liquidació per l'Ajuntament d'Aiguamúrcia de les obres abans esmentades, a pagar amb caràcter incondicional i dins, com a màxim, dels vuit dies següents a ser requerit formalment, la suma o sumes que, fins a la concurrència de la xifra fiançada de (5 % del preu d'adjudicació) Euros s'expressi al requeriment, renunciant el Banc, expressament i solemnement, a tota excepció o reserva quant al lliurament de les quantitats que li fossin reclamades qualsevol que fos la causa o motiu en què aquestes poguessin fonamentar-se, i encara que es manifestés oposició o reclamació per part de ....., o de tercers, qualsevol que aquests fossin.

## **ANNEX NÚM. 6**

### **CRITERIS PER A L'ADJUDICACIÓ D'UN CONTRACTE D'ASSISTÈNCIA TÈCNICA PER LA REDACCIÓ D'UN PROJECTE**

**1.- Millor oferta econòmica ..... de 0 a 15**

**2.- Millor oferta tècnica (\*)..... de 0 a 70, d'acord amb el següent desgloss:**

**2.1.- Idoneïtat de l'equip tècnic .....de 0 a 30**

Es puntuarà tenint en compte la idoneïtat de l'autor i director del Projecte, de l'equip tècnic i humà ofertat, la conformitat de la organització funcional proposada, així com el grau de disponibilitat dels esmentats autors i equips per al correcte desenvolupament de les tasques objecte de la licitació.

Es valorarà especialment la idoneïtat de tècnics amb experiència en assessorament de corporacions locals amb característiques similars al Terme Municipal d'Aiguamúrcia.

**2.2.- Metodologia, programa de treballs i objectius del projecte ..... de 0 a 30**

Es valorarà el rigor i la coherència del programa de treballs, així com la fiabilitat d'acompliment dels objectius del mateix.

**2.3.- Termini d'entrega dels treballs ..... de 0 a 5**

Es puntuarà la reducció del termini de lliurament dels treballs, sempre i quan no es consideri reducció temerària per excedir del doble de la mitjana dels percentatges de reducció, i s'asseguri la qualitat del servei.

**2.4.- Recursos materials ..... de 0 a 5**

Es puntuarà els recursos materials adscrits en l'oferta per a l'execució dels treballs, i llur disponibilitat, per tal de garantir el compliment del contracte.

**3.- Serveis complementaris, millores o addicionals ..... de 0 a 15**

**Total puntuació .....0 a 100**

(\*) Es consideraran propostes amb qualitat tècnica inacceptable i per tant seran excloses de la licitació, les que obtinguin una puntuació inferior a 40 punts.

## ANNEX NÚM. 7

### FULL RESUM DE DADES TÈCNiques I ECONÒMIQUES

Projecte:	<input type="text"/>	Oficina central a Catalunya (s/n):	<input type="text"/>	Anys (1):	<input type="text"/>		
Consultor:	<input type="text"/>	Percentatge (2):	<input type="text"/>	Oficina delegada a Catalunya (s/n):	<input type="text"/>	Anys (1):	<input type="text"/>
Termini total ofertat per a la redacció del Projecte (mesos):	<input type="text"/>						

(1) Anys que porta oberta l'oficina

(2) Si es tracta d'una U.T.E. es farà constar. En cas contrari es posarà 100

		Dades econòmiques de l'empresa								
			A nivell de tot l'Estat (total)		A tot Catalunya (total)		A nivell de AJUNTAMENT D'AIGUAMÚRCIA (total)		A nivell de tot l'Estat (direcc. d'obra)	
A	Facturació anual del darrer exercici(milers d'euros):									
B	Facturació dels últims 3 anys en <b>projectes similars</b> (milers d'euros):									

C	Import global dels projectes pendents de lliurament (milers d'euros):									
D	Nombre total de persones en plantilla:									
E	Nombre de tècnics superiors de plantilla:									
F	Nombre de tècnics mitjos de plantilla:									

### Dades de l'autor del Projecte

Nom :  Nif :

Enginyer de Camins (s/n):  Anys dedicats a projectes de ...(3)... :

Promoció (any):  Anys dedicats a projectes en general:

Antiguitat a l'empresa (anys):  Anys dedicats a la gestió i/o direcció:

Dedicació al Projecte (%):  Anys dedicats a treballs d'obra:

Import del punt A en el que ha intervingut (milers d'euros):  Import del punt A del que n'ha estat autor (milers d'euros):

Import del punt C en el que intervé (milers d'euros):  Import del punt C en el que intervé com autor (milers d'euros):

(3) Es posaran només els anys dedicats a projectes del tipus de l'objecte d'aquest concurs (obres hidràuliques/carreteres/ferrocarrils/ports/aeroports/edificació)

### Dades de l'equip de treball



Nom del responsable d'àrea
----------------------------

Antiguitat a l'empresa	Titulació (4)	Promoció (any) (5)	Dedicació (%)
------------------------	---------------	--------------------	---------------

Seg. i Salut	Àrea 1	Àrea 2	Àrea 3
--------------	--------	--------	--------

Seg. i Salut	
--------------	--

--	--	--	--

--	--	--	--

Vialitats i topografia	
------------------------	--

--	--	--	--

--	--	--	--

Estructures	
-------------	--

--	--	--	--

--	--	--	--

Ferms i paviments	
-------------------	--

--	--	--	--

--	--	--	--

Hidrologia:	
-------------	--

--	--	--	--

--	--	--	--

Planejament	
-------------	--

--	--	--	--

--	--	--	--

Senyalització	
---------------	--

--	--	--	--

--	--	--	--

Seguretat viària	
------------------	--

--	--	--	--

--	--	--	--

Serveis afectats	
------------------	--

--	--	--	--

--	--	--	--

Expropiacions	
---------------	--

--	--	--	--

--	--	--	--

Trànsit i mobilitat	
---------------------	--

--	--	--	--

--	--	--	--

Control qualitat	
------------------	--

--	--	--	--

--	--	--	--

Medi ambient i paisatge	
-------------------------	--

--	--	--	--

--	--	--	--

Amidaments i pressupost	
-------------------------	--

--	--	--	--

--	--	--	--

Reparcel·lació	
----------------	--

--	--	--	--

--	--	--	--

Assistència tècnica	
---------------------	--

--	--	--	--

--	--	--	--

(4) Enginyer de Camins / Arquitecte / Aparellador / Tècnic Sup

(5) En cas de ser no titulat, es farà constar l'any d'i

(Els responsables integrats a l'equip de treball s'han d'omplir corresponent a les diferents àrees especificades a l'apartat 11.1.2 d'aquest plec)

**ANNEX NÚM. 8**

**PLA DE TREBALL**

(el Pla de Treball s'haurà de particularitzar per a cada Projecte concret)

**ANNEX NÚM. 9**

**MODEL de REBUT de LLIURAMENT d'OFERTA**

Lloc: AJUNTAMENT D'AIGUAMÚRCIA,

Plaça de Sant Bernat, número 1. 43815. Santes Creus.

Data : \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2010, a les \_\_\_\_ : \_\_\_\_ hores

Hem rebut de l'Empresa

---

\_\_\_\_\_ (Nom de l'Empresa i número d'identificació fiscal o UTE que es presenta a la licitació), l'oferta corresponent a l'expedient de la licitació del contracte de Serveis per a l'assistència tècnica per a la redacció dels projectes d'urbanització i projectes de reparcel·lació dels 6 Polígons d'Actuació Urbanística de la urbanització Mas d'En Parés, al Terme Municipal d'Aiguamúrcia.

Lliurada per,

Sr/Sra:

DNI:

Empresa de missatgeria (si és el cas)

Santes Creus, ..... de .....de.....