



Ajuntament de Banyeres del Penedès  
(Tarragona)

CODI EXP.	NÚM. DOC	PAG.
C/12/226	02	1/20

**Diligència del secretari: aprovat JGL 13.12.12**

**PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES QUE REGIRAN EN LA LICITACIÓ DEL CONTRACTE D'OBRES D'AMPLIACIÓ DEL MAGATZEM I GIMNÀS MUNICIPAL.**

**1.- OBJECTE DEL CONTRACTE**

L'objecte del contracte serà la realització de les obres d'ampliació del gimnàs municipal contemplades al projecte degudament aprovat, amb la finalitat de dotar a la instal·lació d'un major espai per atendre convenientment les necessitats municipals.

L'actuació consisteix en l'ampliació de la planta baixa, on s'hi ubica una sala polivalent i un magatzem pel gimnàs.

L'obra a realitzar està situada al carrer Mestre Güell 6 cantonada carrer Pellisses 10C del municipi.

**1. NATURALESIA I RÈGIM JURÍDIC**

El contracte que regula aquest Plec és un contracte administratiu d'obra tipificat a l'art. 6.1 i a l'annex I del Reial decret legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, que aprova el text refós de la llei de contractes del sector públic.

Aquest contracte es regeix:

- a) Pel projecte tècnic d'execució de les obres.
- b) Pel Plec de clàusules administratives.
- c) Pel Reial decret legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, que aprova el text refós de la llei de contractes del sector públic (d'ara endavant TRLCSP).
- d) Pel Reial Decret Legislatiu 817/2009, de 8 de maig, pel que es desenvolupa parcialment la LCSP.
- e) Pel Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques (d'ara endavant RGLCAP), en tot allò que no estigui derogat per la LCSP.

En tot allò no previst en els apartats anteriors seran aplicables la resta de normes de dret administratiu i, en últim terme, les de dret privat.

**2. PROCEDIMENT I FORMA DE CONTRACTACIÓ**



**Ajuntament de Banyeres del Penedès**  
(Tarragona)

CODI EXP.	NÚM. DOC	PAG.
C/12/226	02	2/20

### **Diligència del secretari: aprovat JGL 13.12.12**

L'expedient d'aquesta contractació és objecte de tramitació ordinària i l'adjudicació és farà mitjançant procediment negociat sense publicitat, en aplicació dels articles 109, 138 i 170 a 175 del TRLCSP, conformement als requisits que s'hi contenen.

Aquest contracte no té la consideració de contracte subjecte a regulació harmonitzada, per tractar-se d'un import inferior al que s'estableix a l'article 14 del TRLCSP.

### **3. CONDICIONS DELS LICITADORS**

Poden participar en aquest procediment totes les persones físiques o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar d'acord amb el que estableixen els articles 54 a 59 del TRLCSP i que no estiguin afectades per cap de les prohibicions de contractar de l'art. 60 de la citada norma.

Cal que acreditin la seva solvència econòmica, financera i tècnic o professional.

Les persones jurídiques només poden ser adjudicatàries dels contractes, les prestacions dels quals estiguin compreses dins de les finalitats, l'objecte o l'àmbit d'activitat que, d'acord amb els seus estatuts o regles fundacionals, els siguin propis.

També poden contractar amb l'Administració les Unions d'empresaris que es constitueixin temporalment a tal efecte (UTE), de conformitat amb l'article 59 del TRLCSP. En aquest cas, cadascun dels empresaris que concorrin a licitació integrats en una UTE, han d'acreditar la capacitat i solvència, així com el nom i les circumstàncies dels qui la constitueixen i la seva participació, i que assumeixen el compromís de constituir-se formalment en una unió temporal, si resulten adjudicatàries.

En aquest contracte no s'exigeix classificació.

### **4. RESPONSABILITAT DE L'ADJUDICATARI**

El contractista és responsable dels treballs i de les prestacions que realitzi, així com dels danys i perjudicis que puguin produir-se a l'ajuntament o a tercers com a conseqüència de la prestació del servei.

A aquest efecte, la indemnització s'ha de determinar per l'Ajuntament en raó dels perjudicis causats, prèvia audiència al contractista. L'import de la indemnització ha de ser reduït de les factures que se li hagin d'abonar o, si escau, de la garantia dipositada.



Ajuntament de Banyeres del Penedès  
(Tarragona)

CODI EXP.	NÚM. DOC	PAG.
C/12/226	02	3/20

**Diligència del secretari: aprovat JGL 13.12.12**

**5. PRESSUPOST DE LICITACIÓ I FINANÇAMENT**

El preu total de licitació és el de **91.181,82€**, IVA inclòs, amb el desglossament següent: **75.356,88€**, pressupost net, i **15.824,94€** en concepte d'Impost sobre el valor (IVA) afegit al tipus del 21 %.

La quantitat indicada en el paràgraf anterior com a pressupost net constitueix la xifra màxima per sobre de la qual es considerarà que les ofertes dels licitadors excedeixen el tipus de licitació.

Aquest pressupost s'ha d'entendre comprensiu de la totalitat de l'objecte del contracte i anirà amb càrrec al pressupost i l'aplicació pressupostària següents:

Any	Classif. Econòmica	Àrea despesa	Classif. Orgànica	Import net	% IVA	Import IVA	Import total
2012	<b>62204</b>	<b>3422</b>	<b>01</b>	<b>75.356,88</b>	21%	<b>15.824,94</b>	<b>91.181,82</b>

**6. TERMINI D'EXECUCIÓ**

Les obres definides en el present projecte s'executaran en el termini màxim de **4 (quatre)** mesos des de la data de formalització de l'acta de comprovació del replanteig de l'obra.

En el cas d'incompliment del termini total assenyalat o dels terminis parcials que s'estableixin per causa no derivada de força major, la corporació contractant pot optar per la resolució del contracte o per exigir-ne el compliment, amb l'aplicació de les penalitats que determina l'article 212 del TRLCSP.

Per donar lloc a la pròrroga del termini d'execució, el supòsit de força major ha de ser comunicat mitjançant un escrit del facultatiu director de l'obra, (d'ara endavant, director) al president de la corporació, en el moment de produir-se, perquè que pugui apreciar-se si la causa és justificada i, així, concedir la pròrroga en el termini d'execució.

**7. TERMINI DE GARANTIA DEL CONTRACTE**

El termini de garantia de l'obra es fixa en 1 (un) any a comptar des de la data en què es realitzi la recepció de l'obra i s'haurà de seguir el procediment previst a l'article 235 del TRLCSP. Tot això, sens perjudici de la responsabilitat que pugui existir per vicis ocults, la qual responsabilitat, d'acord amb l'article 236 del citat Text, podrà reclamar-se dins el termini de 15 anys a comptar de la data de recepció de les obres.

Durant el termini de garantia és de compte i risc del contractista la conservació i



Ajuntament de Banyeres del Penedès  
(Tarragona)

CODI EXP.	NÚM. DOC	PAG.
C/12/226	02	4/20

**Diligència del secretari: aprovat JGL 13.12.12**

manteniment de les obres per ell realitzades.

**8. DOCUMENTACIÓ I PRESENTACIÓ DE PROPOSTES**

Les proposicions per optar a aquest procediment s'han de presentar a les oficines de l'Ajuntament de Banyeres del Penedès, de dilluns a divendres, de 9.00h a 14.00h i dijous de 17.00h a 19.30h També es poden enviar per correu d'acord amb el que estableix l'article 80.4 del RLCAP.

El termini per presentar les proposicions es fixarà en la invitació a participar. A més, l'Ajuntament, d'acord amb l'article 53 del TRLCSP, inserirà tota la informació relativa a aquesta convocatòria al perfil de contractant a la pàgina web de l'Ajuntament.

Els licitadors han de presentar 2 sobres tancats i signats per ells mateixos o per la persona que els representi, en els quals indicaran el nom i els cognoms o la raó social de l'empresa i el títol de la contractació. Els sobres han de contenir:

- el sobre número 1, la documentació administrativa i de capacitat exigida per prendre part en el procediment;
- el sobre número 2, la proposició econòmica i documentació subjecte a negociació.

Cada licitador, individualment, no podrà presentar més d'una proposició, ni tampoc subscriure cap altra proposta en una UTE, o figurar integrat en més d'una UTE, amb la conseqüència de la no admissió de totes les propostes presentades en infracció d'aquesta norma.

A l'interior de cada sobre s'ha de fer constar, en un full independent, la relació numerada dels documents que s'hi contenen.

El licitadors podran presentar les proposicions per correu, per telefax, o pels mitjans electrònics, informàtics o telemàtics, a qualsevol dels llocs establerts a l'article 38.4 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.

Quan les proposicions s'envien per correu, l'empresari haurà de justificar la data d'imposició de l'enviament a l'oficina de Correus i anunciar a l'òrgan de contractació la remissió de l'oferta per mitjà de tèlex, fax o telegrama en el mateix dia, i es consignarà el número de l'expedient, el títol complet de l'objecte del contracte i el nom del licitador.

Sense la concurrència d'ambdós requisits, no serà admesa la proposició si és rebuda per l'òrgan de contractació després de la data de terminació del termini



**Ajuntament de Banyeres del Penedès**  
(Tarragona)

CODI EXP.	NÚM. DOC	PAG.
C/12/226	02	5/20

**Diligència del secretari: aprovat JGL 13.12.12**

assenyalat en l'anunci de licitació. Transcorreguts 10 dies següents a aquesta data sense que s'hagi rebut la documentació, la proposta no serà admesa en cap cas.

Els mitjans electrònics, informàtics i telemàtics utilitzables hauran de complir, a més, els requisits establerts en la disposició addicional 16ena del TRLCSP.

**SOBRE NÚM. 1: Documentació administrativa**

- a) DNI del licitador, en el cas que sigui empresari individual. En cas de tractar-se d'una persona jurídica s'ha d'aportar el DNI i l'escriptura o el document justificatiu dels poders del representant que signi la proposició presentada, degudament inscrita en el registre mercantil i validats pel secretari de l'Ajuntament.
- b) Si el licitador és persona jurídica s'ha d'aportar l'escriptura de constitució o de modificació, si escau, inscrites en el registre mercantil, quan aquest requisit fos exigible d'acord amb la legislació mercantil que sigui d'aplicació. Si no ho fos, l'acreditació de la capacitat d'obrar s'ha de realitzar mitjançant escriptura o document de constitució, estatuts o acte fundacional, en què constin les normes per les quals es regula la seva activitat, inscrits, si escau, en el corresponent registre oficial.

La capacitat d'obrar de les empreses no espanyoles dels estats membres de la Comunitat Europea o signataris de l'acord sobre l'Espai Econòmic Europeu s'ha d'acreditar mitjançant la inscripció en els registres o la presentació dels certificats que s'indiquen a l'annex I del RLCAP. La resta d'empresaris estrangers han d'acreditar la capacitat d'obrar amb informe de la missió diplomàtica permanent d'Espanya a l'Estat corresponent o de l'oficina consular del lloc del domicili de l'empresa en què es faci constar, prèvia acreditació per part de l'empresa, que figuren inscrites en el registre local, professional, comercial o anàleg o, si no n'hi ha, que actuen habitualment en el tràfic local en l'àmbit de les activitats a què s'estén l'àmbit del contracte.

- c) Declaració responsable de no trobar-se incurs en cap de les prohibicions per a contractar conforme els articles 60 i 61 del TRLCSP, d'acord amb el model que figura en aquest Plec. També hi ha de constar expressament la circumstància que l'empresa es troba al corrent del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, imposades per les disposicions vigents, sens perjudici que la justificació acreditativa d'aquest requisit s'hagi d'exigir abans de l'adjudicació a les empreses que puguin resultar amb millor puntuació, en un termini de deu dies hàbils, comptats des de l'endemà del dia de recepció del requeriment que efectua l'òrgan de contractació.
- d) Les empreses estrangeres han d'aportar una declaració expressa de sotmetre's a



**Ajuntament de Banyeres del Penedès**  
(Tarragona)

CODI EXP.	NÚM. DOC	PAG.
C/12/226	02	6/20

**Diligència del secretari: aprovat JGL 13.12.12**

la jurisdicció dels jutges i tribunals espanyols en qualsevol ordre, per a totes les incidències que de forma directa o indirecta puguin sorgir del contracte, amb renúncia, si escau, al fur jurisdiccional estranger que correspongui al licitador.

- e) Document d'estar donat d'alta de l'Impost d'activitats econòmiques (IAE), a l'epígraf corresponent a l'objecte del contracte, acompanyat d'una declaració responsable, signada pel legal representant, de no haver-se donat de baixa en la matrícula de l'esmentat impost. En cas de ser una empresa exempta d'aquest impost cal que presenti el document d'estar donat d'alta de l'IAE i els documents acreditatius de l'exempció en els termes establerts a l'article 82.1.c), en relació amb l'article 82.2 del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei reguladora de les Hisendes Locals.
- f) Als efectes d'acreditar la solvència econòmica i financera, els licitadors han de presentar:
- Informe/Informes d'institucions financeres o, si escau, justificant de l'existència d'una assegurança d'indemnització per riscos professionals.
  - Els comptes anuals dels dos últims exercicis presentats al registre mercantil o al registre oficial que correspongui. Els empresaris no obligats a presentar els comptes en registres oficials podran aportar, com a mitjà alternatiu d'acreditació, els llibres de comptabilitat degudament legalitzats.
  - Declaració relativa a la xifra global de negocis i, si escau, sobre el volum de negocis en l'àmbit d'activitats corresponent a l'objecte d'aquest contracte, referits als tres darrers exercicis disponibles, segons model que figura en aquest Plec.

Si per raons justificades un empresari no pot facilitar aquesta/es referència/referències sol·licitada/es, podrà acreditar la solvència econòmica i financera per qualsevol altra documentació que, a criteri de l'òrgan de contractació sigui suficient.

- g) Als efectes d'acreditar la solvència tècnica o professional, els licitadors han de presentar:
- Una relació de les obres executades en els darrers cinc anys, avalada, en el cas de les obres més importants, per certificats de bona execució. Aquests certificats han d'indicar l'import, les dades i el lloc d'execució de les obres i si es van fer segons les regles que regeixen la professió i es van dur a bon terme amb normalitat. Tot això, acompanyat de la documentació justificativa corresponent.



Ajuntament de Banyeres del Penedès  
(Tarragona)

CODI EXP.	NÚM. DOC	PAG.
C/12/226	02	7/20

### **Diligència del secretari: aprovat JGL 13.12.12**

- Una descripció de l'equip tècnic i les unitats tècniques participants en el contracte, estiguin o no integrats directament a l'empresa del contractista, especialment dels responsables del control de qualitat.
- Titulacions acadèmiques i professionals dels empresaris i del personal de direcció de l'empresa, i en particular, del personal responsable de l'execució del contracte.
- Una declaració que indiqui la plantilla mitjana anual de l'empresa i la importància del personal directiu, durant els darrers tres anys, amb la documentació justificativa corresponent.
- Una declaració de la maquinària, el material i l'equipament tècnic de què disposi l'empresari per a realitzar el contracte, amb la documentació acreditativa corresponent.

### **Inscripció en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores**

De conformitat amb l'article 7.1 del Decret 107/2005, de 31 de maig, de creació del Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya, les empreses inscrites en aquest Registre no han d'aportar els documents ni les dades que hi figuren inscrites.

L'òrgan de contractació ha de consultar d'ofici, en la fase procedimental que correspongui, si hi ha informació registral de les empreses que liciten en el procediment d'adjudicació en curs.

Les empreses inscrites estan exemptes de lliurar materialment en aquest procediment d'adjudicació la documentació que acredita: la personalitat jurídica; la capacitat d'obrar i la representació; l'alta de l'impost d'activitats econòmiques, i el rebut del darrer pagament o, si escau, la declaració d'exempció.

Així mateix, es dispensa a les empreses inscrites de presentar la declaració, d'acord amb la qual, no es troben en cap de les circumstàncies que donen lloc a la prohibició de contractar que estableix l'article 60 del TRLCSP; així com, no s'han donat de baixa en la matrícula de l'impost d'activitats econòmiques; i estan al corrent en el compliment tant de les obligacions tributàries com de les relatives a la Seguretat Social.

Finalment, les empreses inscrites en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores no han de presentar les dades i els documents d'acreditació de la solvència econòmica i financera i tècnica o professional sol·licitats en el present procediment d'adjudicació que figurin en l'esmentat Registre.



Ajuntament de Banyeres del Penedès  
(Tarragona)

CODI EXP.	NÚM. DOC	PAG.
C/12/226	02	8/20

**Diligència del secretari: aprovat JGL 13.12.12**

A aquests efectes les empreses licitadores o els licitadors que hagin obtingut la inscripció en el Registre Elèctronic d'Empreses Licitadores, han d'aportar en el sobre núm. 1 (documentació administrativa) una fotocòpia simple del document acreditatiu d'inscripció, amb una declaració responsable, signada pel representant de l'empresa de la vigència de les dades que inclou.

**SOBRE NÚM. 2 Proposició econòmica i documentació tècnica subjecte a negociació.**

S'ha de presentar :

a) Proposició econòmica, d'acord amb el model següent:

«..., major d'edat, amb domicili a ... (carrer, número, localitat i província), amb DNI núm. ..., en nom propi (o bé, en nom de ... si actua per representació, expressant la personalitat i el domicili del representant, l'escriptura de poder que el faculta per actuar i el codi d'identificació fiscal de l'empresa), assabentant del Plec de clàusules administratives particulars, i del Projecte que regeixen la contractació per procediment negociat sense publicitat de tramitació ordinària de les obres de ..., accepta íntegrament les condicions i obligacions que dimanen dels esmentats documents, es compromet a complir-les estrictament, ofereix realitzar les obres de referència per la quantitat de ..... (en lletra i números) €, i ..... d'IVA, i adjunta tota la documentació exigida.

(Lloc, data i signatura del licitador)»

b) Garantia de Responsabilitat Civil.

c) La acreditació dels paràmetres que seran objecte de negociació segons la clàusula 14 del present plec.

En funció del que preveu l'article 152 del TRLCSP i als efectes d'apreciar, si és el cas, que les ofertes es consideren, en principi, desproporcionades o anormals, s'aplicarà l'art. 85 del RLCAP.

**9. ADMISSIBILITAT DE VARIANTS I MILLORES**

En aquesta licitació, es contempla la possibilitat de presentar variants o millores.

**10. CÒMPUT DE TERMINIS I DIES FEINERS**

1. Són dies festius els que estableix la Generalitat de Catalunya, més les dues festes





**Ajuntament de Banyeres del Penedès**  
(Tarragona)

CODI EXP.	NÚM. DOC	PAG.
C/12/226	02	9/20

**Diligència del secretari: aprovat JGL 13.12.12**

locals del municipi licitant.

2. La resta de dies són feiners, amb independència de la qualificació que tinguin a la resta de l'Estat.

3. Si l'últim dia de presentació de proposicions, o el dia d'obertura de les proposicions, coincideix en dissabte o festiu, es trasllada el termini al primer dia feiner següent.

### **11. GARANTIES**

La garantia definitiva serà el 5% sobre el preu de l'adjudicació.

El dipòsit o constitució de les garantia esmentada pot fer-se en metàl·lic, valors públics o privats, aval, o mitjançant contracte d'assegurança o caució en els termes i les condicions que disposen els articles 55 a 58 del RLCAP.

Constituïda la garantia definitiva, si no es formalitza el contracte per causa imputable al contractista, es procedirà a la confiscació.

Aprovada la liquidació del contracte, si no hi ha responsabilitats que s'hagin d'exercitar sobre la garantia definitiva i ha transcorregut el termini de garantia de les obres, s'ha de dictar un acord de devolució o de cancel·lació de l'aval.

Transcorregut 1 any des de l'acabament del contracte, sense que s'hagin recepcionat formalment les obres ni s'hagi liquidat el contracte per causes no imputables al contractista, s'ha de procedir a la devolució o cancel·lació de la garantia, llevat de les responsabilitats a què es refereix l'article 100.b del TRLCSP i sens perjudici del que disposa l'article 65.3 del RLCAP.

### **12. OBERTURA D'OFERTES**

1. L'obertura de les pliques tindrà lloc en el lloc, dia i hora indicats al efecte.

2. En el supòsit que s'anunciï en la forma reglamentària la presentació d'una plica per correu postal, l'acte d'obertura de pliques es farà l'onzè dia natural a comptar des de l'últim dia de presentació d'ofertes.

Aquesta circumstància s'ha de comunicar a tots els licitadors mitjançant el número de fax o el correu electrònic indicat en el sobre de la documentació administrativa.

De conformitat amb la disposició addicional segona, en el seu apartat desè, del TRLCSP, la Mesa de contractació estarà formada per:



**Ajuntament de Banyeres del Penedès**  
(Tarragona)

CODI EXP.	NÚM. DOC	PAG.
C/12/226	02	10/20

**Diligència del secretari: aprovat JGL 13.12.12**

- Presidenta: Alcaldessa.
- Vocal: Regidor d'Esports.
- Vocal: Regidor d'Urbanisme.
- Vocal: el secretari-interventor de la Corporació.
- Secretària: una treballadora del Departament de Comptabilitat.

Tècnics assessors:

En tot moment, la mesa de contractació pot sol·licitar l'assessorament i els informes dels tècnics que consideri necessaris a fi d'avaluar les ofertes presentades.

3. Una vegada finalitzat el termini de presentació de pliques, es reuneix la mesa de contractació, la qual qualifica prèviament els documents presentats. A aquest efecte el president ha d'ordenar l'obertura dels sobres número 1 (documentació administrativa), amb exclusió del relatiu a la documentació tècnica i proposició econòmica.

Si la mesa observa defectes esmenables en la documentació presentada, pot concedir un termini no superior a set dies naturals perquè el licitador esmeni l'error.

La Mesa de Contractació determina les pliques acceptades per reunir tots els requisits exigits en el Plec de clàusules administratives particulars i declara exclosos la resta de licitadors.

Posteriorment, a l'hora, dia i lloc indicats al efecte, la mesa de contractació, en acte públic, procedeix a l'obertura dels sobres número 2 (documentació dels criteris que depenen de negociació).

Amb aquesta finalitat, tots els licitadors es consideren citats, sense més tràmits, a l'acte públic d'obertura d'ofertes. Els requeriments fets en l'acte públic, es consideren notificats a l'interessat, encara que no hi hagi assistit.

Una vegada efectuada l'obertura de les documentacions tècniques i proposicions econòmiques, es negociarà amb els licitadors les ofertes presentades, les ofertes són valorades per la Mesa de Contractació que eleva a l'òrgan de contractació una relació valorada, puntuada i ordenada per ordre decreixent.

Durant la negociació es vetllarà per un tacte igual a tots els candidats o licitadors.

A l'expedient haurà de deixar-se constància de les invitacions cursades, de les obertes rebudes y de les raons de la seva acceptació o rebuig.



Ajuntament de Banyeres del Penedès  
(Tarragona)

CODI EXP.	NÚM. DOC	PAG.
C/12/226	02	11/20

**Diligència del secretari: aprovat JGL 13.12.12**

### **13. CRITERIS DE VALORACIÓ DE LES OFERTES**

- Preu, atorgant una major puntuació a les ofertes que suposin un menor cost per l'Administració, **fins a 40 punts.**
- Millores que suposin noves partides d'obres vinculades a l'execució de l'obra objecte de licitació, que hauran d'estar quantificades de forma objectiva, **fins a 30 punts.**
- Millores en la qualitat dels materials, **fins a 10 punts.**
- Termini d'execució, **fins a 10 punts.**
- Ampliació del termini de garantia de les obres, més enllà de l'any inicial de garantia, **fins a 10 punts.**

### **14. CRITERIS D'ADJUDICACIÓ SUSCEPTIBLES DE NEGOCIACIÓ**

Podran ser objecte de negociació els criteris següents:

- Preu, atorgant una major puntuació a les ofertes que suposin un menor cost per l'Administració.
- Millores que suposin noves partides d'obres vinculades a l'execució de l'obra objecte de licitació, que hauran d'estar quantificades de forma objectiva: entre d'altres, de forma prioritària:
  - o Substitució de la coberta d'uralita de l'entrada i oficines.
  - o Reubicació dels contenidors del Carrer Pellisses.
  - o Adequació de la rampa per accedir amb camió al magatzem.
- Millores en la qualitat dels materials.
- Termini d'execució.
- Ampliació del termini de garantia de les obres, més enllà de l'any inicial de garantia.

Les ofertes que proposin un preu superior al fixat per aquest plec restaran excloses de la fase de negociació.

### **15. OFERTES AMB VALORS ANORMALS O DESPROPORCIONATS**

En funció del que preveu l'article 152 del TRLCSP, i als efectes d'apreciar, si és el cas, que les ofertes es consideren, en principi, desproporcionades o anormals, s'aplicarà l'art. 85 del RLCAP.

### **16. DESPESES I IMPOSTOS**

Són a càrrec del contractista tots els anuncis, les despeses i els tributs (taxes i



Ajuntament de Banyeres del Penedès  
(Tarragona)

CODI EXP.	NÚM. DOC	PAG.
C/12/226	02	12/20

### **Diligència del secretari: aprovat JGL 13.12.12**

impostos) que s'originin a conseqüència de la present licitació, de l'adjudicació i de l'execució del contracte, inclòs l'impost sobre el valor afegit (IVA).

En tots els casos, l'oferta del contractista s'entén que comprèn totes les taxes i els impostos indirectes, establerts per qualsevol administració pública competent, que gravin el contracte i la seva execució.

També són a càrrec del contractista les despeses que s'originin per causa de la realització dels assaigs i les anàlisis de materials i d'unitats d'obra o d'informes específics sobre aquests, d'acord amb els termes previstos a l'article 145 del Reglament general de contractes de les administracions públiques. L'import màxim d'aquestes despeses serà l'1% del pressupost de l'obra.

## **17. ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE**

D'acord amb l'article 151 del TRLCSP, una vegada efectuada la valoració de les propostes per part de la Mesa de Contractació, l'òrgan de contractació assumirà la relació classificada, per ordre decreixent de puntuació, i requerirà el licitador que hagi presentat l'oferta econòmicament més avantatjosa perquè porti, en el termini de 10 dies hàbils, la documentació acreditativa d'estar al corrent en el pagament de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, o autoritzi l'òrgan de contractació per a obtenir-los de forma directe, així com el document acreditatiu d'haver constituït la garantia definitiva, d'acord amb aquest plec, finalment, el document acreditatiu d'haver abonat l'import de la publicitat de la licitació.

L'acord de l'òrgan de contractació s'ha d'acomodar a la relació classificada i valorada que elevi la Mesa de Contractació, excepte en els casos següents:

- a) Quan la proposta de la Mesa de Contractació s'ha efectuat amb infracció de l'ordenament jurídic. Resta exceptuat el supòsit en què la infracció afecta exclusivament el licitador, en favor del qual, s'hagi realitzada la proposta; en aquest cas, el requeriment s'haurà de fer a favor de la següent proposició econòmicament més avantatjosa no afectada per la infracció.
- b) Quan l'òrgan de contractació presumeix fonamentadament que la proposició no pot ser acomplerta pel fet d'incloure-hi valors anormals o desproporcionats. En aquest cas, es donarà audiència al licitador que l'hagi presentada perquè en justifiqui la valoració i precisi les condicions de l'oferta, i se sol·licitarà l'assessorament tècnic del servei corresponent. L'òrgan de contractació, a la vista de la justificació efectuada pel licitador, dels informes esmentats i de la relació de la Mesa de Contractació acordarà l'adjudicació en favor de la proposició econòmicament més avantatjosa que consideri que pot ser acomplerta a satisfacció de l'Ajuntament i que no sigui considerada anormal o desproporcionada.



Ajuntament de Banyeres del Penedès  
(Tarragona)

CODI EXP.	NÚM. DOC	PAG.
C/12/226	02	13/20

### **Diligència del secretari: aprovat JGL 13.12.12**

El requeriment que efectui l'òrgan de contractació té la consideració d'acte de tràmit i d'impuls de l'expedient i es publicarà en el perfil del contractant de l'òrgan de contractació.

Un cop presentada la documentació assenyalada i constituïda la garantia definitiva, l'òrgan de contractació adjudicarà el contracte dins dels 5 dies hàbils següents al de la recepció de la documentació.

L'òrgan de contractació no podrà declarar deserta una licitació quan hi hagi alguna oferta o proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris que figuren en aquest plec.

L'adjudicació del contracte serà motivada i s'haurà de notificar als licitadors en el termini màxim els 10 dies hàbils següents al dia en què hagi estat acordada. Simultàniament es publicarà en el perfil del contractant. El contingut de l'Acord i notificació de l'adjudicació s'haurà d'ajustar a l'apartat 4t. de l'article 151 del TRLCSP.

### **18. FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE**

En la notificació de l'adjudicació adreçada a l'adjudicatari, se'l citarà perquè, en el termini màxim de 15 hàbils següents a la recepció de l'acord d'adjudicació concorri a formalitzar el contracte en document administratiu.

Aquest document constituirà títol suficient per accedir a qualsevol registre públic. No obstant això, el contractista podrà sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública, en aquest cas, seran a càrrec seu les corresponents despeses.

No podrà iniciar-se l'execució del contracte sense la prèvia formalització.

### **19. PAGAMENT**

1. La Tresoreria Municipal efectuarà el pagament de l'import de la contracta mitjançant les oportunes certificacions o factures signades per la direcció facultativa nomenada, dins el termini establert per la legislació vigent.

2. Les certificacions s'han d'ajustar al model Certificat mensual d'obra executada, del Pla d'Acció Municipal anualitat 2012 de la Diputació de Tarragona.

3. L'interès de demora, si escau, que l'Administració està obligada a pagar és la suma del tipus d'interès aplicat pel Banc Central Europeu en l'operació més recent i principal de finançament efectuada abans del primer dia del semestre natural de què



Ajuntament de Banyeres del Penedès  
(Tarragona)

CODI EXP.	NÚM. DOC	PAG.
C/12/226	02	14/20

### **Diligència del secretari: aprovat JGL 13.12.12**

es tracti, més set punts percentuals, segons publica semestralment el Ministeri d'Economia i Hisenda en el Butlletí Oficial de l'Estat.

## **20. DRETS I DEURES**

1. Els drets i deures d'ambdues parts contractants són els que es dedueixen d'aquest Plec de clàusules administratives particulars, del projecte tècnic executiu, i en tot allò que no hi estigui previst, pel que estableix la legislació vigent sobre contractació pública.

2. L'incompliment per part del contractista de les seves obligacions, i molt concretament la dels terminis d'execució, ja sigui el total com els parcials, pot ser sancionat per la presidència de la corporació amb una multa diària en la proporció de 0,20 per 1.000 € del preu del contracte.

Igualment es pot sancionar al contractista, amb la mateixa multa, per altres incompliments de les seves obligacions.

3. Les multes a què es refereix el paràgraf anterior, es faran efectives en la forma i terminis que determina la Llei i el Reglament de contractes de les administracions públiques. Es complementarà la garantia sempre que se n'extregui una part per a fer efectives les multes.

Transcorregut el termini donat al contractista per a completar la garantia sense haver-ho fet, es pot declarar la rescissió del contracte amb els efectes establerts en la legislació vigent.

## **21. OBLIGACIONS DEL CONTRACTISTA**

1. És obligació del contractista el compliment estricte de les tasques descrites en el projecte executiu, sota el control de l'equip directiu nomenat per la corporació.

2. Obligacions tributàries. L'adjudicatari ha de complir les obligacions tributàries que imposa la legislació vigent per l'activitat que desenvolupa, i singularment, l'alta de l'impost d'activitats econòmiques i el pagament de l'IVA. Dels documents de pagament d'aquests tributs s'ha de lliurar una fotocòpia a la secretaria, per a constància en l'expedient.

3. Obligacions laborals. L'adjudicatari ha d'assegurar al personal que realitzi les tasques del contracte i ha de complir amb la normativa vigent en matèria de seguretat i higiene en el treball.

4. Assegurances i responsabilitat per danys.



Ajuntament de Banyeres del Penedès  
(Tarragona)

CODI EXP.	NÚM. DOC	PAG.
C/12/226	02	15/20

### **Diligència del secretari: aprovat JGL 13.12.12**

El contractista és responsable de tots els danys i perjudicis directes o indirectes que es causin a tercers, com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte.

5. La validesa de l'adjudicació definitiva resta condicionada al compliment d'aquests requisits; en cas contrari la corporació pot anul·lar l'adjudicació amb les responsabilitats que siguin exigibles a l'adjudicatari.

6. El contractista haurà de sufragar el cost del/s cartells anunciador/s cas que sigui d'obligat compliment la seva instal·lació.

### **22. REVISIÓ DE PREUS**

El present contracte no té revisió de preus, d'acord amb l'article 89 del TRLCSP.

### **23. RESPONSABILITAT DEL CONTRACTISTA**

L'execució del contracte serà a risc i ventura del contractista adjudicatari, tal com s'estableix a l'article 215 del TRLCSP. Així, l'Administració eludeix tota mena de perjudicis que el contractista pugui ocasionar a causa de l'adjudicació de l'obra i fins a la seva liquidació, per la qual cosa, el contractista en serà l'únic responsable, llevat que derivin dels vicis del projecte o de les ordres directes de l'Ajuntament, tal com disposa l'article 214 de l'esmentat Text.

El contractista ha de posar al capdavant de l'obra personal competent encarregat de l'execució, i s'ha d'ajustar a les condicions i el projecte aprovats i les instruccions que rebí del director facultatiu de l'obra.

### **24. RESPONSABLE DEL CONTRACTE**

En el moment de formalitzar el contracte es podrà designar, en una de les clàusules d'aquest, el responsable del contracte d'acord amb l'article 52 del TRLCSP.

Corresponen al responsable del contracte les facultats especificades en l'esmentat article 52, i podrà ser una persona física o jurídica, vinculada o aliena a l'Ajuntament.

Les facultats del responsable del contracte s'entendran sens perjudici de les que corresponguin al Director facultatiu de l'obra, conforme al Capítol V del Títol II del Llibre IV del TRLCSP.

### **25. CESSIÓ DEL CONTRACTE**

Els drets i les obligacions que dimanen del present contracte poden ser cedits per



Ajuntament de Banyeres del Penedès  
(Tarragona)

CODI EXP.	NÚM. DOC	PAG.
C/12/226	02	16/20

### **Diligència del secretari: aprovat JGL 13.12.12**

l'adjudicatari a un tercer, sempre que es compleixin els supòsits i requisits establerts a l'article 226 del TRLCSP.

## **26. SUBCONTRACTACIÓ DEL CONTRACTE**

1. L'adjudicatari pot concertar amb altri la realització del contracte i amb el compliment dels requisits establerts a l'article 227 del TRLCSP i la Llei 32/2006, de 18 d'octubre, reguladora de la subcontractació en el sector de la construcció, fins a un percentatge que no pot excedir el 60% de l'import de l'adjudicació.

2. L'adjudicatari ha de comunicar a la corporació de forma fefaent i per escrit el subcontracte que vol realitzar, amb indicació de les parts que ha d'executar el subcontractista, tot i que l'adjudicatari mantingui la responsabilitat total de l'execució del contracte davant la corporació.

## **27. RESOLUCIÓ DEL CONTRACTE**

1. Les causes i els efectes de resolució del contracte són les que s'estableixen als articles 223 i 225 del TRLCSP. En tot cas, s'ha de seguir el procediment establert a l'article 109 del RLCAP.

2. També és causa de resolució del contracte:

- a) la pèrdua sobrevinguda dels requisits per contractar amb l'Administració.
- b) l'incompliment de les limitacions establertes en matèria de subcontractació.
- c) l'obstrucció a les facultats de direcció i inspecció de l'Administració.
- d) l'incompliment de l'obligació del contractista de guardar secret respecte de les dades o dels antecedents que, no essent públics o notoris, estiguin relacionats amb l'objecte del contracte.

## **28. EXECUCIÓ DE L'OBRA**

1. Interpretació del projecte i direcció de les obres

- Interpretació del contracte. Correspon al/s director/ors de l'obra la interpretació del projecte i la facultat de dictar les ordres per al seu desenvolupament.

El contractista no pot al·legar en cap cas indefinició del projecte. Si a judici seu hi ha cap indefinició, ha de sol·licitar per escrit a la direcció facultativa la corresponent definició.

El contractista pot exigir que les ordres que rebí de la direcció facultativa siguin escrites en el Llibre d'ordres, assistències i incidències que obligatòriament ha de





**Ajuntament de Banyeres del Penedès**  
(Tarragona)

CODI EXP.	NÚM. DOC	PAG.
C/12/226	02	17/20

**Diligència del secretari: aprovat JGL 13.12.12**

figurar a l'obra.

El contractista ha de signar les ordres com a "assabentat", però hi pot fer les al·legacions que consideri oportunes.

- Direcció de les obres. L'òrgan de contractació, mitjançant la direcció facultativa de les obres, ha d'efectuar la inspecció, comprovació i vigilància a fi comprovar la correcta realització de l'obra executada, ajustada al projecte, el Plec de prescripcions tècniques particulars i el Plec de clàusules administratives particulars que regeixen el contracte.

La direcció de les obres ha de tenir lliure accés a tots els llocs de treball i magatzems de materials destinats a les obres. Els materials han de ser reconeguts, abans de la seva col·locació en l'obra, per la direcció facultativa, sense l'aprovació de la qual, no poden emprar-se. A tal efecte l'adjudicatari ha de proporcionar un mínim de dues mostres per a ser examinades. La direcció facultativa té el dret de rebutjar els materials que no reuneixin les condicions del projecte. Els materials rebutjats han de ser retirats de l'obra en el termini més breu. Les mostres acceptades s'han de guardar ensems els certificats dels assaigs o anàlisis per tal de poder comparar-los o contrastar-los posteriorment.

La direcció facultativa pot ordenar, quan ho consideri escaient, assaigs, anàlisis i extracció de mostres per a comprovar que tant els materials com les unitats d'obra estan en perfectes condicions i compleixen el Plec de prescripcions tècniques. Les despeses que això ocasioni són a càrrec del contractista.

## 2. Comprovació del replanteig i Pla de seguretat i salut

### - Comprovació del replanteig

Dins del mes següent a la formalització del contracte s'ha de fer la comprovació del replanteig, en la data fixada per l'Administració, amb l'obligació per part del contractista, prèvia notificació, d'assistir-hi i subscriure la corresponent acta, d'acord amb els articles 229 del TRLCSP i 139,140 i 141 del RLCAP.

L'acta de comprovació del replanteig forma part integrant del contracte als efectes de la seva exigibilitat.

- Pla de seguretat i salut - Dins del mes següent a la formalització del contracte, el contractista ha de presentar a l'òrgan de contractació el Pla de seguretat i salut en el treball, acompanyat del corresponent informe del responsable en matèria de seguretat i salut, i d'acord amb el Reial decret 1627/1997, de 24 d'octubre. El Pla de seguretat i salut en el treball ha de ser aprovat per l'òrgan de contractació abans de l'inici de l'obra.



**Ajuntament de Banyeres del Penedès**  
(Tarragona)

CODI EXP.	NÚM. DOC	PAG.
C/12/226	02	18/20

### **Diligència del secretari: aprovat JGL 13.12.12**

#### 3. Modificació i suspensió de les obres

- Modificació de les obres - Un cop perfeccionat el contracte, l'òrgan de contractació pot acordar, per raons d'interès públic, modificacions en el projecte, quan siguin conseqüència de noves necessitats o de causes imprevistes. Les modificacions han de justificar-se degudament a l'expedient.

Aquestes modificacions es regeixen pel que disposen els articles 219 i 234 del TRLCSP i 158 a 162 del RLCAP.

- Suspensió de les obres - La corporació pot, per raons d'interès públic, acordar la suspensió de l'execució de les obres. Igualment ha de suspendre l'execució si es dóna la circumstància de l'article 216.5 del TRLCSP. Als efectes de la suspensió del contracte són d'aplicació els articles 220 del TRLCSP i 103 del RLCAP.

## **29. EXTINCIÓ DEL CONTRACTE**

### 1. Recepció de l'obra i certificació final

En el mes següent al de la finalització de l'obra s'ha de procedir, mitjançant acte formal, a la seva recepció. D'aquest acte s'ha d'aixecar una acta, per quintuplicat, la qual ha de ser signada pels assistents en la recepció, i amb la qual comença a comptar el termini de garantia de l'obra.

Quan les obres no es trobin en estat de ser recepcionades, s'ha de fer constar en l'acta i el director facultatiu ha d'indicar els defectes observats, ha de donar les instruccions escaients i ha de fixar un termini per esmenar-los. Si transcorregut aquest termini el contractista no ha esmenat els defectes, se li pot concedir un altre termini, improrrogable, o bé declarar resolt el contracte per causes imputables al contractista.

Un cop recepcionades les obres s'ha de procedir a l'amidament general amb l'assistència del contractista. El director de l'obra, en el termini d'un més des de la recepció, farà l'amidament de las obres realment executades, d'acord amb el projecte. En els 2 mesos següents a la data de la recepció, l'òrgan de contractació ha d'aprovar la certificació final de les obres executades, la qual certificació, ha de ser abonada en el termini de tres mesos, comptats des de la data de la seva expedició, a compte de la liquidació del contracte.

### 2. Termini de garantia i liquidació del contracte

El termini de garantia s'ha de comptar a partir de la data de la recepció i és d'un any,



Ajuntament de Banyeres del Penedès  
(Tarragona)

CODI EXP.	NÚM. DOC	PAG.
C/12/226	02	19/20

### **Diligència del secretari: aprovat JGL 13.12.12**

d'acord amb la clàusula 8a d'aquest Plec. Les despeses de conservació i vigilància de l'obra, durant el termini de garantia, són a càrrec del contractista.

En el termini de 15 dies anteriors al compliment del termini de garantia, la direcció facultativa de l'obra, d'ofici o a instància del contractista, ha de redactar un informe sobre l'estat de les obres. Si aquest fos favorable, el contractista quedarà exempt de tota responsabilitat, llevat del que disposa l'article 236 del TRLCSP, i es procedirà a la liquidació del contracte i la devolució o cancel·lació de les garanties constituïdes pel contractista.

Si l'informe és desfavorable, per deficiències en l'execució de l'obra, cal requerir al contractista perquè esmeni els defectes o acabi les obres. El termini de garantia es perllonga fins que l'informe és favorable. El contractista no té dret a percebre cap quantitat en concepte d'ampliació del termini de garantia.

### **30. PREVALENÇA DEL PLEC**

En cas de contradicció entre el projecte de les obres i el Plec de clàusules administratives particulars, prevalen les disposicions del Plec de clàusules administratives particulars.

### **31. PRERROGATIVES DE L'ADMINISTRACIÓ**

D'acord amb l'article 210 del TRLCSP, dins dels límits i amb subjecció als requisits i efectes assenyalats en la citada Llei, l'òrgan de contractació ostenta la prerrogativa d'interpretar els contractes administratius, resoldre'n els dubtes que ofereixi el compliment, modificar-los per raons d'interès públic, i acordar-ne la resolució i determinar els efectes d'aquesta. Tot això, sens perjudici del compliment dels tràmits i procediments previstos en l'esmentada Llei.

### **32. TRIBUNALS COMPETENTS**

Atès el caràcter exclusivament administratiu del contracte, totes les qüestions i divergències que sorgeixin hauran de resoldre's per la via administrativa o per la jurisdicció contenciosa-administrativa.

### **DECLARACIÓ RESPONSABLE SOBRE INCOMPATIBILITATS I CAPACITAT PER CONTRACTAR**

Sr./Sra. ...., amb DNI núm. ...., com a representant de l'empresa ..... , amb domicili a ..... de ..... , i codi d'identificació fiscal núm. ....



**Ajuntament de Banyeres del Penedès**  
(Tarragona)

CODI EXP.	NÚM. DOC	PAG.
C/12/226	02	20/20

**Diligència del secretari: aprovat JGL 13.12.12**

## **DECLARO SOTA LA MEVA RESPONSABILITAT**

1. Que dels òrgans de govern i administració d'aquesta empresa, no hi forma part cap persona que estigui compresa en cap de les causes d'incapacitat i incompatibilitat per contractar amb les corporacions locals.
2. Que l'empresa que representa està facultada per establir un contracte amb l'Administració, ja que té capacitat d'obrar i no es troba en cap de les prohibicions de contractar, conforme als articles 60 i 61 del Reial decret legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, que aprova el text refós de la llei de contractes del sector públic (TRLCSP).
3. Que està al corrent de les obligacions tributàries i de la Seguretat Social, a l'empara del que estableix l'article 60.d), del TRLCSP.
4. Que aconsegueix tots els requisits i obligacions que exigeix la normativa pel que fa a l'objecte de l'execució del contracte.

I perquè se'n prengui coneixement i tingui els efectes que corresponguin en l'expedient de contractació del projecte "....." que du a terme l'Ajuntament de ....., signo la present declaració, sota la meua responsabilitat, i segell d'aquesta empresa.

*(Lloc i data)*

*( nom i cognoms)*

**BANYERES DEL PENEDÈS, 10 DE DESEMBRE DE 2012.**

**L'ALCALDESSA**