



AJUNTAMENT DE  
PRADELL DE LA TEIXETA

CONTRACTE ADMINISTRATIU DE SERVEI DE BAR - RESTAURANT A "LA SOCIETAT".

## ANUNCI

Mitjançant resolució d'Alcaldia de data 9 de novembre de 2012, s'ha aprovat el plec de condicions econòmico-administratives per a l'adjudicació del contracte de servei de bar-restaurant de La Societat de Pradell de la Teixeta, per un import de 2.250,00 Euros anuals.

S'exposa al públic l'esmentat plec de condicions per un termini de vint dies naturals, a comptar de l'endemà de la publicació al taulell d'anuncis municipal i perfil de contractant perquè les persones interessades l'examinin i presentin, si escau, les proposicions i/o al·legacions que considerin pertinents.

En el supòsit que durant el termini d'exposició al públic no es presentin reclamacions, l'aprovació inicial esdevindrà definitiva.

A Pradell de la Teixeta, 9 de novembre de 2012.

L'alcalde, Miquel Cabré Just



AJUNTAMENT DE  
PRADELL DE LA TEIXETA

CONTRACTE ADMINISTRATIU DE SERVEI DE BAR - RESTAURANT A "LA SOCIETAT".

## **PLEC DE CONDICIONS ECONÒMICO-ADMINISTRATIVES PER A L'ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE DE SERVEI DE BAR-RESTAURANT DE LA SOCIETAT DE PRADELL DE LA TEIXETA**

### **1.- DEFINICIÓ I OBJECTE DEL CONTRACTE**

És objecte del present contracte l'exploració dels serveis del Bar – Restaurant "La Societat", ubicat a la Plaça de Sant Isidre, núm.5, planta baixa, de Pradell de la Teixeta (Priorat). La contractació del SERVEI es realitza en un bé de domini públic de titularitat municipal, amb una vinculació directa al servei de sala polivalent municipal, edifici annex al del restaurant, lloc on es desenvolupen les activitats socials i festives de la població.

El contracte definit té la qualificació de contracte de serveis d'acord amb l'article 10 del Real Decret Legislatiu 3/2011 de 14 de novembre, de Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic, i d'acord amb la categoria 17 de l'Annex II.

A aquest efecte, l'Ajuntament aporta tots els materials, maquinària i altres estris relacionats en l'inventari que s'adjunta com a l'Annex I d'aquest contracte.

#### ***1.- Situació de l'Ajuntament.***

L'Ajuntament de Pradell de la Teixeta és titular del Servei que es presta de forma indirecta, ostentant aquest servei, en tot moment, la qualificació de servei públic de l'Ajuntament, la qual competència té atribuïda, el que justifica el control de la seva gestió i la inspecció del servei en tot moment.

#### ***2.- Situació del Contractista.***

El contractista durant el termini de vigència del contracte, desenvolupa l'activitat en que el servei públic consisteix, en ésser-li transferida una esfera d'actuació originàriament administrativa, pel que apareix revestit de facultats per a la gestió del servei, que se li atorga salvant els drets de propietat i sense perjudici de tercers, però amb dret a la protecció administrativa per prestar el servei i exercir els poders de policia delegats per l'Ajuntament.

### **2.- CÀNON MÍNIM A ABONAR A L'AJUNTAMENT**

El preu establert és de 2.250,00 euros anuals (250,00 euros al mes). Els tres primers mesos del contracte no s'abonarà el cànon.



**AJUNTAMENT DE  
PRADELL DE LA TEIXETA**

**CONTRACTE ADMINISTRATIU DE SERVEI DE BAR - RESTAURANT A "LA SOCIETAT".**

### **3.- PROCEDIMENT DE CONTRACTACIÓ:**

Atenent l'import del contracte, el procediment d'adjudicació serà el de Contracte Menor.

### **4.- CAPACITAT DE LES EMPRESES**

Podran contractar amb l'Ajuntament les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar i acreditin la seva solvència econòmica, financera i tècnica o professional o, si escau, es trobin classificades d'acord amb la normativa aplicable.

En cap cas podran contractar amb l'Ajuntament les persones en els qui concorri alguna de les circumstàncies assenyalades en l'art. 60 de la Llei de Contractes del Sector Públic de 14 de novembre de 2011.

### **5.- DOCUMENTACIÓ A PRESENTAR**

S'aportarà la documentació administrativa acreditativa de la personalitat jurídica i capacitat d'obrar de l'empresa, conforme al que es disposa en els articles 61 i següents del Real Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, del Contractes del Sector Públic. A la vegada, la documentació acreditativa de no estar culpable en cap dels supòsits recollits en l'art. 60 del mateix.

### **6.- REVISIÓ DEL CÀNON**

El preu d'aquest contracte podrà ser objecte de revisió sempre que s'hagués executat, almenys, en el 20% del seu import.

### **7.- AVALS**

Els qui signin aquest contracte administratiu de servei al que aquest plec es refereix hauran de formalitzar la garantia següent:

- Garantia: 150,00 euros (5% de l'import anual del contracte).

Aquesta garantia podrà constituir-se per qualsevol de les maneres assenyalades en la legislació de contractes del Sector Públic.

L'aval garantirà el compliment pel contractista de les obligacions del contracte, sent confiscada per l'Ajuntament com a penalització en el supòsit d'incompliment del contracte pel contractista.



## 8.- DURADA DEL CONTRACTE

D'acord amb l'article 23.3 del Real Decret Legislatiu 3/2011 de 14 de novembre, de Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic, el termini de durada del contracte serà d'un any a comptar del dia de la signatura del present contracte.

Una vegada finalitzat el termini, es podrà signar nou contracte atenent a allò especificat a la legislació vigent, sempre de forma expressa i per mutu acord de les parts abans de la seva finalització.

## 9.- DRETS I OBLIGACIONS DEL CONTRACTISTA

El contractista tindrà dret a usar i utilitzar les instal·lacions, mobiliari i parament existents en el local en el qual es prestarà el servei objecte de contracte, d'acord amb el inventari que s'adjunta a aquest plec com a annex I.

En quant a les obligacions del contractista, seran les següents:

1) Prestar els serveis objecte de contracte de forma ininterrompuda. L'establiment podrà estar tancat com a màxim dos dies cada setmana (prèvia comunicació per escrit a l'Ajuntament dels dies escollits), per al descans del personal, sempre que no coincideixi amb algun acte públic o privat que s'hagi de celebrar a l'edifici. Així mateix l'horari d'obertura al públic haurà de ser, com a mínim, el següent:

- De dilluns a dijous de les 9 a les 17 hores.
- Els divendres, dissabtes i diumenges, com a màxim de 9 fins a les 2.30 hores.

Això sense perjudici que el contractista disposi del període de vacances a l'any, en el qual podrà tancar-se el local amb motiu de gaudir de vacances, sempre que tal circumstància es comuniqui per escrit a l'Ajuntament de Pradell de la Teixeta.

2) Abonar el cànon anual fraccionat en quatre terminis trimestrals, dins de l'últim mes de cada trimestre.

3) Abonar els danys que pugui ocasionar en el local (estructura, acabats en parets, cristalls, portes, etc..) i instal·lacions amb motiu de la prestació dels serveis, assumint la plena responsabilitat de negligències o infraccions a ell imputables, indemnitzant a l'Ajuntament de Pradell de la Teixeta qualsevol dany o despesa derivats de les mateixes.



**AJUNTAMENT DE  
PRADELL DE LA TEIXETA**

**CONTRACTE ADMINISTRATIU DE SERVEI DE BAR - RESTAURANT A "LA SOCIETAT".**

- 4) Complir totes les disposicions vigents en matèria tributària, fiscal, laboral, de seguretat social, de seguretat i salut laboral, així com qualssevol unes altres que puguin resultar aplicables per raó de la matèria.
- 5) Mantenir en bon estat les instal·lacions, mobiliari, estris, etc, continguts a l'inventari annex al contracte, i de les dependències en les quals es presta el contracte, havent de reposar qualsevol element dels mateixos que es deteriori o inutilitzi per l'ús o explotació del servei. El material a reposar haurà de ser de la mateixa qualitat, disseny, etc.. que el inutilitzat, o, si això no fos possible, el més similar que s'ofereixi al mercat.
- 6) Indemnitzar als tercers els danys que els ocasioni el funcionament dels serveis objecte de contracte, excepte si s'haguessin produït per actes realitzats en compliment d'una ordre imposada per l'Ajuntament amb caràcter ineludible.
- 7) En cas que s'organitzin espectacles públics diferents als de l'activitat habitual de bar-restaurant caldrà que se sol·liciti la tramitació de l'autorització o llicència a l'Ajuntament. En aquests casos, caldrà obtenir l'assegurança corresponent i altres especificacions de la Llei 11/2009, del 6 de juliol, de regulació administrativa dels espectacles públics i les activitats recreatives.
- 8) Mantenir en perfecte ús les instal·lacions d'aigua, llum i condicionament tèrmic.
- 9) El contractista haurà de fer una correcta gestió dels residus sòlids resultants de l'activitat. Realitzar el sistema de selecció de la fracció orgànica a través de les bosses compostables, i la selecció de la resta de fraccions (vidre, paper, plàstic i rebuig).
- 10) Mantenir net el local destinat a Bar - Restaurant, el local gran de la Sala polivalent i la terrassa exterior, així com els serveis higiènics (aquests últims compartits amb la sala polivalent, però la seva neteja i reposició de material higiènic, en exclusiva, anirà a càrrec del contractista, sense dret a repercutir per aquest concepte a l'Ajuntament de Pradell de la Teixeta).
- 11) Sol·licitar a l'Ajuntament la millora de tota classe d'obres o instal·lacions en el local en el qual es presten els serveis. El contractista no podrà realitzar a compte cap obra ni instal·lació al local de titularitat municipal.
- 12) Atendre les demandes, reclamacions i suggeriments que procedeixin de l'Ajuntament de Pradell de la Teixeta, quant als serveis que constitueixen l'objecte del contracte.



**AJUNTAMENT DE  
PRADELL DE LA TEIXETA**

**CONTRACTE ADMINISTRATIU DE SERVEI DE BAR - RESTAURANT A "LA SOCIETAT".**

13) Prestar els serveis amb el personal qualificat necessari per a una correcta execució del contracte, el qual dependrà, única i exclusivament, del contractista, sense que tingui vinculació alguna amb l'Ajuntament de Pradell de la Teixeta. Com a establiment alimentari, la persona que realitzi les tasques de contacte directe amb els aliments durant la seva preparació, transformació, elaboració, envasat, i venda, haurà d'acreditar el certificat de formació en manipulador d'aliments.

14) Mantenir el local i instal·lacions en perfecte estat de neteja i higiene, realitzant les labors corresponents en horari que no causi molèsties als usuaris del servei. Igualment, el contractista realitzarà controls bacteriològics i de qualitat, periòdicament, donant compte a l'Ajuntament si així ho requerís.

15) Seran a compte del contractista les despeses ocasionades amb motiu dels subministraments d'aigua, energia elèctrica, i de gas que fossin necessaris per a la prestació dels serveis, i que es calcularan en base als comptadors existents a l'edifici. En cas que no existissin comptadors es farà un càlcul estimat segons les hores d'utilització del subministrament.

16) El cost del servei de telèfon (número 977828282), intern al bar-restaurant, anirà a càrrec del contractista.

17) Abonar tota classe d'impostos, taxes i preus, de qualsevol Administració Pública, que devinguessin necessaris per prestar els serveis del contracte, havent de tenir donat d'alta l'establiment en idèntiques condicions que qualsevol d'un altre del ram.

18) Formalitzar una pòlissa d'assegurança específica per al sector d'hostaleria, en la qual s'inclouin les cobertures de responsabilitat civil -per import suficient- danys materials i altres garanties addicionals, amb capitals suficients per cobrir el valor del continent i contingut, d'acord amb el que consta en el inventari de la Corporació. Pòlissa, la còpia compulsada de la qual, haurà de presentar a l'Ajuntament de Pradell de la Teixeta amb caràcter previ a la formalització del contracte.

19) Abandonar i deixar lliures, a la disposició de l'Ajuntament de Pradell de la Teixeta, una vegada finalitzat el contracte, o dins del termini de 15 dies naturals a explicar del següent a la resolució contractual, el local, instal·lacions, mobiliari i parament posats a la disposició del contractista a l'inici del contracte, en bon estat de conservació i funcionament i amb el desgast raonable a causa d'un correcte ús. A aquest efecte, es realitzarà l'inventari complet i contradictori referit al dia de la iniciació de la prestació del servei.

20) El contractista estarà obligat a prestar els serveis objecte de contracte a l'Ajuntament de Pradell de la



**AJUNTAMENT DE  
PRADELL DE LA TEIXETA**

**CONTRACTE ADMINISTRATIU DE SERVEI DE BAR - RESTAURANT A "LA SOCIETAT".**

Teixeta. L'administració podrà requerir l'obertura del local en els diferents actes festius i culturals que aquesta organitzi. Això d'acord amb les condicions en les quals es presti el contracte que es formalitzi, i sempre d'acord amb els preus que regeixen el contracte públic.

21) La publicitat al Butlletí Oficial de la Província anirà a càrrec del contractista, seguint les ordenances municipals.

22) No es permetrà, la instal·lació de màquines escurabutxaques i altres jocs d'atzar amb ànim de lucre.

23) L'entrada al local comportarà l'obligatorietat de consumir.

24) No es permetrà la propaganda en tovallolers i para-sols en tot el recinte.

25) No es permetrà la instal·lació de Bars paral·lels dins del recinte.

26) La contractació de personal eventual, serà preferentment, de residents en el municipi de Pradell de la Teixeta.

7

## **10. PROCEDIMENT DE LICITACIÓ**

### **10.1. CAPACITAT PER CONTRACTAR**

Estan capacitats per contractar les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat i solvència en els termes de la LCSP i, no estiguin afectats per cap de les circumstàncies que enumera la LCSP.

L'Administració podrà contractar amb unions d'empreses que es constitueixin temporalment a l'efecte (sense que en sigui necessària la formalització en escriptures públiques fins que se n'hagi efectuat l'adjudicació), les quals respondran solidàriament davant l'Administració i davant la qual nomenaran un representant o apoderat únic, i serà necessària la classificació de cadascuna com empresa de serveis.

### **10.2 PRESENTACIÓ DE PROPOSICIONS**

#### **A.- Lloc i termini de presentació.-**

Les ofertes es presentaran a l'Ajuntament a l'adreça Carrer de la Font, 19 en horari de 9H a 13H, i els dijous a la tarda de 17H a 19H, **dintre del termini de 20 dies naturals** comptats a partir de l'endemà de la publicació de l'anunci a la cartellera d'anuncis municipal.



**AJUNTAMENT DE  
PRADELL DE LA TEIXETA**

**CONTRACTE ADMINISTRATIU DE SERVEI DE BAR - RESTAURANT A "LA SOCIETAT".**

Les proposicions podran presentar-se, per correu, per telefax, o per mitjans electrònics, informàtics o telemàtics, en qualsevol dels llocs establerts en l'article 38.4 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú.

Quan les proposicions s'enviïn per correu, l'empresari haurà de justificar la data d'imposició de l'enviament en l'oficina de Correus i anunciar a l'òrgan de contractació la remissió de l'oferta mitjançant tèlex, fax o telegrama en el mateix dia, consignant-se el nombre de l'expedient, títol complet de l'objecte del contracte i nom del licitador.

Els mitjans electrònics, informàtics i telemàtics utilitzables haurien de complir, a més, els requisits establerts en la disposició addicional dinovena de la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del Sector Públic.

Cada licitador únicament podrà presentar una sola proposició.

Tampoc no es podrà subscriure cap proposta de la unió temporal amb altres, si ho ha fet individualment o figuren en més d'una unió temporal.

**B.- Forma de presentació.**

Es presentarà la sol·licitud de proposició de licitació d'acord amb el següent model:

Sr. /Sra. ...., amb domicili a ....., Municipi.....  
CP....., i DNI núm. ...., en nom propi (o en representació de .....com  
acreditat per.....) assabentat de l'expedient de contractació i de la  
convocatòria per l'adjudicació per procediment obert, oferta econòmicament més avantatjosa i diversos  
criteris d'adjudicació, de l'explotació dels serveis propis del bar-restaurant de la Societat de Pradell de la  
Teixeta (Pl. de Sant Isidre, 5), mitjançant el contracte de servei de bar-restaurant, prenc part en la mateixa  
comprometent-me al compliment estricte del present plec de clàusules reguladores.

Pradell de la Teixeta, a ----- de -----.

**10.3. DOCUMENTS QUE ACREDITIN LA PERSONALITAT DE L'EMPRESARI I LA REPRESENTACIÓ,  
SI S'ESCAU, DEL FIRMANT DE LA PROPOSICIÓ, consistents:**

10.3.1. Document Nacional d'Identitat del licitador quan es tracti de persones físiques o empresaris individuals, per fotocòpia compulsada per qui tingui la representació pública administrativa, o escriptura





**AJUNTAMENT DE  
PRADELL DE LA TEIXETA**

**CONTRACTE ADMINISTRATIU DE SERVEI DE BAR - RESTAURANT A "LA SOCIETAT".**

de constitució de la societat mercantil, degudament inscrita en el registre mercantil, quan l'empresari fos persona jurídica.

10.3.2. Poder validat pel secretari de la Corporació, pels serveis jurídics o per lletrat amb exercici en l'àmbit del Col·legi Professional Provincial, quan s'actui per representació.

10.3.3.- Declaració responsable de licitador fent constar que no es troba sotmesa en cap de les prohibicions per contractar enumerades en la Llei de Contractes del Sector Públic.

10.3.4.- Informe d'institucions financeres acreditatiu de la solvència econòmica i financera o, si no n'hi hagués, assegurança d'indemnització per riscos professionals.

10.3.5.- Títols i experiència de l'empresari i dels quadres de l'empresa. Qualsevol altre document que, acrediti les característiques de l'oferta presentada.

#### **10.4. DESPESES A CÀRREC DE L'ADJUDICATARI**

Seran a compte de l'adjudicatari les següents despeses:

- a).- Les d'anunci que generi el concurs i els preparatoris i de formalització del contracte.
- b).- Els de formalització pública del contracte d'adjudicació, si així o requerís el contractista.

9

Dotze.- Mesa de Contractació: Estarà formada per l'Alcalde-President, Sr. Miquel Cabré Just, pel Tinent d'Alcalde, Sr. Joan Banús Masdeu, i pel Secretari – interventor, Sr. Josep Guillén Viñas, que els assistirà.

La Mesa de contractació es constituirà el dia hàbil següent després de la finalització del termini de presentació de les proposicions, a les 12.00 hores. Qualificarà la documentació administrativa presentada per les diferents proposicions i candidatures.

La Mesa de contractació, realitzarà proposta d'adjudicació provisional a l'òrgan de contractació. La proposta d'adjudicació no crea dret algun a favor del licitador proposat enfront de l'administració. No obstant això, quan l'òrgan de contractació no adjudiqui el contracte d'acord amb la proposta formulada haurà de motivar la seva decisió.

L'adjudicació provisional s'acordarà per l'òrgan de contractació en resolució motivada i es publicarà conforme a que s'estableix la Llei 3/2011, de Contractes del Sector Públic.

#### **11.- RESOLUCIÓ DEL CONTRACTE**

Seran causa de resolució del contracte, a més de les establertes en l'art. 223 del Real Decret legislatiu 3/2011 de text refós de la Llei de Contractes del sector Públic, l'aixecament de tres actes per part de l'Ajuntament de Pradell de la Teixeta, documentades i provades, en les quals consti l'existència de



**AJUNTAMENT DE  
PRADELL DE LA TEIXETA**

**CONTRACTE ADMINISTRATIU DE SERVEI DE BAR - RESTAURANT A "LA SOCIETAT".**

deficiències o incompliments, per part del contractista, en la prestació correcta dels serveis. Per a això, l'Ajuntament de Pradell de la Teixeta es reserva, en tot moment, la facultat d'inspeccionar els serveis que es presten, subscriuint-se un acta en aquells casos en què, de la inspecció realitzada resultin anomalies o defectes en la citada prestació.

## **12.- EXECUCIÓ I MODIFICACIÓ DEL CONTRACTE.**

L'execució i modificació del contracte es duran a terme d'acord amb el que es disposa l'article 305 del Real Decret legislatiu 3/2011 de text refós de la Llei de Contractes del sector Públic.

Pel que es refereix a les prerrogatives de l'Ajuntament de Pradell de la Teixeta, d'acord amb l'art. 194 de la Llei de Contractes del Sector Públic, l'òrgan de contractació ostenta les prerrogatives d'interpretar els contractes administratius, resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, modificar-ho per raons d'interès públic, acordar la seva resolució i determinar els efectes d'aquesta.

10

## **13.- NATURALESA DEL CONTRACTE**

El document en què es formalitzi el contracte serà, en tot cas, administratiu, prèvia presentació pel contractista de la corresponent garantia definitiva.

A petició del contractista es formalitzarà en escriptura pública, sent a la seva costa les despeses d'atorgament. En aquest cas, el contractista es veurà obligat al lliurament d'una còpia autoritzada.

## **14.- RÈGIM JURÍDIC DEL CONTRACTE**

Aquesta contractació té caràcter administratiu i la seva preparació, adjudicació, efectes i extinció es regirà per allò establert en aquest Plec de Clàusules Administratives, i per allò previst en aquest serà aplicable el Reial Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic i les seves disposicions de desenvolupament; supletòriament s'aplicaran les restants normes de dret administratiu i, en defecte d'això, les normes de dret privat.

Ambdues parts quedaran sotmeses a la jurisdicció contenciós - administrativa de conformitat amb el que es disposa a la Llei de Contractes del Sector Públic.



AJUNTAMENT DE  
PRADELL DE LA TEIXETA

CONTRACTE ADMINISTRATIU DE SERVEI DE BAR - RESTAURANT A "LA SOCIETAT".

La qual cosa es fa pública als efectes oportuns.

11

## **ANNEX I. CRITERIS D'ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE DE SERVEI DE BAR-RESTAURANT**

- 1.- Experiència professional com a cambrer o cuiner i/o experiència en la gestió de negocis de restauració. 2 punts per any de servei o gestió; amb un màxim de 30 punts.
- 2.- Proximitat de residència: Es valorarà la residència del licitant a Pradell de la Teixeta amb 10 punts, sempre que sigui anterior a la publicació de l'anunci de licitació.
- 3- Millora del preu de lloguer: Fins a un màxim de 20 punts.
- 4.- Millores. Màxim de 10 punts, a ponderació de la Mesa de contractació.

## **ANNEX II. MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE DE NO ESTAR INCURS EN PROHIBICIÓ DE CONTRACTAR PER A CONTRACTE DE SERVEI DE BAR-RESTAURANT LA SOCIETAT**

Sr. Sra. \_\_\_\_\_ proveït de DNI número \_\_\_\_\_, amb domicili a efecte de notificació a \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_, actuant en nom propi, assabentat del



AJUNTAMENT DE  
PRADELL DE LA TEIXETA

CONTRACTE ADMINISTRATIU DE SERVEI DE BAR - RESTAURANT A "LA SOCIETAT".

procediment de contractació per a la prestació del servei de Bar – Restaurant a La Societat (Plaça de Sant Isidre núm. 5), manifesto:

Que compleixo els requisits per contractar amb l'Administració, ja que, tenint capacitat d'obrar, l'empresa no es troba compresa en cap de les circumstàncies assenyalades a l'article 60 de la Llei de contractes del sector públic (RDL 3/2011 de text refós de Llei de contractes del sector públic).

I perquè consti, signo aquesta declaració responsable.

Pradell de la Teixeta, 15 de març de 2012

Signatura,

### **ANNEX III. MODEL DE LA DECLARACIÓ RELATIVA AL COMPLIMENT DE LES NORMES DE PREVENCIÓ DE RISCOS LABORALS CONTRACTE DE SERVEI DE BAR-RESTAURANT LA SOCIETAT**

12

Sr./Sra. \_\_\_\_\_ proveït de DNI número \_\_\_\_\_, amb domicili a efecte de notificació a \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_, actuant en nom propi, assabentat del procediment del procediment de contractació per a la prestació del servei de Bar – Restaurant a La Societat (Plaça de Sant Isidre núm. 5), manifesto:

Declaro que l'empresa licitadora a la qual represento, en relació amb els seus treballadors i treballadores, compleix estrictament les mesures de prevenció de riscos laborals establerts per la normativa vigent, incloses les obligacions en matèria de formació i vigilància de la salut.



AJUNTAMENT DE  
PRADELL DE LA TEIXETA

CONTRACTE ADMINISTRATIU DE SERVEI DE BAR - RESTAURANT A "LA SOCIETAT".

Signatura,