



**PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS DEL CONTRACTE MIXT DE  
SUBMINISTRAMENT I SERVEIS PER A L'EXECUCIÓ DEL PROJECTE DE  
MUSEITZACIÓ L'ESPAI GASTRONÒMIC  
DEL CENTRE D'INNOVACIÓ I DESENVOLUPAMENT TURÍSTIC DEL BAIX EBRE**

**ANTECEDENTS**

Sent conscients de la importància del turisme al territori i de la dependència que altres sectors en poden tenir, el Consell comarcal del Baix Ebre presenta com a experiència innovadora un projecte integral de creació d'una Escola de Cuina / Aula Gastronòmica a l'edifici del **Centre d'Innovació i Desenvolupament Turístic del Baix Ebre** que pretén ser un espai formatiu, de trobada i estudi que faciliti la relació entre productors i elaboradors i potenciï la major utilització de productes autòctons.

**CLÀUSULA 1a. DEFINICIÓ DE L'OBJECTE**

1. L'objecte d'aquest contracte és la selecció de la proposta més avantatjosa per a desenvolupar el projecte de **Museïtzació de l'Espai Gastronòmic** del Centre d'innovació i desenvolupament turístic del Baix Ebre:

2. De conformitat amb la normativa comunitària vigent sobre la matèria, la codificació corresponent a la nomenclatura del Vocabulari Comú de Contractes (CPV) d'aquest contracte és CPV: "92521100-0 Serveis d'exposició de museus

Atesa la naturalesa de les prestacions que preveu aquesta actuació, el contracte definit té la qualificació de contracte administratiu mixt de serveis i de subministrament, tal com estableixen els articles 9, 10 i 12 Reial decret Legislatiu 2/2000, de 16 de juny, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques, tramitant-se com un contracte de serveis.

Les necessitats administratives a satisfer, la idoneïtat de l'objecte del contracte i la justificació del procediment i dels criteris d'adjudicació estan acreditats en aquest plec, en la plec de prescripcions tècniques i en el projecte executiu de l'obra que ha de contenir la museïtzació i en el propi projecte de museïtzació.

**CLÀUSULA 2a. Procediment de Selecció i Adjudicació**

La forma d'adjudicació del contracte de **museïtzació de l'Espai Gastronòmic** del Centre d'Innovació i Desenvolupament del Baix Ebre serà el procediment obert, tramitació ordinària en el qual tot empresari interessat podrà presentar una proposició, quedant exclosa tota negociació dels termes del contracte, d'acord amb l'article 157 del Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic aprovat pel Reial Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre.

Per a la valoració de les proposicions i la determinació de l'oferta econòmicament més avantatjosa s'atindrà a diversos criteris directament vinculats a la finalitat del contracte, de conformitat amb l'article 150.1 del Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic



aprovat pel Reial Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, i amb l'establert en la clàusula novena del present Plec.

#### **CLÀUSULA 3A. Perfil de contractant**

Amb la finalitat d'assegurar la transparència i l'accés públic a la informació relativa a la seva activitat contractual, i sense perjudici de la utilització d'altres mitjans de publicitat, aquest Consell Comarcal conta amb el Perfil de Contractant al que es tindrà accés segons les especificacions que es regulen en la SEU ELECTRÒNICA de la pàgina web següent: [www.baixebre.cat](http://www.baixebre.cat)

#### **CLÀUSULA 4a. Import del Contracte**

L'import del present contracte és:

Preu total de licitació: 59.784,88€ (IVA inclòs)

Valor estimat de contracte: 49.409,00€

Impost sobre valor afegit: 10.375,89 € (IVA 21%):

L'import s'abonarà a càrrec de l'aplicació pressupostària 2014 432.60901 del vigent Pressupost Comarcal; existint crèdit suficient fins a l'import aprovat pel Consell Comarcal, quedant acreditada la plena disponibilitat de les aportacions que permeten finançar el contracte.

#### **CLÀUSULA 5a. Durada del Contracte**

La durada del contracte serà de 3 mesos amb efectes des de la data de signatura del contracte i no admet cap tipus de pròrroga.

#### **CLÀUSULA 6a. Acreditació de l'Aptitud per a Contractar**

Podran presentar proposicions les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar, no estiguin culpables en prohibicions de contractar, i acreditin la seva solvència econòmica, financera i tècnica o professional.

1. **La capacitat d'obrar** dels empresaris s'acreditarà:

a) La capacitat d'obrar dels empresaris que siguin **persones jurídiques**, mitjançant l'escriptura o document de constitució, els estatuts o l'acte fundacional, en els quals constin les normes per les quals es regula la seva activitat, degudament inscrits, si escau, en el Registre públic que correspongui, segons el tipus de persona jurídica que es tracti.

b) La capacitat d'obrar dels **empresaris no espanyols que siguin nacionals d'Estats membres de la Unió Europea**, per la seva inscripció en el registre procedent d'acord amb la legislació de l'Estat on estan establerts, o mitjançant la presentació d'una declaració jurada o un certificat, en els termes que s'estableixin reglamentàriament, d'acord amb les disposicions comunitàries d'aplicació.



c) Els **altres empresaris estrangers**, amb informe de la Missió Diplomàtica Permanent d'Espanya en l'Estat corresponent o de l'Oficina Consular a l'àmbit de la qual territorial radiqui el domicili de l'empresa.

2. La prova per part dels empresaris de la **no concurrència d'alguna de les prohibicions de contractar** de l'article 60 del Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic aprovat pel Reial Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, podrà realitzar-se:

a) Mitjançant testimoniatge judicial o certificació administrativa, segons els casos, i quan aquest document no pugui ser expedit per l'autoritat competent, podrà ser substituït per una declaració responsable atorgada davant una autoritat administrativa, notari públic o organisme professional qualificat.

b) Quan es tracti **d'empreses d'Estats membres de la Unió Europea** i aquesta possibilitat estigui prevista en la legislació de l'Estat respectiu, podrà també substituir-se per una declaració responsable, atorgada davant una autoritat judicial.

3. La **solvència de l'empresari**:

3.1 **La solvència econòmica i financera** de l'empresari podrà acreditar-se per un o varis dels mitjans següents:

a) Declaracions apropiades d'entitats financeres o, si escau, justificant de l'existència d'una assegurança d'indemnització per riscos professionals.

b) Els comptes anuals presentades en el Registre Mercantil o en el Registre oficial que correspongui. Els empresaris no obligats a presentar els comptes en Registres oficials podran aportar, com mitjà alternatiu d'acreditació, els llibres de comptabilitat degudament legalitzats.

c) Declaració sobre el volum global de negocis i, si escau, sobre el volum de negocis a l'àmbit d'activitats corresponent amb la finalitat del contracte, referit com a màxim als tres últims exercicis disponibles en funció de la data de creació o d'inici de les activitats de l'empresari, en la mesura que es disposi de les referències d'aquest volum de negocis.

3.2. En els contractes de serveis, la **solvència tècnica** dels empresaris s'acreditarà per un o varis dels següents mitjans:

a) Una relació dels principals serveis o treballs realitzats en els últims tres anys que inclogui import, dates i el destinatari, públic o privat, dels mateixos. Els serveis o treballs efectuats s'acreditaran mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic o, quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, mancant aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari; si escau, aquests certificats seran comunicats directament a l'òrgan de contractació per l'autoritat competent.

b) Indicació del personal tècnic o de les unitats tècniques, integrades o no en l'empresa, participants en el contracte, especialment aquells encarregats del control de qualitat.



- c) Descripció de les instal·lacions tècniques, de les mesures emprades per l'empresari per a garantir la qualitat i dels mitjans d'estudi i investigació de l'empresa.
- d) Quan es tracti de serveis o treballs complexos o quan, excepcionalment, hagin de respondre a una finalitat especial, un control efectuat per l'òrgan de contractació o, en nom d'aquest, per un organisme oficial o homologat competent de l'Estat que estigui establert l'empresari, sempre que intervingui acord d'aquest organisme. El control versarà sobre la capacitat tècnica de l'empresari i, si fos necessari, sobre els mitjans d'estudi i d'investigació que disposi i sobre les mesures de control de la qualitat.
- e) Les titulacions acadèmiques i professionals de l'empresari i del personal directiu de l'empresa i, en particular, del personal responsable de l'execució del contracte.
- f) Declaració sobre la plantilla mitja anual de l'empresa i la importància del seu personal directiu durant els tres últims anys, acompanyada de la documentació justificativa corresponent.
- g) Indicació de la part del contracte que l'empresari té eventualment el propòsit de subcontractar.

#### **CLÀUSULA 7a. Presentació de Proposicions**

Les ofertes es presentaran en el Registre General Consell Comarcal del Baix Ebre , c/ Barcelona, núm. 152 de Tortosa en horari de registre (de 9 a 14.00 hores i dilluns també de 16.00 a 18.00), dintre del termini de **21 dies naturals** a partir de l'endemà al de publicació de l'anunci de licitació en el Butlletí oficial de la província de Tarragona, en el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya i en el perfil de contractant.

Les proposicions podran presentar-se, per correu, per telefax, o per mitjans electrònics, informàtics o telemàtics, en qualsevol dels llocs establerts a l'article 38.4 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú.

Quan les proposicions s'enviïn per correu, l'empresari haurà de justificar la data d'imposició de l'enviament a l'oficina de Correus i anunciar a l'òrgan de contractació la remissió de l'oferta mitjançant tèlex, fax o telegrama en el mateix dia, consignant-se el nombre de l'expedient, títol complet de l'objecte del contracte i nom del licitador.

L'acreditació de la recepció del referit tèlex, fax o telegrama s'efectuarà mitjançant diligència estesa en el mateix pel secretari comarcal. Sense la concurrència d'ambdós requisits, no serà admesa la proposició si és rebuda per l'òrgan de contractació amb posterioritat a la data de terminació del termini assenyalat a l'anunci de licitació. En tot cas, transcorreguts deu dies següents a aquesta data sense que s'hagi rebut la documentació, aquesta no serà admesa.

Els mitjans electrònics, informàtics i telemàtics utilitzables haurien de complir, a més, els requisits establerts en la Disposició Addicional Setzena del Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic aprovat pel Reial Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre.



Cada licitador no podrà presentar més d'una proposició. Tampoc podrà subscriure cap proposta en unió temporal amb uns altres si ho ha fet individualment o figurés en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes donarà lloc a la no admissió de totes les propostes per ell subscrietes.

La presentació d'una proposició suposa l'acceptació incondicionada per l'empresari de les clàusules del present Plec.

Les proposicions per a prendre part en la licitació es presentaran en tres sobres tancats, signats pel licitador i amb indicació del domicili a l'efecte de notificacions, en els quals es farà constar la denominació del sobre i la llegenda «Proposició per a licitar a la contractació del servei i subministrament dels elements de la MUSEITZACIO DE L'ESPAI GASTRONÒMIC DEL CENTRE D'INNOVACIÓ I DESENVOLUPAMENT TURÍSTIC DEL BAIX EBRE ». La denominació dels sobres és la següent:

- Sobre «1»: Documentació Administrativa.
- Sobre «2»: Documentació la Ponderació de la qual Depèn d'un Judici de Valor.
- Sobre «3»: Proposició Econòmica i Documentació Quantificable de Forma Automàtica.

#### CLÀUSULA 8a. Documentació Administrativa

Dintre de cada sobre, s'inclouran els següents documents així com una relació numerada dels mateixos:

#### **SOBRE «1»: DOCUMENTACIÓ ADMINISTRATIVA**

**Declaració Responsable del licitador** indicativa del compliment de les condicions establertes legalment per contractar amb l'Administració.

Es presentarà conforme al model següent:

#### **«MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE**

En/Na \_\_\_\_\_, amb domicili als efectes de notificacions a \_\_\_\_\_, c/ \_\_\_\_\_, n.º \_\_\_\_\_, amb DNI n.º \_\_\_\_\_, en representació de l'Entitat \_\_\_\_\_, amb CIF n.º \_\_\_\_\_, als efectes de la seva participació en la licitació \_\_\_\_\_, davant  
\_\_\_\_\_

#### **DECLARA SOTA LA SEVA RESPONSABILITAT:**

**PRIMER.** Que es disposa a participar en la contractació del servei i subministrament dels elements de la MUSEITZACIO DE L'ESPAI GASTRONÒMIC DEL CENTRE D'INNOVACIÓ I DESENVOLUPAMENT TURÍSTIC DEL BAIX EBRE



**SEGON.** Que compleix amb tots els requisits previs exigits per l'apartat primer de l'article 146 del Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic per ser adjudicatari del contracte mixt del servei i subministrament dels elements de la MUSEITZACIO DE L'ESPAI GASTRONÒMIC DEL CENTRE D'INNOVACIÓ I DESENVOLUPAMENT TURÍSTIC DEL BAIX EBRE, en concret:

- Que disposa de personalitat jurídica i, si escau, representació.
- Que l'empresa està degudament classificada o, si escau, que disposa dels requisits de solvència econòmica, financera i tècnica o professional.
- Que no està incurs en una prohibició per contractar que preveu l'article 60 del Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic i està al corrent del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social imposades per les disposicions vigents.
- Que se sotmet a la Jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols de qualsevol ordre, per a totes les incidències que de manera directa o indirecta puguin sorgir del contracte, amb renúncia, si escau, al fur jurisdiccional estranger que pugui correspondre al licitador. (En el cas d'empreses estrangeres).
- Que l'adreça de correu electrònic on efectuar notificacions és \_\_\_\_\_.

**TERCER.** Que es compromet a acreditar la possessió i validesa dels documents a què es fa referència a l'apartat segon d'aquesta declaració, en el cas que se'l proposi com a adjudicatari del contracte o en qualsevol moment en què se'l requereixi a aquest efecte.

I perquè així hi consti, signo aquesta declaració.

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_ de/d' \_\_\_\_\_ de 20\_\_.

Signatura del declarant,

Signatura: \_\_\_\_\_»

#### **SOBRE «2»: DOCUMENTACIÓ PONDERABLE A TRAVÈS DE JUDICIS DE VALOR**

Inclourà aquells documents que siguin precisos per a la valoració dels criteris que depenguin d'un judici de valor.

#### **SOBRE «3»: PROPOSICIÓ ECONÒMICA I DOCUMENTACIÓ QUANTIFICABLE DE FORMA AUTOMÀTICA.**

a) Proposició econòmica.



Es presentarà conforme al següent model:

«D. \_\_\_\_\_, amb domicili a efectes de notificacions en \_\_\_\_\_, c/ \_\_\_\_\_, núm. \_\_\_\_, amb DNI núm. \_\_\_\_\_, en representació de l'Entitat \_\_\_\_\_, amb CIF núm. \_\_\_\_\_, assabentat de l'expedient per a la contractació del servei i subministrament dels elements de la **MUSEITZACIO DE L'ESPAI GASTRONÒMIC DEL CENTRE D'INNOVACIÓ I DESENVOLUPAMENT TURÍSTIC DEL BAIX EBRE**, per procediment obert, tramitació ordinària, oferta econòmicament més avantatjosa, diversos criteris d'adjudicació, anunciat en el *Butlletí oficial de la província* núm. \_\_\_\_, de data \_\_\_\_\_ i en el perfil de contractant, faig constar que conec el Plec que serveix de base al contracte i ho accepto íntegrament, prenent part de la licitació i comproment-me a portar a terme l'objecte del contracte d'acord amb els següents criteris:

Preu total de licitació: € (IVA inclòs)  
Valor estimat de contracte: €  
Impost sobre valor afegit: € (IVA 21%):

I en un termini d'execució de \_\_\_\_\_ dies

I amb aportació dels elements que he fet constar en el sobre núm. 2 inclosos en aquest preu i, consegüentment, sense cost addicional per al Consell Comarcal del Baix Ebre

.

\_\_\_\_\_, a \_\_\_ de/d' \_\_\_\_\_ de 20\_\_.

Signatura del licitador,

Signatura.: \_\_\_\_\_».

**b) Documents relatius als criteris de valoració, diferents del preu, que s'hagin de quantificar de forma automàtica.**

#### **CLÀUSULA 9a. Criteris d'adjudicació**

Per a la valoració de les proposicions i la determinació de l'oferta econòmicament més avantatjosa s'atendrà a diversos criteris d'adjudicació.

#### **Criteris la ponderació dels quals depengui d'un judici de valor**

Es valorarà l'increment del valor de la museïtzació projectada, mitjançant l'aportació dels següents elements que suposen una millora estètica i funcional sobre :



<p>Aportació d'aplicacions de difusió gastronòmica i corporativa del centre (plafons i il·lustracions) a tot l'espai gastronòmic –planta baixa i primera planta- i acabats de pintura de parets en la part interior de la planta baixa: sala de formació i espai de cuina</p> <p>Es puntuarà amb 30 punts la que es consideri motivadament , des del punt de vista estètic i, quantitatiu i operatiu, com a millor opció i proporcionalment la resta</p>	màxim 30 punts
<p>Aportació d'un sistema audiovisual integrat de retransmissió en directe i gravació de cursos i exposicions de cuina (sistema de càmera de gravació i pantalles) en l'espai de cuina de la planta baix</p> <p>Es puntuarà amb 25 punts la que es consideri motivadament, des del punt de vista tècnic i operatiu, com a millor opció i proporcionalment la resta</p>	Màxim 25 punts
<p>Traduccions a més idiomes potencials de les traduccions previstes en el projecte</p> <p>Es puntuarà amb 7 punts la que es consideri motivadament com a millor opció i proporcionalment la resta</p>	màxim 7 punts

**criteris quantificables automàticament, es puntuaran en ordre decreixent:**

<p>PREU</p>	<p>MÀXIM 30 punts</p> <p>Per a la valoració d'aquest criteri s'utilitzarà la fórmula següent:</p> <p>P = puntuació</p> $P = \frac{((\text{preu de licitació} - \text{oferta avaluada}) * 30)}{(\text{tipus de licitació} - \text{oferta més econòmica})}$
<p>TERMINI DE LLIURAMENT AMB INSTAL·LACIÓ TOTALMENT OPERATIVA INCLOSA DELS ELEMENTS DE LA MUSEITZACIÓ</p>	<p>MÀXIM 8 punts</p> <p>La puntuació màxima s'atorgarà al menor termini i proporcionalment la resta</p>





### **CLÀUSULA 10a. Regles Especials Respecte del Personal Laboral de l' Empresa Contractista**

1. Correspon exclusivament a l'empresa contractista la selecció del personal que, reunint els requisits de titulació i experiència exigits en aquests plecs, formarà part de l' equip de treball adscrit a l' execució del contracte, sense perjudici de la verificació per part de l' entitat contractant del compliment d' aquells requisits.
2. L' empresa contractista vetllarà especialment perquè els treballadors adscrits a l'execució del contracte desenvolupin la seva activitat sense extralimitar-se en les funcions desenvolupades respecte de l'activitat delimitada en aquests plecs com a objecte del contracte.
3. L' empresa contractista deurà designar al menys a un coordinador tècnic o responsable integrat en la seva pròpia plantilla, que tindrà entre les seves obligacions les següents:
  - a). Rebre i Transmetre qualsevol comunicació que el personal de l' empresa contractista degui realitzar a l' Administració en relació amb l' execució del contracte.
  - b). Distribuir el treball entre el personal encarregat de l' execució del contracte, i impartir a aquests treballadors les ordres i instruccions de treball que siguin necessàries en relació amb la prestació del servei contractat.
  - c). Supervisar el correcte desenvolupament per part del personal integrant de l' equip de treball de les funcions que tenen encomanades, així com controlar l' assistència d' aquest personal al lloc de treball.

### **CLÀUSULA 11a. Mesa de Contractació**

Conformen la Mesa de Contractació els membres següents:

El Conseller Comarcal de Turisme	President de la Mesa
La Secretària del Consell	Vocal
La Interventora del Consell	Vocal
El Coordinador de l'àrea de dinamització econòmica	Vocal
La Coordinadora de l'àrea d'atenció al ciutadà	Vocal
Un Auxiliari funcionari adscrit a l'àrea d'affers interns	Secretari de la Mesa

### **CLÀUSULA 12a. Prerogatives de l'Administració**

L'òrgan de contractació, de conformitat amb l'article 210 del Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic aprovat pel Reial Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, ostenta les següents prerogatives:

- a) Interpretació del contracte.
- b) Resolució dels dubtes que ofereixi el seu compliment.



- c) Modificació del contracte per raons d'interès públic.
- d) Acordar la resolució del contracte i determinar els efectes d'aquesta.

En tot cas es donarà audiència al contractista, havent de seguir-se els tràmits previstos a l'article 211 del Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic aprovat pel Reial Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre.

#### **CLÀUSULA 13a. Obertura de Proposicions**

La Mesa de Contractació es constituirà, en acte no públic, es procedirà a l'obertura dels Sobres «1» i es qualificarà la documentació administrativa continguda en aquest.

La Mesa podrà concedir, si ho estima convenient, un termini no superior a tres dies perquè el licitador corregeixi els defectes o omissions esmenables observats en la documentació presentada.

En la data que es comunicarà a través del perfil del contractant, procedirà a l'obertura i examen dels sobres «2» i del sobre «3».

Reunida de nou la Mesa de Contractació, es donarà a conèixer la ponderació assignada als criteris dependents d'un judici de valor, d'acord amb la ponderació realitzada pel comitè d'experts que amb aquesta finalitat es constituirà. A continuació es procedirà a l'obertura dels sobres «3».

Atesa la valoració dels criteris la ponderació dels quals depèn d'un judici de valor (Sobre «2») i dels criteris la ponderació dels quals és automàtica (Sobre «3»), la Mesa de Contractació proposarà al licitador que hagi presentat l'oferta econòmicament més avantatjosa.

#### **CLÀUSULA 14a. Requeriment de Documentació**

L'òrgan de contractació requerirà al licitador que hagi presentat l'oferta econòmicament més avantatjosa perquè, dintre del termini de cinc dies hàbils, des del següent a aquell que hagués rebut el requeriment, presenti la documentació justificativa el compliment dels requisits previs a què fa referència l'article 146.1 del Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic, així com de trobar-se al corrent en el compliment de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social o autoritzi a l'òrgan de contractació per a obtenir de forma directa l'acreditació d'això, de disposar efectivament dels mitjans que s'hagués compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte conforme a l'article 64.2 del Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic aprovat pel Reial Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, i d'haver constituït la garantia definitiva que sigui procedent.

El moment decisiu per apreciar la concurrència dels requisits de capacitat i solvència exigits per contractar amb l'Administració serà el de la finalització del termini de presentació de les proposicions.



#### **CLÀUSULA 15a. Garantia Definitiva**

El licitador que hagués presentat l'oferta econòmicament més avantatjosa haurà d'acreditar la constitució de la garantia d'un 5% De l'import d'adjudicació, exclòs l'Impost sobre el Valor Afegit.

Aquesta garantia podrà prestar-se en alguna de les següents formes:

a) En efectiu o en valors de Deute Públic, amb subjecció, en cada cas, a les condicions establertes en les normes de desenvolupament d'aquesta Llei. L'efectiu i els certificats d'immobilització dels valors anotats es dipositaran en la Caixa General de Dipòsits o en les seves sucursals enquadrades en les Delegacions d'Economia i Hisenda, o en les Caixes o establiments públics equivalents de les Comunitats Autònomes o Entitats locals contractants davant les quals hagin d'assortir efectes, en la forma i amb les condicions que les normes de desenvolupament d'aquesta Llei estableixin.

b) Mitjançant aval, prestat en la forma i condicions que estableixin les normes de desenvolupament d'aquesta Llei, per algun dels bancs, caixes d'estalvis, cooperatives de crèdit, establiments financers de crèdit i societats de garantia recíproca autoritzats per a operar a Espanya, que haurà de dipositar-se en els establiments assenyalats en la lletra a) anterior.

c) Mitjançant contracte d'assegurança de caució, celebrat en la forma i condicions que les normes de desenvolupament d'aquesta Llei estableixin, amb una entitat asseguradora autoritzada per a operar en el ram. El certificat de l'assegurança haurà de lliurar-se en els establiments assenyalats en la lletra a) anterior.

La garantia es podrà constituir mitjançant retenció en el preu, si així ho sol·licita de forma expressa i per escrit l'empresa adjudicatària

La garantia no serà retornada o cancel·lada fins que s'hagi produït el venciment del termini de garantia i compliment satisfactoriament el contracte.

Aquesta garantia respondrà als conceptes inclosos a l'article 100 del Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic aprovat pel Reial Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, i transcorreguts 6 mesos des de la data d'acabament del contracte, sense que la recepció formal i la liquidació s'hagin realitzat per causes no imputables al contractista, es procedirà, sense més demora, a la seva devolució o cancel·lació una vegada depurades les responsabilitats a què fa referència l'article 100 esmentat.

L'acreditació de la constitució de la garantia es podrà fer a través de mitjans electrònics.

#### **CLÀUSULA 16a. Ofertes amb Valors Anormals o Desproporcionats**

El caràcter desproporcionat o anormal de les ofertes s'apreciarà en funció dels paràmetres següents:

En aquest procediment es podrà considerar que una oferta econòmica es anormal o desproporcionada en els supòsits següents:



15.1. Quan, concorri un únic licitador, sigui inferior al pressupost base de licitació en més de 25 unitats percentuals.

15.2. Quan concorrin dos licitadors, la que sigui inferior en més de 20 unitats percentuals a l'altre oferta.

15.3. Quan concorrin tres licitadors, les que siguin inferiors en més de 10 unitats percentuals a la mitja aritmètica de les ofertes presentades.

No obstant, s'ha d'excloure per al càlcul de la mitja aritmètica l'oferta de quantia més alta quan sigui superior en més de 10 unitats percentuals a la mitja. En qualsevol cas, es considerarà desproporcionada la baixa superior a 25 unitats percentuals.

15.4. Quan concorrin quatre o més licitadors, les que siguin inferiors en més de 10 unitats percentuals a la mitja aritmètica de les ofertes presentades. No obstant, si entre elles hi ha ofertes que siguin superiors a la mitja en més de 10 unitats percentuals, es procedirà al càlcul d'una nova mitja només amb les ofertes que no es trobin en el supòsit indicat. En tot cas, si el nombre de les restants ofertes es inferior a tres, la nova mitja es calcularà sobre les tres ofertes de menor quantia.

15.5. Per a la valoració de les ofertes desproporcionades, la mesa de contractació podrà considerar la relació entre la solvència de l'empresa i l'oferta presentada.

Quan s'identifiqui una proposició que pugui ser considerada desproporcionada o anormal es donarà audiència al licitador que l'hagi presentat perquè justifiqui la valoració de l'oferta i precisi les condicions de la mateixa. Aquest tràmit d'audiència es notificarà a l'adreça de correu electrònic facilitat en la seva oferta.

#### **CLÀUSULA 17a. Adjudicació del Contracte**

En cap cas podrà declarar-se deserta una licitació quan exigeixi alguna oferta o proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris que figurin en el plec.

L'adjudicació haurà de ser motivada es notificarà als candidats o licitadors i, simultàniament, es publicarà en el perfil de contractant.

La notificació haurà de contenir, en tot cas, la informació necessària que permeti al licitador exclòs o candidat descartat interposar recurs suficientment fundat contra la decisió d'adjudicació. En particular expressarà els següents extrems:

- En relació amb els candidats descartats, l'exposició resumida de les raons per les quals s'hagi desestimat la seva candidatura.
- Respecte als licitadors exclosos del procediment d'adjudicació també en forma resumida, les raons per les quals no s'hagi admès la seva oferta.
- En tot cas, el nom de l'adjudicatari, les característiques i avantatges de la proposició de l'adjudicatari determinants que hagi estat seleccionada l'oferta d'aquest amb preferència a les quals hagin presentat els restants licitadors les ofertes dels quals hagin estat admeses.



- En la notificació i en el perfil de contractant s'indicarà el termini que ha de procedir-se a la seva formalització.

La notificació es farà per qualsevol dels mitjans que permeten deixar constància de la seva recepció pel destinatari. En particular, podrà efectuar-se per correu electrònic a l'adreça que els licitadors o candidats haguessin designat al presentar les seves proposicions, en els termes establerts a l'article 28 de la Llei 11/2007, de 22 de juny, d'Accés Electrònic dels ciutadans als Serveis Públics. No obstant això, el termini per a considerar rebutjada la notificació, amb els efectes previstos a l'article 59.4 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, serà de cinc dies

#### **CLÀUSULA 18a. Formalització del Contracte**

La formalització del contracte en document administratiu s'efectuarà dintre dels quinze dies hàbils següents des de la data de la notificació de l'adjudicació; constituint aquest document títol suficient per a accedir a qualsevol registre públic.

El contractista podrà sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública, corrent del seu càrrec les corresponents despesa.

#### **CLÀUSULA 19a. Drets i Obligacions de l'Adjudicatari**

El contracte s'executarà amb subjecció a l'establert en la seva clausurat i en els plecs, i d'acord amb les instruccions que per a la seva interpretació donés al contractista l'òrgan de contractació.

El contractista serà responsable de la qualitat tècnica dels treballs que desenvolupi i de les prestacions i serveis realitzats, així com de les conseqüències que es dedueixin per a l'Administració o per a tercers de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte.

A més són obligacions específiques del contractista les següents:

— El contractista està obligat a dedicar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals o materials suficients per a això (article 64.2 del Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic aprovat pel Reial Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre).

— Despeses exigibles al contractista. Són de compte del contractista, les despeses i impostos de l'anunci o anuncis de licitació i adjudicació fins al límit màxim de 1.000,00 € de la formalització del contracte, així com qualssevol altres que resultin d'aplicació, segons les disposicions vigents en la forma i quantia que aquestes assenyalin.

— El contractista està obligat al compliment dels requisits previstos en l'article 227 del Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic aprovat pel Reial Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, para els suposats de subcontractació

#### **CLÀUSULA 20a. Revisió de Preus**

No es preveu fórmula de revisió de preus.



#### **CLÀUSULA 21a. Termini de Garantia**

L'objecte del contracte quedarà subjecte a un termini de garantia d'un any des de la data de recepció o conformitat del treball, termini durant el qual l'Administració podrà comprovar que el treball realitzat s'ajusta a les prescripcions establertes per a la seva execució i compliment i a l'estipulat en el present Plec i en el de Prescripcions Tècniques. Transcorregut el termini de garantia sense que s'hagin formulat objeccions als treballs executats, quedarà extingida la responsabilitat del contractista.

Si durant el termini de garantia s'acredités a l'existència de vicis o defectes en els treballs efectuats l'òrgan de contractació tindrà dret a reclamar al contractista la subsanació dels mateixos.

#### **CLÀUSULA 22a. Execució del Contracte**

El contracte s'executarà amb subjecció a l'establert en aquest plec de condicions i en el Plec de Prescripcions Tècniques, i d'acord amb les instruccions que es donaran al contractista per a la seva interpretació per l'òrgan de contractació.

#### **CLÀUSULA 23a. Modificació del Contracte**

Causes de modificació del contracte

- Inadequació de la prestació contractada per a satisfer les necessitats que pretenen cobrir-se mitjançant el contracte a causa de errors o omissions patits en la redacció del projecte o de les especificacions tècniques.
- Inadequació del projecte o de les especificacions de la prestació per causes objectives que determinin la seva falta d'idoneïtat, consistents en circumstàncies de tipus geològic, hídric, arqueològic, mediambiental o similars, posades de manifest amb posterioritat a l'adjudicació del contracte i que no fossin previsibles amb anterioritat aplicant tota la diligència requerida d'acord amb una bona pràctica professional en l'elaboració del projecte o en la redacció de les especificacions tècniques.
- Força major o cas fortuït que fessin impossible la realització de la prestació en els termes inicialment definits.
- Conveniència d'incorporar a la prestació avanços tècnics que la millorin notòriament, sempre que la seva disponibilitat en el mercat, d'acord amb l'estat de la tècnica, s'hagi produït amb posterioritat a l'adjudicació del contracte.
- Necessitat d'ajustar la prestació a especificacions tècniques, mediambientals, urbanístiques, de seguretat o d'accessibilitat aprovades amb posterioritat a l'adjudicació del contracte.

#### **CLÀUSULA 24a. Penalitats per Incompliment**

— Quan el contractista, per causes imputables al mateix, hagués incorregut en demora respecte al compliment del termini total, l'Administració podrà optar indistintament per la resolució del contracte o per la imposició de les penalitats diàries en la proporció de 0,20 euros per cada 1.000 euros del preu del contracte



Cada vegada que les penalitats per demora arribin a un múltiple del 5% del preu del contracte, l'òrgan de contractació estarà facultat per a procedir a la resolució del mateix o acordar la continuïtat de la seva execució amb imposició de noves penalitats.

— Quan el contractista, per causes imputables al mateix, hagués incomplert l'execució parcial de les prestacions definides en el contracte, l'Administració podrà optar, indistintament, per la seva resolució o per la imposició de les penalitats establertes anteriorment.

— Quan el contractista hagi incomplert l'adscripció a l'execució del contracte de mitjans personals o materials suficients per a això, s'imposaran penalitats en la proporció del 10% del pressupost del contracte

Les penalitats s'imposaran per acord de l'òrgan de contractació, adoptat a proposta del responsable del contracte si s'hagués designat, que serà immediatament executiu, i es faran efectives mitjançant deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, hagin d'abonar-se al contractista o sobre la garantia que, si escau, s'hagués constituït, quan no puguin deduir-se de les esmentades certificacions.

#### **CLÀUSULA 25a. Factures**

De conformitat amb la Disposició Addicional Trenta-tresena del Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic, el contractista tindrà obligació de presentar la factura que hagi expedit pels *serveis prestats* davant el registre administratiu corresponent als efectes de la seva remissió a l'òrgan administratiu o unitat a qui correspongui al tramitació d'aquesta.

En la factura s'inclouran, a més de les dades i requisits establerts en l'article 72 del Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques.

#### **CLÀUSULA 26a. Resolució del Contracte**

La resolució del contracte tindrà lloc en els supòsits que s'assenyalen en aquest Plec i en els fixats en els articles 223 i 308 del Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic aprovat pel Reial Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre; i s'acordarà per l'òrgan de contractació, d'ofici o a instància del contractista.

Quan el contracte es resolgui per culpa del contractista, es confiscarà la garantia definitiva, sense perjudici de la indemnització pels danys i perjudicis originats a l'Administració, en el que excedeixin de l'import de la garantia.

#### **CLÀUSULA 27a. Règim Jurídic del Contracte**

Aquest contracte té caràcter administratiu i la seva preparació, adjudicació, efectes i extinció es regirà per l'establert en aquest Plec, i per al no previst en ell, serà d'aplicació el Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic aprovat pel Reial Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, el Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del Sector Públic, i el Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament General de la Llei de



Consell Comarcal  
del Baix Ebre

Contractes de les Administracions Públiques en tot el que no s'oposi al Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic aprovat pel Reial Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre i estigui vigent després de l'entrada en vigor del Reial decret 817/2009; supletòriament s'aplicaran les restants normes de dret administratiu i, en defecte d'això, les normes de dret privat.

L'Ordre Jurisdiccional Contenciós-Administratiu serà el competent per a resoldre les controvèrsies que sorgeixin entre les parts en el present contracte de conformitat amb el disposat a l'article 21.1 del Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic aprovat pel Reial Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre.

**DILIGÈNCIA: document aprovat per la Gerència del Consell Comarcal del Baix Ebre en data 13 d'octubre de 2014**

**La secretària accidental,**