



## **CLASSIFICACIO I REQUERIMENT DE DOCUMENTACIÓ**

El gerent del Consell Comarcal del Baix Ebre, amb data 4 d'octubre de 2014, ha dictat la següent RESOLUCIÓ.

El gerent del Consell Comarcal del Baix Ebre, mitjançant resolució de data 1 d'agost de 2014, en exercici de les funcions previstes per les bases d'execució del pressupost, ha aprovat el plec de clàusules administratives particulars i el plec de prescripcions tècniques que han de regir la contractació del subministrament d'un equipament de climatització per a la seu del Consell Comarcal del Baix Ebre, mitjançant arrendament financer –rènting- amb opció de compra.

Aquest plec s'exposà a informació pública pel termini de 20 dies (VINT DIES) hàbils mitjançant l'anunci publicat al DOGC núm. Núm. 6691 de data 22.8.2014 i al BOPT núm. 195 de data 25.08.2014 a fi que es puguin presentar reclamacions d'acord amb l'establert a l'article 277.1 del text Refós de la Llei Municipal i de règim local de Catalunya. Atès que no es van presentar al·legacions el plec va quedar definitivament aprovat.

Simultàniament, mitjançant els mateixos anuncis, s'anuncia la licitació de l'actuació. Dins el termini establert van presentar ofertes les següents empreses: SA, CALFRI i INSERTEC, SL

Amb data 19 de setembre de 2014 es constitueix la Mesa de Contractació i admet a licitació totes les propostes presentades.

Amb data 23 de setembre de 2014 es reuneix novament la Mesa de contractació, en acte públic, per procedir a l'obertura del sobre núm. 2 de cadascuna de les ofertes admeses i es procedeix a l'obertura pública del sobre que conté les ofertes i elements de valoració subjectiva.

Amb data 29 de setembre de 2014 es reuneix novament la Mesa de contractació, en acte públic, per procedir a l'obertura del sobre núm. 3 de cadascuna de les ofertes admeses i es procedeix a la lectura de la puntuació obtinguda per la valoració objectiva del contingut del sobre núm. 2

La proposta de classificació es fonamenta en la següent puntuació:

<b>CRITERIS</b>	<b>PUNTUACIÓ MÀXIMA</b>	<b>SA, CALFRI</b>	<b>INSERTEC, SL</b>
<b>Criteris d'avaluació subjectiva</b>	<b>40</b>	<b>25,00</b>	<b>16,00</b>
Millores en la instal·lació	15 punts	12,00	08,00
Característiques tècniques de la unitat subministrada	15 punts	05,00	03,00
Criteris ambientals	10 punts	08,00	05,00
<b>Criteris d'avaluació objectiva</b>	<b>60</b>	<b>59,93</b>	<b>51,73</b>
Oferta econòmica	40 punts	40,00	39,50
Valoració de l'equip actual	15 punts	15,00	07,23
Preu hora servei tècnic	05 punts	04,93	05,00
<b>TOTAL</b>	<b>100</b>	<b>84,93</b>	<b>67,73</b>



La Mesa de contractació, eleva a la gerència, òrgan de contractació, aquesta relació classificada per ordre decreixent de puntuació, per tal que aquest òrgan actuï d'acord amb les disposicions del plec de clàusules que regeix la contractació d'aquest subministrament i la vigent normativa de contractes del sector públic.

ORDRE	EMPRESA	PUNTUACIÓ
1a	SA, CALFRI	84,93
2a	INSERTEC, SL	67,73

Vista la proposta de la Mesa de contractació, la gerència, en ús de les facultats atorgades per les bases d'execució del pressupost de l'exercici 2014, RESOL:

**Primer** . Assumir la proposta de la Mesa de contractació, i, conseqüentment, classificar les proposicions presentades pels licitadors, atenent la proposta portada a terme per la Mesa de contractació, de conformitat amb el següent ordre decreixent:

**Segon**. Requerir a **SA, CALFRI** com a licitador que ha presentat l'oferta econòmicament més avantatjosa perquè aporti, en el termini de 10 dies hàbils a partir de la data que rebí aquesta notificació per correu electrònic, la següent documentació:

DOCUMENTACIÓ ACREDITATIVA DE LA CAPACITAT D'OBRAR

- DNI de l'empresari que subscriu la proposta
- Escriptura de constitució i apoderament

DOCUMENTACIÓ ACREDITATIVA DE LA SOLVÈNCIA

**La solvència econòmica i financera** de l'empresari podrà acreditar-se per un o diversos dels mitjans següents:

- a) Declaracions apropiades d'entitats financeres o, si s'escau, justificant de l'existència d'una assegurança d'indemnització per riscos professionals.
- b) Els comptes anuals presentats en el Registre Mercantil o en el Registre oficial que correspongui. Els empresaris no obligats a presentar els comptes en Registres oficials poden aportar, com a mitjà alternatiu d'acreditació, els llibres de comptabilitat degudament legalitzats.
- c) Declaració sobre el volum global de negocis i, si s'escau, sobre el volum de negocis en l'àmbit d'activitats corresponent a l'objecte del contracte, referit com a màxim als tres últims exercicis disponibles en funció de la data de creació o d'inici de les activitats de l'empresari, en la mesura en què es disposi de les referències d'aquest volum de negocis.

**La solvència tècnica** de l'empresari s'acreditarà per un o diversos dels mitjans següents:

- a) Relació dels principals subministraments efectuats durant els tres últims anys, tot indicant el seu import, dates i destinatari públic o privat d'aquests.

Els subministraments efectuats s'acreditaran mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic o quan el destinatari sigui un comprador privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, a falta d'aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari.



b) Declaració tot indicant els tècnics o les unitats tècniques, integrades o no en l'empresa, dels quals es disposa per a l'execució del contracte, especialment els encarregats de control de qualitat.

c) Descripció de les instal·lacions tècniques, de les mesures utilitzades per garantir la qualitat i dels mitjans d'estudi i recerca de l'empresa.

d) Control efectuat per l'entitat del sector públic contractant o, en nom seu, per un organisme oficial competent de l'Estat en el qual l'empresari està establert, sempre que hi hagi acord de l'organisme esmentat, quan els productes a subministrar siguin complexos o quan, excepcionalment, hagin de respondre a un fi particular. Aquest control ha de versar sobre la capacitat de producció de l'empresari i, si és necessari, sobre els mitjans d'estudi i recerca de què disposa, així com sobre les mesures utilitzades per controlar la qualitat.

#### Inscripció al RELI

Tota aquesta documentació es pot substituir per l'acreditació d'inscripció al registre de licitadors de la Generalitat de Catalunya –RELI- i la declaració de vigència de les dades.

#### DIPÒSIT GARANTIA DEFINITIVA

- Dipòsit de la garantia per import de 2.708,87 €.

#### DOCUMENTACIÓ OBLIGACIONS

- documentació justificativa d'estar al corrent en el compliment de les seves obligacions tributàries

- documentació justificativa d'estar al corrent en el compliment de les seves obligacions amb la Seguretat Social

- documentació justificativa de disposar efectivament dels mitjans que s'hagi compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte

**Tercer.** Si no s'acredita d'estar al corrent en el pagament de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, o no es disposa la garantia definitiva en el termini establert, l'òrgan de contractació donarà per desistida l'empresa.

Aquest requeriment té la consideració d'acte tràmit i d'impuls de l'expedient i cal publicar-lo en el perfil del contractant de l'òrgan de contractació.

La qual cosa es comunica perquè en prengueu coneixement i efectes, de conformitat amb l'article 84 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú, advertint-ne que es tracta d'un acte de tràmit i com a tal no procedeix la interposició de recursos contra el mateix.



Consell Comarcal  
del Baix Ebre

No obstant això, contra les resolucions i els actes de tràmit que decideixin, directa o indirectament, el fons de l'assumpte, determinin la impossibilitat de continuar el procediment, produeixin indefensió o perjudici irreparable a drets i interessos legítims, de conformitat amb l'article 107.1 de la Llei 30/1992, es podrà interposar el recurs potestatiu de reposició que cabrà fonamentar en qualsevol dels motius de nul·litat i anul·labilitat previstos en els articles 62 i 63 de la Llei 30/1992. El termini per a interposar recurs potestatiu de reposició serà d'un mes; el termini màxim per a dictar i notificar la Resolució serà d'un mes, des de la seva interposició (article 117 de la Llei 30/1992).

Tortosa, 24 d'octubre de 2014

La secretària accidental,

Rosa Maria Solé Arrufat