



PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS QUE REGEIX EL CONTRACTE DE SUBMINISTRAMENT, MITJANÇANT RÈNTING, DURANT 48 MESOS, AMB OPCIÓ DE COMPRA, D'UN EQUIPAMENT DE CLIMATITZACIÓ PER A LA SEU DEL CONSELL COMARCAL DEL BAIX EBRE

CLÀUSULA1a. Objecte i Qualificació del Contracte

L'objecte del contracte és el subministrament d'un equipament de climatització per a la seu del Consell Comarcal del Baix Ebre.

El subministrament consisteix en:

- Unitat bomba de calor d'alta eficiència.
- Potència tèrmica exigida de 225kW mínim a 275kW màxim.
- Tensió 400V amb corrent alterna trifàsica 50 Hz 200A màxim.
- Unitat equipada amb bateries de condensació d'alt rendiment i compressors tipus Scroll o Cargol.
- Utilització de gas refrigerant ecològic R410A, obligatori.
- Connexions elèctriques, hidràuliques i mecàniques.
- Dimensions màximes de la màquina: 3.05m de llargària i 2,50m d'amplada.
- Nivell de contaminació acústic max: 100 dB en funcionament a plena càrrega.
- Pes màxim: 3000 kG

En virtut d'aquest contracte el Consell Comarcal del Baix Ebre té dret a l'ús del bé finançat i com a contrapartida haurà de pagar una sèrie de quotes periòdiques durant 48 mesos. El contracte inclou tots els serveis necessaris pel correcte funcionament: assistència tècnica i manteniment, En finalitzar el contracte de Rènting, sí existeix opció de compra sobre la instal·lació.

L'expedient es tramita per procediment obert, oferta econòmicament més avantatjosa, diversos criteris d'adjudicació, la codificació del qual és CPV 42512300-1

L'operació de rènting ha d'incloure, com a mínim:

El lloguer de l'equipament

Manteniment i reparacions, d'acord amb el plec de clàusules tècniques

El contracte definit té la qualificació de contracte administratiu de subministrament, d'acord amb el que estableixen els articles 9 i 290 del Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic, aprovat per Reial Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre.



CLÀUSULA 2a. Procediment de Selecció i Adjudicació

Aquest contracte té caràcter administratiu i li serà d'aplicació la normativa sobre contractació administrativa en particular, i sense exclusió el Reial Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre (TRLCSP), la Llei 7/1985, de 2 d'abril (LRBRL), el Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril (TRLMRLC), el Reial Decret 817/2009, de 8 de maig pel qual es desenvolupa parcialment la LCSP, en tot allò que no s'oposin a l'establert al RDL 3/2011.

En tractar-se d'un contracte mixt (subministrament i prestació de serveis), per a la determinació de les normes que s'hauran d'observar en la seva adjudicació s'atendrà al contracte de subministrament, per ser la prestació que té més importància des del punt de vista econòmic. El règim jurídic aplicable als efectes, compliment i extinció de la prestació de subministrament serà el previst a la normativa per a aquests tipus de contractes i el del servei de manteniment serà el previst legalment per als contractes de serveis

Per a la valoració de les proposicions i la determinació de l'oferta econòmicament més avantatjosa s'han d'atendre diversos criteris directament vinculats a l'objecte del contracte, de conformitat amb l'article 150.1 del Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic, aprovat per Reial decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre.

CLÀUSULA 3a. El Perfil de Contractant

Amb la finalitat d'assegurar la transparència i l'accés públic a la informació relativa a la seva activitat contractual, i sense perjudici de la utilització d'altres mitjans de publicitat, aquest Consell Comarcal compta amb el Perfil de Contractant al qual es podrà accedir segons les especificacions que es regulen en la SEU ELECTRÒNICA de la pàgina web següent: www.baixebre.cat

CLÀUSULA 4a. Preu i valor estimat del contracte

De conformitat amb el que estableixen els articles 15 i 16 del TRLCSP, en relació amb el 88 del mateix text legal, aquest contracte no està subjecte a regulació harmonitzada, per quan el valor estimat de la prestació de subministrament i el valor estimat del servei a prestar estan per sota dels llindars que s'hi indiquen, i perquè no es tracta de productes enumerats en l'annex III del RDL 3/2001, del 14 de novembre.

El preu del contracte es fixa, segons preus aplicables a tant alçat a la totalitat de les prestacions, pels quatre anys totals de duració i vigència previstos, ascendeix a la quantia de 67.094,50 €; el preu cert anterior es desglossa en un valor estimat de 55.450,00 euros i 11.644,50 en l'Impost sobre el Valor Afegit de euros.

L'IVA vigent que correspon aplicar en la data d'aprovació d'aquest Plec és del 21%.

Atès que el contracte comporta despeses de caràcter plurianual, la seva financiació se subordina al crèdit que per a cada exercici autoritzin els respectius pressupostos comarcals. Així el Consell Comarcal, s'obliga a consignar i retenir crèdit en els seus



pressupostos en quantitat suficient d'acord amb el que estableix l'article 174 del Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals aprovat pel R.D.L. 2/2004, de 5 de març.

El pagament del preu es farà amb caràcter mensual, prèvia presentació de la respectiva factura per part de l'arrendador/proveïdor, corresponent a la dotzena part de cada anualitat. El Consell Comarcal efectuarà els pagaments dins del Termini reglamentari per transferència bancària, prèvia l'aprovació de l'òrgan comarcal competent.

Els licitadors hauran d'igualar o disminuir en la seva oferta el pressupost de licitació, indicant l'IVA a aplicar mitjançant partida independent. L'import que resulti de l'adjudicació serà fix per a les 48 mensualitats que es contenen dins el període dels 4 anys de vigència del contracte, sense que es puguin produir increments.

El pressupost comprèn la totalitat del contracte. Els preus consignats inclouen tots els elements, accessoris i auxiliars, que corresponguin pel bon funcionament dels equips, així com tots els recanvis i consumibles que puguin ser necessaris, i porta implícites totes les despeses directes i indirectes que el contractista ha de realitzar per la normal execució del contracte. El preu consignat és indiscutible, no admetent-se cap prova d'insuficiència.

El contracte s'adjudicarà al concursant que, sense excedir del tipus màxim fixat, considerat com un preu tancat, ofereixi en conjunt la proposició més avantatjosa als interessos del Consell Comarcal del Baix Ebre. Com a norma general, l'òrgan de contractació no acceptarà cap proposició a l'alça sobre el pressupost establert.

CLÀUSULA 5a. Durada del Contracte

La durada del contracte d'arrendament es fixa en 48 mesos.

Tot i això, a l'acabament del termini de vigència del contracte, el Consell Comarcal pot prorrogar el contracte –sense modificacions de cap mena- de forma obligatòria per l'adjudicatari, per un període màxim de cinc mesos, fins que hagi realitzat un nou procediment de contractació i el nou adjudicatari es faci càrrec del subministrament i/o manteniment dels equips.

L'execució del contracte de subministrament començarà amb l'acta de lliurament de l'equipament subministrat.



CLÀUSULA 6a. Acreditació de l'Aptitud per Contractar

Podran presentar ofertes les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar, no concórrer en prohibicions de contractar, i acreditar la seva solvència econòmica, financera i tècnica o professional.

1. CAPACITAT D'OBRRAR

La **capacitat d'obrar** dels empresaris s'acreditarà:

a. La capacitat d'obrar dels empresaris que siguin **persones jurídiques**, mitjançant l'escriptura o document de constitució, els estatuts o l'acte fundacional, en què constin les normes per les quals es regula la seva activitat, degudament inscrits, si s'escau, en el Registre públic que correspongui, segons el tipus de persona jurídica de què es tracti.

La capacitat de las persones jurídiques per contractar amb les las Administracions públiques necessàriament exigeix que el seu objecte social empari les prestacions objecte del contracte.

b. La capacitat d'obrar dels **empresaris no espanyols que siguin nacionals d'Estats membres de la Unió Europea**, per la seva inscripció en el registre procedent d'acord amb la legislació de l'Estat on estiguin establerts, o mitjançant la presentació d'una declaració jurada o un certificat, en els termes que s'estableixin reglamentàriament, d'acord amb les disposicions comunitàries d'aplicació.

c) Els **altres empresaris estrangers**, amb informe de la Missió Diplomàtica Permanent d'Espanya en l'Estat corresponent o de l'Oficina Consular en l'àmbit territorial del qual radiqui el domicili de l'empresa.

2. INEXISTÈNCIA DE PROHIBICIONS

La **no concurrència d'alguna de les prohibicions de contractar** de la de l'article 60 del Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic, aprovat per Reial decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre podrà provar-se per part dels empresaris:

a. Mitjançant testimoni judicial o certificació administrativa, segons els casos, i quan aquest document no pugui ser expedit per l'autoritat competent, podrà ser substituït per una declaració responsable atorgada davant una autoritat administrativa, notari públic o organisme professional qualificat.

b. Quan es tracti d'**empreses d'Estats membres de la Unió Europea** i aquesta possibilitat estigui prevista en la legislació de l'Estat respectiu, podrà també substituir-se per una declaració responsable, atorgada davant una autoritat judicial.



3. SOLVÈNCIA DE L'EMPRESARI

3.1 Solvència econòmica i financera

La solvència econòmica i financera de l'empresari podrà acreditar-se per un o diversos dels mitjans següents:

a) Declaracions apropiades d'entitats financeres o, si s'escau, justificant de l'existència d'una assegurança d'indemnització per riscos professionals.

b) Els comptes anuals presentats en el Registre Mercantil o en el Registre oficial que correspongui. Els empresaris no obligats a presentar els comptes en Registres oficials podran aportar, com a mitjà alternatiu d'acreditació, els llibres de comptabilitat degudament legalitzats.

c) Declaració sobre el volum global de negocis i, si s'escau, sobre el volum de negocis en l'àmbit d'activitats corresponent a l'objecte del contracte, referit com a màxim als tres últims exercicis disponibles en funció de la data de creació o d'inici de les activitats de l'empresari, en la mesura que es disposi de les referències d'aquest volum de negocis.

3.2. Solvència tècnica

Segons les normatives tècniques d'aplicació, l'empresa contractista haurà d'estar inscrita al Registre d'empresa instal·ladora-mantenedora d'instal·lacions tèrmiques en edificis (REITE-REIMITE). També haurà de tenir personal qualificat amb el carnets professionals d'instal·lador-mantenidor d'instal·lacions tèrmiques en els edificis (ITE).

D'altra banda, **la solvència tècnica** dels empresaris s'acreditarà mitjançant l'acreditació d'un o diversos dels mitjans següents:

a) Relació dels principals subministraments efectuats durant els tres últims anys que han d'indicar l'import, les dates i el destinatari, públic o privat. Els subministraments efectuats s'acreditaran mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic o quan el destinatari sigui un comprador privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, si no n'hi ha, mitjançant una declaració de l'empresari.

b) Indicació del personal tècnic o unitats tècniques, integrades o no en l'empresa, dels quals es disposa per a l'execució del contracte. L'empresa disposarà com a mínim del personal que estableix la reglamentació vigent per exercir l'activitat com a empresa instal·ladora-mantenedora d'instal·lacions tèrmiques en els edificis (REITE-REIMITE)

c) Control efectuat per l'entitat del sector públic contractant o, en nom d'aquest, per un organisme oficial o homologat competent de l'Estat en què estigui establert l'empresari, sempre que intervingui acord d'aquest organisme, quan els productes a subministrar siguin complexos o quan, excepcionalment, hagin de respondre a una finalitat particular. Aquest control versarà sobre la capacitat tècnica de l'empresari i, si fos necessari, sobre els mitjans d'estudi i d'investigació que disposi i sobre les mesures de control de la qualitat.



d) Mostres, descripcions i fotografies dels productes a subministrar, l'autenticitat dels quals es pugui certificar a petició de l'entitat del sector públic contractant.

e) Certificats expedits pels instituts o serveis oficials encarregats del control de qualitat, de competència reconeguda, que acreditin la conformitat de productes perfectament detallada mitjançant referències a determinades especificacions o normes.

CLÀUSULA 7a. Presentació d'Ofertes i Documentació Administrativa

Les ofertes es presentaran a la seu del Consell Comarcal del Baix Ebre (carrer Barcelona, 152 43500 Tortosa) en horari d'atenció al públic de dilluns a divendres de 09.00 a 14.00)

El termini de presentació d'ofertes s'estableix fins el dia 15 de setembre de 2014.

La licitació es publicarà en el Butlletí Oficial de la Província de la Província de Tarragona, en el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya i en el Perfil de contractant de la seu electrònica del Consell comarcal del Baix Ebre : www.baixebre.cat

Les proposicions es poden presentar, per correu o presencialment, en qualsevol dels indrets establerts en l'article 38.4 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú.

Quan les proposicions s'enviïn per correu, l'empresari ha de justificar la data d'imposició de l'enviament en l'oficina de Correus i anunciar a l'òrgan de contractació la remissió de l'oferta mitjançant fax o correu electrònic a l'adreça secretaria@baixebre.cat en el mateix dia, fent constar el títol complet de l'objecte del contracte i nom del licitador.

L'acreditació de la recepció de l'esmentat fax o correu electrònic s'efectuarà mitjançant diligència estesa per la Secretaria comarcal. Sense la concurrència d'ambdós requisits, no serà admesa la proposició si és rebuda per l'òrgan de contractació amb posterioritat a la data de terminació del termini assenyalat en l'anunci de licitació. En tot cas, transcorreguts deu dies següents a aquesta data sense que s'hagi rebut la documentació, aquesta no serà admesa.

Cada licitador no podrà presentar més d'una proposició. Tampoc no podrà subscriure cap proposta en unió temporal amb altres si ho ha fet individualment o consta en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes donarà lloc a la no admissió de totes les propostes subscrietes per aquest.

La presentació d'una proposició suposa l'acceptació incondicionada per l'empresari de les clàusules d'aquest Plec.

Les proposicions per participar en la licitació es presentaran en tres sobres tancats, signats pel licitador i amb indicació del domicili a efectes de notificacions, en què hi constarà la denominació del sobre i la llegenda «**Proposició per licitar a la contractació del subministrament, mitjançant rènting amb opció de compra d'un equip de climatització per a la seu del Consell Comarcal del Baix Ebre**».



La denominació dels sobres és la següent:

- Sobre «1»: Documentació Administrativa.
- Sobre «2»: Documentació tècnica valorable amb criteris subjectius
- Sobre «3»: Proposició econòmica i documentació quantificable de forma objectiva

Dintre de cada sobre, s'inclourà

SOBRE «1»: DOCUMENTACIÓ ADMINISTRATIVA

APORTACIÓ INICIAL DE DOCUMENTACIÓ MITJANÇANT DECLARACIÓ RESPONSABLE

Declaració Responsable del licitador indicativa del compliment de les condicions establertes legalment per contractar amb l'Administració. Es presentarà conforme al model següent:

«MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE

_____, amb domicili als efectes de notificacions a _____, c/ _____, n.º _____, amb DNI n.º _____, en representació de l'Entitat _____, amb CIF n.º _____, als efectes de la seva participació en la licitació del subministrament, mitjançant arrendament financer amb opció de compra en modalitat de rènting d'un equipament de climatització per a la seu del Consell Comarcal del Baix Ebre

DECLARO SOTA LA MEVA RESPONSABILITAT:

PRIMER. Que l'empresa _____ desitja participar en la contractació del subministrament, mitjançant rènting d'un equipament de climatització per a la seu del Consell Comarcal del Baix Ebre

SEGON. Que compleix amb tots els requisits previs exigits per l'apartat primer de l'article 146 del Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic per ser adjudicatari del contracte del subministrament d'un equipament de climatització per a la seu del Consell Comarcal del Baix Ebre

- Que disposa de personalitat jurídica i, si escau, representació.
- Que l'empresa disposa dels requisits de solvència econòmica, financera i tècnica o professional.
- Que no està incursa en una prohibició per contractar que preveu l'article 60 del Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic i està al corrent del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social imposades per les disposicions vigents.
- Que se sotmet a la Jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols de qualsevol ordre, per a totes les incidències que de manera directa o indirecta puguin sorgir del contracte, amb renúncia, si escau, al fur jurisdiccional estranger que pugui correspondre al licitador. (En el cas d'empreses estrangeres).



_ Que s'accepta lliurar les factures electròniques en els termes establerts per aquest plec.

— Que l'adreça de correu electrònic on efectuar notificacions és _____.

TERCER. Que es compromet a acreditar la possessió i validesa dels documents a què es fa referència a l'apartat segon d'aquesta declaració, en el cas que se'l proposi com a adjudicatari del contracte o en qualsevol moment en què se'l requereixi a aquest efecte.

I perquè així hi consti, signo aquesta declaració.

_____, ____ de/d' _____ de 20__.

Signatura del declarant,

Signatura: _____»

SOBRE «2»: DOCUMENTACIÓ TÈCNICA PER VALORACIÓ

Inclourà aquells documents que siguin precisos per a la valoració de la idoneïtat de l'equipament de climatització i dels elements necessaris per a la valoració tècnica d'acord amb els criteris definits a la clàusula següent.

SOBRE «3»: PROPOSICIÓ ECONÒMICA I DOCUMENTACIÓ QUANTIFICABLE DE FORMA AUTOMÀTICA.

Proposició econòmica: Es presentarà conforme al model següent:

_____, amb domicili als efectes de notificacions a _____, c/ _____, n.º ____, amb DNI n.º _____, en representació de l'Entitat _____, amb CIF n.º _____, als efectes de la seva participació en la licitació del subministrament, mitjançant rènting d'un equipament de climatització per a la seu del Consell Comarcal del Baix Ebre, per procediment obert, oferta econòmicament més avantatjosa, diversos criteris d'adjudicació, anunciat en el *Butlletí Oficial de la Província* n.º ____, de data _____, i en el Perfil de contractant, faig constar que conec el Plec que serveix de base al contracte i l'accepto íntegrament, participo en la licitació i em comprometo a portar a terme l'objecte del contracte per la quantitat de €, l'iva exclòs (en lletres i xifres) per tota la vigència del contracte, desglossada en mensualitats.

El preu ofertat inclou el subministrament i arrendament (Renting) dels equips i el manteniment previst en el plec de clàusules tècniques

- Per la Unitat actual del Consell Comarcal del Baix Ebre s'ofereix un preu de _____, import que serà descomptat del preu base ofertat.

- Valoració del preu hora del servei tècnic: _____ per operacions no incloses en el contracte

_____, ____ de/d' _____ de 20__.

Signatura del licitador,



CLÀUSULA 8a. Criteris d'Adjudicació

Criteris d'avaluació subjectiva	40
Millores en la instal·lació	15 punts
Característiques tècniques de la unitat subministrada	15 punts
Criteris ambientals	10 punts
Criteris d'avaluació objectiva	60
Oferta econòmica	40 punts
Valoració de l'equip actual	15 punts
Preu hora servei tècnic	05 punts
TOTAL	100 punts

Avaluable mitjançant la formulació d'un judici de valor:

Els criteris avaluables mitjançant formulació d'un judici de valor són els següents:

- Millores en la instal·lació: Fins a 15 punts.

Millora amb l'aïllament exterior de les conduccions i canonades d'aigua es valorarà: 5 punts.

Millora amb el tancament o aïllament dels equips de bombament, calderins i acumuladors es valorarà: 10 punts

*Veure l'annex III reportatge fotogràfic de l'estat de les instal·lacions.

- Característiques tècniques de la unitat subministrada: fins 15 punts

. Si els compressors són tipus cargol es valorarà: 10 punts

. Valoració de la operativitat de la unitat: 5 punts

- Criteris ambientals. Fins a 10 punts.

Aplicació de tecnologia respectuosa amb el medi ambient i que permeti estalvis i eficiències de consums energètics, reducció del nivell sonor, reducció de contaminació ambiental de l'aire i el mínim impacte dels residus.

- Organigrama de funcionament i mitjans, fins 5 punts

El licitador presentarà una memòria explicativa de l'organigrama de funcionament del servei, especificant, com a mínim:

- Processos de treball
- Locals disponibles
- Mitjans de treball
- Personal: nombre de persones disponibles per al servei i horari que realitzaran
- Empreses subministradores de material



Aquest organigrama donarà l'abast de tots els serveis indicats en aquest plec. Per cada servei es proposarà l'horari, els mitjans, el personal i la manera com es vol executar, de forma que quedi clar en l'oferta de quin personal, mitjans i horaris es disposarà pel manteniment correctiu, i d'aquell personal que tindrà el Contractista perquè en qualsevol moment, davant d'una emergència, suplència o per treballs de conservació preventiva o dels treballs restants, estaran a disposició del servei.

Avaluables de forma automàtica mitjançant fórmula:

- Oferta econòmica: fins 40 punts

L'oferta més econòmica es valorarà amb la puntuació màxima (40 punts), per a la resta es seguirà un criteri inversament proporcional, que consistirà en dividir el pressupost més baix per cadascun dels altres pressupostos presentats a licitació, i el resultat de cada operació es multiplicarà per 40.

$$P = \frac{40 \times Bn}{BM}$$

P és la puntuació que obtindrà l'oferta respectiva
Bn és el pressupost més baix presentat a licitació.
BM és el pressupost de cada licitador.

Es considerarà oferta amb valor anormal o desproporcionada aquella que representi una baixa superior al 15% del preu de licitació

Valoració de l'equip actual: Fins a 15 punts.

L'empresa que oferti l'import més elevat per l'actual equipament obtindrà 15 punts. La resta d'ofertes es valoraran a través de la fórmula proporcional,

Valoració del preu hora del servei tècnic: Fins a 5 punts.

L'empresa que oferti l'import més econòmic pel preu hora del servei tècnic (operaris i tècnics corresponents) per efectuar operacions de manteniment no incloses en aquest contracte rebrà 5 punts.

La resta d'ofertes es valoraran a través de la fórmula proporcional,

CLÀUSULA 9a. Mesa de Contractació

Conformen la Mesa de Contractació els membres següents:

- El President de la comissió informativa comarcal d'Afers Interns, que actuarà com a President de la Mesa.
- La secretària de la Corporació, Vocal
- La interventora de la Corporació, Vocal
- El tècnic comarcal, Vocal
- Un enginyer, Vocal



Consell Comarcal
del Baix Ebre

—Un funcionari de l'àrea d'afers interns, que actuarà com a Secretari de la Mesa.



CLÀUSULA 10a. Prerogatives de l'Administració

L'òrgan de contractació, de conformitat amb l'article 210 del Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic, aprovat per Reial decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, ostenta les prerogatives següents:

- a) Interpretació del contracte.
- b) Resolució dels dubtes que ofereix el seu compliment.
- c) Modificació del contracte per raons d'interès públic.
- d) Acordar la resolució del contracte i determinar-ne els efectes.

CLÀUSULA 11a. Obertura de Proposicions

La Mesa de Contractació es constituirà, en acte no públic, el cinquè dia hàbil després de la finalització del termini de presentació de les proposicions, a les 10.00 hores, es procedirà a l'obertura dels Sobres «1» i es qualificarà la documentació administrativa continguda en aquest.

La Mesa podrà concedir, si ho estima convenient, un termini no superior a tres dies perquè el licitador corregeixi els defectes o omissions esmenables observats en la documentació presentada.

Posteriorment, en la data que es comunicarà a través del perfil del contractant, procedirà a l'obertura i examen dels sobres «2»; que conté els criteris la ponderació dels quals depenen d'un judici de valor.

Després de la lectura de les diferents proposicions, la Mesa sol·licitarà els informes tècnics que consideri convenients, per a la valoració d'aquestes d'acord als criteris i a les ponderacions establertes en aquest Plec.

CLÀUSULA 12a Requeriment de Documentació

Reunida novament la Mesa de Contractació, en un acte públic la data i hora del qual s'anunciarà al perfil del contractant, donarà a conèixer la ponderació assignada als criteris dependents d'un judici de valor. A continuació es procedirà a l'obertura dels sobre «3».

Atesa la valoració dels criteris la ponderació dels quals depèn d'un judici de valor (Sobre «2») i dels criteris la ponderació dels quals és automàtica (Sobre «3»), la Mesa de Contractació proposarà al licitador que hagi presentat l'oferta econòmicament més avantatjosa.

L'òrgan de contractació requerirà al licitador que hagi presentat l'oferta econòmicament més avantatjosa perquè, dintre del termini de deu dies hàbils, a contar des del següent a aquell que hagués rebut el requeriment, present la documentació justificativa del compliment dels requisits previs a què fa referència l'article 146.1 del Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic així com de trobar-se al corrent en el compliment de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social o autoritzi a l'òrgan de contractació per a obtenir de forma directa l'acreditació d'això, de disposar efectivament



dels mitjans que s'hagués compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte conforme a l'article 64.2 del Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic, aprovat pel Reial decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, i d'haver constituït la garantia definitiva que sigui procedent.

El moment decisiu per apreciar la concurrència dels requisits de capacitat i solvència exigits per contractar amb l'Administració serà el de la finalització del termini de presentació de les proposicions.

Els corresponents certificats podran ser expedits per mitjans electrònics, informàtics o telemàtics.

CLÀUSULA 13a. Garantia Definitiva

El licitador que hagi presentat l'oferta econòmicament més avantatjosa acreditarà la constitució de la garantia del 5% de l'import d'adjudicació, exclòs l'Impost sobre el Valor Afegit.

Aquesta garantia es podrà presentar en alguna de les formes següents:

a) En efectiu o en valors de Deute Públic, amb subjecció, en cada cas, a les condicions establertes en les normes de desenvolupament d'aquesta Llei. L'efectiu i els valors d'immobilització dels valors anotats es dipositaran en la Caixa General de Dipòsits o en les seves sucursals enquadrades en les Delegacions d'Economia i Hisenda, o en les Caixes o establiments públics equivalents de les Comunitats Autònomes o Entitats locals contractants davant les quals hagin de sortir efectes, en la forma i amb les condicions que les normes de desenvolupament d'aquesta Llei estableixin.

b) Mitjançant aval, prestat en la forma i condicions que estableixen les normes de desenvolupament d'aquesta Llei, per algun dels bancs, caixes d'estalvis, cooperatives de crèdit, establiments financers de crèdit i societats de garantia recíproca autoritzats per operar a Espanya, que es dipositarà en els establiments assenyalats en la lletra a) anterior.

c) Mitjançant contracte d'assegurança de caució, celebrat en la forma i condicions que les normes de desenvolupament d'aquesta Llei estableixin, amb una entitat asseguradora autoritzada per operar en la branca. El certificat de l'assegurança s'ha de lliurar en els establiments assenyalats en la lletra a) anterior.

La garantia no serà retornada o cancel·lada fins que s'hagi produït el venciment i el compliment satisfactori del contracte.

L'acreditació de la constitució de la garantia es podrà fer a través de mitjans electrònics.

CLÀUSULA 14a. Adjudicació del Contracte

En cap cas podrà declarar-se deserta una licitació quan existeixi alguna oferta o proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris que consten en el plec.



L'adjudicació serà motivada i es notificarà als candidats o licitadors i es publicarà simultàniament en el perfil de contractant.

La notificació continuarà, en tot cas, la informació necessària per permetre al licitador exclòs o al candidat descartat interposar recurs suficientment fundat contra la decisió d'adjudicació.

CLÀUSULA 15a. Formalització del Contracte

La formalització del contracte en document administratiu s'efectuarà en els quinze dies hàbils següents a comptar des de la data de la notificació de l'adjudicació definitiva; aquest document constituirà títol suficient per accedir a qualsevol registre públic.

El contractista podrà sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública, i seran a càrrec seu les despeses corresponents.

Quan el contractista, per causes imputables al mateix, no pugui formalitzar el contracte dins del termini indicat, l'Administració podrà acordar la resolució del contracte.

CLÀUSULA 16a. Drets i Obligacions de l'Adjudicatari

A més de les obligacions generals derivades del règim jurídic del present contracte, són obligacions específiques del contractista les següents:

— El contractista està obligat a dedicar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals o materials suficients per a això (article 64.2 del Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic, aprovat per Reial decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre).

— El contractista està obligat al compliment dels requisits previstos en l'article 227 del Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic, aprovat per Reial decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, per als supòsits de subcontractació.

— L'Administració té la facultat d'inspeccionar i de ser informada del procés de fabricació o elaboració del producte que hagi de ser lliurat com a conseqüència del contracte, i pot ordenar o realitzar per si mateixa anàlisis, assajos i proves dels materials que s'hagin de fer servir, establir sistemes de control de qualitat i dictar totes les disposicions que consideri oportunes per a l'estricta compliment del que s'ha acordat.

— L'adjudicatari no tindrà dret a indemnització per causa de pèrdues, avaries o perjudicis ocasionats en els béns abans del seu lliurament a l'Administració, llevat que aquesta hagi incorregut en mora al rebre'ls.

— L'adjudicatari assumirà durant el termini de vigència del contracte l'obligació del manteniment del vehicle.

— Despeses exigibles al contractista. Són a càrrec del contractista, les despeses i impostos de l'anunci o anuncis de licitació i adjudicació fins al límit màxim de 600,00 euros de la formalització del contracte, així com qualssevol altres que resultin d'aplicació, segons les disposicions vigents en la forma i quantia que aquestes assenyalin.



CLÀUSULA 17a. Factures

El contractista tindrà obligació de presentar la factura davant el registre administratiu corresponent als efectes de la seva remissió a l'òrgan administratiu o unitat a qui correspongui al tramitació d'aquesta.

La Tresoreria comarcal efectuarà el pagament de l'import de la contracta mitjançant factures signades per la direcció facultativa nomenada, dins el termini establert per la legislació vigent.

L'interès de demora, si escau, que l'Administració està obligada a pagar és la suma del tipus d'interès aplicat pel Banc Central Europeu en l'operació més recent i principal de finançament efectuada abans del primer dia del semestre natural de què es tracti, més set punts percentuals, segons publica semestralment el Ministeri d'Economia i Hisenda en el Butlletí Oficial de l'Estat.

El lliurament de factures per part del licitador de l'adjudicació definitiva d'aquest contracte es podrà efectuar per mitjans electrònics.

D'acord amb la normativa reguladora de la facturació electrònica, aquesta administració acceptarà la recepció de factures que compleixin amb els requeriments següents:

- L'autenticitat de l'origen i integritat del contingut de les factures electròniques es garantirà mitjançant signatura electrònica reconeguda.
- El format de factura electrònica és el format "facturae". Aquest format es troba descrit mitjançant un esquema XSD, XML Schema Definition a www.facturae.es, ajustant-se el format de signatura electrònica a l'especificació XML-Advanced Electronic Signatures (XAdES), ETSI TS 101 903.
- El lliurament de les factures s'efectuarà a través del servei e.FACT bé utilitzant la bústia de lliurament de factures accessible des de la seu electrònica d'aquest ajuntament o bé a través de les plataformes de facturació electròniques adherides al servei e.FACT.

Juntament amb les ofertes i sol·licituds de participació a aquesta licitació les empreses presentaran l'acceptació per lliurar les factures electròniques en els termes establerts per aquest plec.

CLÀUSULA 18a. Revisió de Preus

No s'estableix revisió de preus.

CLÀUSULA 19a. Termini de Garantia

El termini de garantia és el mateix que la durada del contracte.



Acabat el termini de garantia sense que l'Administració hagi formalitzat algun dels inconvenients o la denúncia a què es refereixen els apartats anteriors, el contractista queda exempt de responsabilitat per raó dels béns subministrats.

CLÀUSULA 20a. Execució del Contracte i responsabilitats

El contractista està obligat a complir el contracte dins del termini total fixat per a la realització d'aquest.

El Contractista serà responsable (exceptuant la manipulació defectuosa per part dels usuaris) de les instal·lacions així com del seu control i funcionament, de la conservació de tots els seus components, de la qualitat dels materials i del treball que s'efectuï, i també del compliment de les Lleis i Reglaments que afectin el servei i de tots els danys o accidents motivats per les pròpies instal·lacions o pels treballs desenvolupats en el compliment del servei contractat.

Amb més detall, les responsabilitats del Contractista seran:

a) Responsabilitat pel que fa a elements i equips:

El Contractista serà responsable dels danys i desperfectes o trencaments en les instal·lacions qualsevol que hagi estat la causa que els hagués motivat.

S'exclouran els motivats per accidents o per manipulació defectuosa dels usuaris, quan el responsable sigui desconegut i els provocats per cataclismes o causes de força major alienes a les instal·lacions. En aquests casos el Contractista restarà obligat a donar-ne compte immediatament al Consell Comarcal i a reparar-los en el moment en el que se li giri l'ordre de treball corresponent. Els costos d'aquests treballs aniran a càrrec del Consell Comarcal.

Els danys causats per accidents fortuïts o per qualsevol altre tercer, sigui de manera intencionada o per treballs efectuats a l'edifici per tercers seran arranjats amb càrrec a la Contracta, un cop rebí la conformitat del Consell Comarcal. En aquests casos el Contractista cobrarà els costos dels arranjaments directament als responsables del dany.

Les despeses produïdes per danys, desplaçaments i posterior reposició dels elements a causa d'obres en l'edifici, aniran a càrrec del Promotor de les obres i obligatòriament s'hauran de dirigir al Contractista, únic autoritzat a manipular els elements objecte d'aquesta contracta, a menys que els Serveis Tècnics, i per causa motivada, decideixin una altra cosa. El Promotor haurà d'abonar al Contractista el cost dels treballs que aquest facturarà al mateix preu que ofertí al Consell Comarcal.

En cas de robatori o vandalisme el Contractista restarà obligat a donar-ne compte al Consell Comarcal i s'arranjarà amb càrrec al Consell en el moment que aquest giri l'ordre de treball corresponent.

b) Responsabilitat respecte al control i funcionament:

El Contractista serà l'únic responsable dels treballs que es realitzin per la Contracta i els realitzarà causant la mínima incomoditat possible als usuaris.



En l'execució dels treballs s'actuarà conforme a les diverses reglamentacions, ordenances i ordres dictades pels organismes competents.

c) Responsabilitat civil:

El Contractista serà responsable civil dels danys a tercers causats per les instal·lacions objecte d'aquesta contracta, ja sigui en el transcurs dels treballs realitzats en la Contracta o sigui per accidents amb les instal·lacions durant la durada de la Contracta. A aquest efecte restarà obligat a contractar una pòlissa d'assegurança per responsabilitat civil fins a 300.000 euros per cada possible accident, amb una Companyia de reconeguda solvència, prèvia l'acceptació per part del Consell Comarcal.

d) Responsabilitat penal:

La que es pugui derivar de l'actuació del contractista.

CLAUSULA 21a. Penalitats per Incompliment

— Quan el contractista, per causes imputables a ell mateix, hagi incorregut en demora respecte al compliment del termini total, l'Administració podrà optar indistintament per la resolució del contracte o per la imposició de les penalitats diàries en la proporció de 0,20 euros per cada 1.000 euros del preu del contracte.

Cada vegada que les penalitats per demora assoleixin un múltiple del 5% del preu del contracte, l'òrgan de contractació estarà facultat per resoldre'l o acordar la continuïtat de l'execució amb imposició de noves penalitats.

Les penalitats s'imposaran per acord de l'òrgan de contractació, adoptat a proposta del responsable del contracte si s'ha designat, que serà immediatament executiu, i es faran efectives mitjançant deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, s'hagin d'abonar al contractista o sobre la garantia que, si s'escau, s'hagi constituït, quan no puguin deduir-se de les esmentades certificacions.

CLAUSULA 23a. Resolució del Contracte

La resolució del contracte tindrà lloc en els supòsits que s'assenyalen en aquest Plec i en els fixats en els articles 223 i 299 del Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic, aprovat pel Reial decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre; i s'acordarà per l'òrgan de contractació, d'ofici o a instància del contractista.

Quan el contracte es resolgui per culpa del contractista, es confiscarà la garantia definitiva, sense perjudici de la indemnització pels danys i perjudicis originats a l'Administració, en el que excedeixi l'import de la garantia.



CLAUSULA 24a. Règim Jurídic del Contracte

Aquest contracte té caràcter administratiu i la seva preparació, adjudicació, efectes i extinció es regirà per allò que s'estableix en el present Plec i, per allò que no es preveu en aquest, seran d'aplicació el Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic, aprovat pel Reial decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, el Reial Decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desplega parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del Sector Públic, i el Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques en tot allò que no s'oposi a la Llei 30/2007 i sigui vigent amb l'entrada en vigor del RD 817/2009; supletòriament s'aplicaran les normes de dret administratiu i, si no n'hi ha, les normes de dret privat.

L'ordre jurisdiccional contenciós administratiu serà el competent per resoldre les controvèrsies que suscitin entre les parts en aquest contracte de conformitat amb allò que disposa l'article 21.1 del Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic, aprovat pel Reial decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre.

Tortosa, juliol de 2014