



## Ajuntament de Santa Oliva

---

### **CLÀUSULA PRIMERA. Objecte i qualificació**

El contracte té per objecte atorgar l'ús privatiu del bar ubicat a la piscina municipal de Santa Oliva, qualificat com a bé de domini públic, mitjançant la modalitat de concessió administrativa, de conformitat amb allò que estableix el Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, fet pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya i en el Decret 336/1988, de 17 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament del Patrimoni dels Ens Locals i els articles 243 i següents del Decret 179/1995, que aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals.

El contracte definit té la qualificació de contracte administratiu especial, tal com estableix l'article 19.1.b) del Reial Decret Legislatiu 3/2011 de Contractes del Sector Públic.

### **CLÀUSULA SEGONA. Procediment de Selecció i Adjudicació**

La forma d'adjudicació de la concessió serà mitjançant procediment negociat sense publicitat, d'acord amb l'article 169 i següents del Decret Legislatiu 3/2011 de Contractes del Sector Públic.

Per a la valoració de les proposicions i la determinació de l'oferta s'ha d'atendre a diversos criteris vinculats a l'objecte del contracte, de conformitat amb l'article 150.1 del reial decret legislatiu 3/2011 de Contractes del Sector Públic, l'article 57.3 del Decret 336/1988, de 17 d'octubre, pel que s'aprova el Reglament de patrimoni dels ens locals i amb la clàusula quinzena d'aquest Plec.

D'acord amb l'article 151.3 del Reial Decret Legislatiu 3/2011, l'òrgan de contractació no podrà declarar deserta una licitació quan existeixi alguna oferta o proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris que consten en aquest plec.

### **CLÀUSULA TERCERA. El Perfil de Contractant**

Amb la finalitat d'assegurar la transparència i l'accés públic a la informació relativa a la seva activitat contractual, i sense perjudici de la utilització d'altres mitjans de publicitat, aquest Ajuntament compta amb el Perfil de Contractant al qual es podrà accedir segons les especificacions que es regulen en la pàgina web següent: [www.santaoliva.cat](http://www.santaoliva.cat).

---

## Ajuntament de Santa Oliva



## Ajuntament de Santa Oliva

---

### **CLÀUSULA QUARTA. Import del Contracte**

L'import que serveix de base a la licitació es fixa en 1.000€ + iva i s'abonarà amb una periodicitat mensual. L'import del contracte s'haurà d'ingressar entre els dies 1 a 5 de cada mes per anticipat en el compte bancari següent:

ES17 2013 3172 06 0210007165

La falta de pagament, ja sigui perquè no es realitzi el pagament total de la quantitat adjudicada o bé perquè es realitzi fora del termini indicat comportarà la resolució del contracte i per tant l'extinció de la concessió.

L'import base indicat anteriorment es desglossa de la següent manera:

Juny: 150€ + iva.

Juliol: 350€ + iva.

Agost: 350€ + iva.

Setembre: 150€ +iva.

El preu comportarà el deure del concessionari d'abonar l'import dels danys i perjudicis causats als béns o a l'ús general o servei al qual estiguin destinats.

El concessionari haurà de presentar en finalitzar l'exercici de la concessió anual davant el departament de rendes de l'ajuntament, el justificant d'abonament del cànon corresponent i un balanç econòmic que inclogui ingressos , despeses i si escau benefici industrial, a l'efecte de poder justificar al mes de novembre davant el ministeri d'hisenda l'estudi de econòmic de serveis, contractes i concessions.

### **CLÀUSULA CINQUENA. Òrgan de Contractació**

Atès que l'import del contracte no supera el 10% dels recursos ordinaris del pressupost, l'òrgan competent per efectuar l'adjudicació de la concessió i tramitar l'expedient, de conformitat amb la Disposició Addicional Segona del Reial Decret Legislatiu 3/2011 serà l'alcalde.

---

**Ajuntament de Santa Oliva**

C/ Josep M<sup>a</sup> Jané, 19-21, Santa Oliva. 43710 Tarragona. Tel. 977679663. Fax: 977679507



## Ajuntament de Santa Oliva

---

Ara bé s'ha de tenir present que per acord de ple del cartipàs municipal de data 16/07/2015, es va delegar aquesta competència de l'alcalde a favor de la junta de govern. Podem concloure per tant, que serà la **Junta de Govern** **l'òrgan de contractació**

### **CLÀUSULA SISENA. Durada**

El termini d'utilització del bé de domini públic serà el compres entre el 20 de juny de 2016 i el 11 de setembre de 2016 ambdós inclusivament, el període previst d'obertura de la piscina municipal serà entre el 24 de juny i el 11 de setembre. La diferència de dies esdevé per tal de que el concessionari tingui uns dies per poder posar a punt el servei de bar.

### **CLÀUSULA SETENA. Deures i Facultats del Concessionari**

1. Procedir a l'adquisició i instal·lació en el seu càrrec dels elements, maquinària, instal·lacions, útils i estris pel seu normal desenvolupament així com el mobiliari adequat, exceptuant les que figurin a l'inventari annex.
2. El servei es prestarà pel concessionari durant el temps de durada del contracte de la concessió, essent del seu càrrec les despeses que s'originin. L'ajuntament només es farà càrrec de les despeses que s'originen d'activitats promocionades per ell mateix.
3. La conservació de les construccions i instal·lacions, el seu manteniment i perfecte estat de funcionament, higiene i netedat de les mateixes fins que s'entregui el servei a l'Ajuntament amb totes les instal·lacions que siguin inherents al mateix i necessàries per la seva prestació.
4. Vigilar tot el recinte i evitar qualsevol tipus de mal ús de les instal·lacions.
5. Controlar l'ús de les instal·lacions d'acord amb la normativa.
6. Realitzar el servei de neteja de tota la instal·lació d'acord amb les condicions mínimes següents:
  - Les papereres s'hauran de revisar diàriament, i s'haurà de procurar evitar l'abocament de llesques i closques al terra. Hi haurà una paperera per recollir cada tipus de residu: vidre, paper i cartró, envasos, matèria orgànica i resta; i estaran senyalitzades correctament. Es buidaran al contenidor municipal corresponent.
  - Neteja de totes les dependències del bar.



## Ajuntament de Santa Oliva

---

7. Encesa i apagament de l'enllumenat del recinte procurant no tenir-ho encès més temps de l'estrictament necessari
8. Vigilar els possibles desperfectes que es puguin produir en les instal·lacions i intentar arreglar-los en cas de desperfectes importants que no es puguin reparar per part del concessionari s'ha de donar compte de forma immediata a l'Ajuntament.
9. La concessió del bar inclou la maquinària i altres estris relacionada amb l'inventari adjunt i del qual la part concessionària n'és responsable del seu bon funcionament, manteniment i reparació si n'és el cas. En el moment que hagi de canviar-se algun dels elements relacionats a l'inventari s'haurà de negociar amb l'Ajuntament l'adquisició per part de la pròpia part concessionària o l'Ajuntament.
10. Dins de l'espai destinat al servei de bar i terrassa estarà permès menjar i beure.
11. És obligació del concessionari la instal·lació de la senyalització perceptiva. Els rètols indicatius i cartellera varia hauran d'estar escrits en llengua catalana.
12. És recomana utilitzar la vaixel·la reutilitzable o compostable i evitar la de plàstic. S'hauran de seguir les directrius de l'àrea de Medi Ambient de l'Ajuntament de Santa Oliva.
13. El servei de bar podrà estar obert fora de l'horari de piscina. En cap cas està permesa la utilització de la piscina fora de l'horari marcat per l'Ajuntament, sent obligació del concessionari del bar el control del compliment d'aquest punt.
15. Tenir a disposició de l'usuari un llibre de reclamacions amb un cartell indicant-ho.
16. Compliment de la normativa de prevenció de riscos laborals del personal contractat.
17. En cas d'instal·lació d'aparells de so, aquests han de complir la normativa legal de contaminació acústica.
18. Durant el desenvolupament del servei, i fins que tingui lloc la recepció definitiva, el contractista és responsable de les faltes que es puguin advertir en el servei.

---

## Ajuntament de Santa Oliva



## Ajuntament de Santa Oliva

---

19. L'Ajuntament es reserva la facultat d'inspeccionar i de vigilar el curs del servei a través dels seus Tècnics.

### **CLÀUSULA VUITENA. Reversió**

En finalitzar el termini de la concessió, es revertiran a la Corporació els béns objecte de la concessió; el contractista els lliurarà d'acord amb el contracte i en l'estat de conservació i funcionament adequats.

Durant un període de temps anterior a la reversió, que serà de dos setmanes, l'òrgan competent de l'Administració adoptarà les disposicions dirigides a què el lliurament dels béns es verifiqui en les condicions convingudes.

### **CLÀUSULA NOVENA. Extinció de la Concessió**

La concessió atorgada s'extingeix:

- Per venciment del termini.
- Per desaparició del bé sobre la qual s'ha atorgat.
- Per desafectació del bé.
- Per renúncia del concessionari.
- Per revocació de la concessió.
- Per resolució judicial.
- Per falta de pagament o per pagament fora del termini estipulat.

L'extinció de la concessió per les causes 4, 5, 6 i 7 comportarà que sempre que sigui possible s'adjudicarà la concessió pel temps que resti fins al venciment del termini al següent licitador que hagi obtingut major puntuació i així successivament.

### **CLÀUSULA DESENA. Acreditació de l'Aptitud per Contractar**

Podran presentar ofertes les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar, no concórrer en prohibicions de contractar, i acreditar la seva solvència econòmica, financera i tècnica o professional.

---

## Ajuntament de Santa Oliva



## Ajuntament de Santa Oliva

---

### 1. La **capacitat d'obrar** dels empresaris s'acreditarà:

a) La capacitat d'obrar dels empresaris que siguin **persones jurídiques**, mitjançant l'escriptura o document de constitució, els estatuts o l'acte fundacional, en què constin les normes per les quals es regula la seva activitat, degudament inscrits, si s'escau, en el Registre públic que correspongui, segons el tipus de persona jurídica de què es tracti.

b) La capacitat d'obrar dels **empresaris no espanyols que siguin nacionals d'Estats membres de la Unió Europea**, per la seva inscripció en el registre procedent d'acord amb la legislació de l'Estat on estiguin establerts, o mitjançant la presentació d'una declaració jurada o un certificat, en els termes que s'estableixin reglamentàriament, d'acord amb les disposicions comunitàries d'aplicació.

c) Els **altres empresaris estrangers**, amb informe de la Missió Diplomàtica Permanent d'Espanya en l'Estat corresponent o de l'Oficina Consular en l'àmbit territorial del qual radiqui el domicili de l'empresa.

### 2. La prova per part dels empresaris de la **no concurrència d'alguna de les prohibicions de contractar** de l'article 60 del Reial Decret Legislatiu, de Contractes del Sector Públic, podrà realitzar-se:

a) Mitjançant testimoni judicial o certificació administrativa, segons els casos, i quan aquest document no pugui ser expedit per l'autoritat competent, podrà ser substituït per una declaració responsable atorgada davant una autoritat administrativa, notari públic o organisme professional qualificat.

b) Quan es tracti d'empreses d'Estats membres de la Unió Europea i aquesta possibilitat estigui prevista en la legislació de l'Estat respectiu, podrà també substituir-se per una declaració responsable, atorgada davant una autoritat judicial.

### 3. La **solvència de l'empresari**:

**La solvència econòmica i financera** de l'empresari podrà acreditar-se per un o diversos dels mitjans següents:



## Ajuntament de Santa Oliva

---

a) Declaracions apropiades d'entitats financeres o, si s'escau, justificant de l'existència d'una assegurança d'indemnització per riscos professionals.

b) Els comptes anuals presentats en el Registre Mercantil o en el Registre oficial que correspongui. Els empresaris no obligats a presentar els comptes en Registres oficials podran aportar, com a mitjà alternatiu d'acreditació, els llibres de comptabilitat degudament legalitzats.

c) Declaració sobre el volum global de negocis i, si s'escau, sobre el volum de negocis en l'àmbit d'activitats corresponent a l'objecte del contracte, referit com a màxim als tres últims exercicis disponibles en funció de la data de creació o d'inici de les activitats de l'empresari, en la mesura que es disposi de les referències d'aquest volum de negocis.

### **CLÀUSULA ONZENA. Període de negociació**

Segons el que determina l'article 178 del Reial Decret Legislatiu 3/2011 de la es trametran invitacions a ser possible a 3 interessats. Des del dia següent a la publicació, del plec al Perfil del contractant de l'Ajuntament, els interessats tindran 8 dies hàbils per presentar les pliques. Sense perjudici de procedir a la màxima difusió pels mitjans propis de l'ajuntament.

Les proposicions es podran presentar, per correu, per fax, o per mitjans electrònics, informàtics o telemàtics, en qualsevol dels indrets establerts en l'article 38.4 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú.

Quan les proposicions s'enviïn per correu, l'empresari ha de justificar la data d'imposició de l'enviament en l'oficina de Correus i anunciar a l'òrgan de contractació la remissió de l'oferta mitjançant tèlex, fax o telegrama en el mateix dia, signant-se el número de l'expedient, títol complet de l'objecte del contracte i nom del licitador. L'acreditació de la recepció de l'esmentat tèlex, fax o telegrama s'efectuarà mitjançant diligència estesa pel Secretari municipal.

Sense la concurrència d'ambdós requisits, no serà admesa la proposició si és rebuda per l'òrgan de contractació amb posterioritat a la data de terminació del termini assenyalat en l'anunci de licitació. En tot cas, transcorreguts deu dies següents a aquesta data sense que s'hagi rebut la documentació, aquesta no serà admesa.

---

### Ajuntament de Santa Oliva



## Ajuntament de Santa Oliva

---

Els mitjans electrònics, informàtics i telemàtics utilitzables han de complir, a més, els requisits establerts en la Disposició Addicional Sisena del Reial Decret Legislatiu 3/2011 de Contractes del Sector Públic.

La presentació d'una proposició suposa l'acceptació incondicionada per l'empresari de les clàusules del present Plec. Els interessats podran consultar i obtenir fotocòpies d'aquest Plec, així com sol·licitar tants aclariments com considerin convenients des de la publicació de la convocatòria de la licitació fins el dia en què finalitzi el termini de presentació de proposicions; s'han de sol·licitar a l'Ajuntament, en dies i hores d'oficina.

Les proposicions per participar en la licitació es presentaran en tres sobres tancats, signats pel licitador i amb indicació del domicili a efectes de notificacions, en què hi constarà la denominació del sobre i la llegenda «Proposició per a la concessió administrativa del bar ubicat a Piscina municipal»

La denominació dels sobres és la següent:

— **Sobre «A»: Documentació Administrativa.**

— **Sobre «B»: Proposició Econòmica i Documentació Quantificable de Forma Automàtica.**

Els documents a incloure en cada sobre han de ser originals o còpies autenticades, d'acord amb la Legislació en vigor.

A dins de cada sobre, s'inclouran els documents següents així com una relació numerada dels mateixos:

### **SOBRE «A»**

#### **DOCUMENTACIÓ ADMINISTRATIVA**

**a) Documents que acrediten la personalitat jurídica de l'empresari o la capacitat d'obrar, segons el cas.**

---

**Ajuntament de Santa Oliva**

C/ Josep M<sup>a</sup> Jané, 19-21, Santa Oliva. 43710 Tarragona. Tel. 977679663. Fax: 977679507





## Ajuntament de Santa Oliva

---

### **b) Documents que acrediten la representació.**

— Els que compareguin o signin proposicions en nom d'un altre, presentaran còpia notarial del poder de representació, validat pel Secretari de la Corporació.

— Si el licitador és persona jurídica, aquest poder ha de constar inscrit en el Registre Mercantil, quan sigui exigible legalment.

— Igualment la persona amb poder validat a efectes de representació, ha d'acompanyar fotocòpia compulsada administrativament o testimoni notarial del seu document nacional d'identitat.

### **c) Declaració responsable de no concórrer en una prohibició per contractar de les recollides en l'article 60 del Decret Legislatiu 3/2011 de Contractes del Sector Públic.**

Aquesta declaració inclourà la manifestació d'estar al corrent en el compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social imposades per les disposicions vigents, sense perjudici de que la justificació acreditativa d'aquest requisit s'hagi de presentar, abans de l'adjudicació definitiva, per l'empresari a favor del qual se n'hagi d'efectuar.

Serà necessari també que tots aquells que vulguin participar en el concurs acreditin que es troben al corrent de les seves obligacions amb l'Ajuntament de Santa Oliva.

### **d) Els que justifiquen els requisits de solvència econòmica, financera.**

**e) Resguard acreditatiu d'haver constituït la garantia provisional del 2% de l'import que serveix de base de la licitació, és a dir 20€**

**f) Les empreses estrangeres presentaran declaració de submissió a la Jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols de qualsevol ordre, per a totes aquelles incidències que de manera directa o indirecta puguin sorgir del contracte, amb renúncia, si s'escau, al fur jurisdiccional estranger que pugui correspondre al licitador.**

---

## Ajuntament de Santa Oliva



## Ajuntament de Santa Oliva

---

### SOBRE «B»

### PROPOSICIÓ ECONÒMICA I DOCUMENTACIÓ QUANTIFICABLE DE FORMA AUTOMÀTICA.

**Cànon a favor de l'ajuntament.**

#### **a) Proposició econòmica.**

Es presentarà conforme al model següent:

“En/Na \_\_\_\_\_, amb domicili a efectes de notificacions a \_\_\_\_\_, c/ \_\_\_\_\_, n.º \_\_\_\_, amb DNI n.º \_\_\_\_\_, en representació de l'Entitat \_\_\_\_\_, amb CIF n.º \_\_\_\_\_, assabentat de l'expedient per a la contractació de la concessió administrativa de/d' \_\_\_\_\_ mitjançant concurs, anunciat en el Perfil de contractant, faig constar que conec el Plec que serveix de base al contracte i l'accepto íntegrament, participo en la licitació i em comprometo a portar a terme l'objecte del contracte per l'import de/d' \_\_\_\_\_ euros i \_\_\_\_\_ euros corresponents a l'Impost sobre el Valor Afegit.

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_ de/d' \_\_\_\_\_ de 20\_\_.

Experiència.

Millores voluntàries.

Millores en instal·lacions i obres.

Adquisició d'hamaques.

Signatura del licitador,”

### **CLÀUSULA DOTZENA Garantia Provisional**

Els licitadors han de constituir una garantia provisional per import de **20€** que respondrà del manteniment de les seves ofertes fins a l'adjudicació del contracte.

La garantia provisional es dipositarà en el següent compte bancari:

---

**Ajuntament de Santa Oliva**



## Ajuntament de Santa Oliva

---

ES17 2013 3172 09 0210007404

La garantia provisional s'extingirà automàticament i es retornarà als licitadors immediatament després de l'adjudicació de la concessió. En tot cas, la garantia serà retinguda al licitador la proposició del qual hagués estat seleccionada per a l'adjudicació fins que procedeixi a la constitució de la garantia definitiva, i confiscada a les empreses que retirin injustificadament la seva oferta abans de l'adjudicació.

L'adjudicatari podrà aplicar l'import de la garantia provisional a la definitiva o procedir a una nova constitució d'aquesta última, en el qual cas la garantia provisional es cancel·larà simultàniament a la constitució de la definitiva.

### **CLAUSULA TRETZENA. Criteris d'Adjudicació**

Per a la valoració de les ofertes i la determinació de la més avantatjosa s'atendrà a diversos aspectes de negociació.

- **Criteris quantificables automàticament, totes les ofertes seran puntuades amb una regla de tres a partir de la oferta més avantatjosa: (sobre B)**

- Major cànon ofert: fins a 60 punts.
- Experiència en gestió d'establiments semblants: fins a 10 punts.
- Millores en les obres de construcció, instal·lació i altres: fins a 10 punts.
- Adquisició hamaques: fins a 10 punts.
- Millores voluntàries: fins a 10 punts.

No serà admesa tota oferta que, en la valoració final no obtingui una puntuació igual o superior a 60 punts.

---

### Ajuntament de Santa Oliva

C/ Josep M<sup>a</sup> Jané, 19-21, Santa Oliva. 43710 Tarragona. Tel. 977679663. Fax: 977679507



## Ajuntament de Santa Oliva

---

### **CLÀUSULA CATORZENA. Mesa de Contractació**

Es realitzarà una reunió valorativa a partir del dia següent en que s'acabi el termini de presentació de pliques.

### **CLÀUSULA QUINZENA. Prerogatives de l'Administració**

L'òrgan de contractació, de conformitat amb l'article 194 de la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del Sector Públic, ostenta les prerogatives següents:

- a) Interpretació del contracte.
- b) Resolució dels dubtes que ofereix el seu compliment.
- c) Modificació del contracte per raons d'interès públic.
- d) Acordar la resolució del contracte i determinar-ne els efectes.

### **CLÀUSULA SETZENA. Obertura de Proposicions**

La reunió valorativa es constituirà a partir del dia següent en que s'acabi el termini de presentació de pliques a convocatòria d'Alcaldia (Termini presentació de pliques: 8 dies hàbils a comptar des del dia següent a la publicació en el Perfil del contractant).

La Mesa podrà concedir, si ho estima convenient, un termini no superior a tres dies perquè el licitador corregeixi els defectes o omissions esmenables observats en la documentació presentada.

L'òrgan de contractació classificarà, per ordre decreixent les proposicions presentades i que no es declarin desproporcionades o anormal. La classificació es realitzarà segons els criteris de valoració establerts en el plec de clàusules.

### **CLÀUSULA DISSETENA. Requeriment de Documentació**

L'òrgan de contractació requerirà al licitador que hagi presentat l'oferta econòmicament més avantatjosa segons els criteris d'adjudicació perquè, en el termini de deu dies hàbils, a comptar des del següent en que rebi el

---

**Ajuntament de Santa Oliva**

C/ Josep M<sup>a</sup> Jané, 19-21, Santa Oliva. 43710 Tarragona. Tel. 977679663. Fax: 977679507



## Ajuntament de Santa Oliva

---

requeriment, presenti la documentació justificativa de trobar-se al corrent en el compliment de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social o autoritzi a l'òrgan de contractació per obtenir de forma directa l'acreditació d'allò, de disposar efectivament dels mitjans que s'hagi compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte conforme a l'article 151.2 del Reial Decret Legislatiu 3/2011, i d'haver constituït la garantia definitiva que sigui procedent.

### **CLÀUSULA DIVUITENA. Garantia Definitiva**

Els que resultin adjudicatari del contracte han de constituir **una garantia del 10% de l'import de l'adjudicació** (5% de la garantia definitiva + 5% de la garantia complementaria), tal i com preveu l'art. 95 del Reial Decret Legislatiu 3/2011.

Aquesta garantia es podrà presentar en alguna de les formes següents:

a) En efectiu o en valors de Deute Públic, amb subjecció, en cada cas, a les condicions establertes en les normes de desenvolupament d'aquesta Llei. L'efectiu i els valors d'immobilització dels valors anotats es dipositaran en la Caixa General de Dipòsits o en les seves sucursals enquadrades en les Delegacions d'Economia i Hisenda, o en les Caixes o establiments públics equivalents de les Comunitats Autònomes o Entitats locals contractants davant les quals hagin de sortir efectes, en la forma i amb les condicions que les normes de desenvolupament d'aquesta Llei estableixin.

b) Mitjançant aval, prestat en la forma i condicions que estableixen les normes de desenvolupament d'aquesta Llei, per algun dels bancs, caixes d'estalvis, cooperatives de crèdit, establiments financers de crèdit i societats de garantia recíproca autoritzats per operar a Espanya, que es dipositarà en els establiments assenyalats en la lletra a) anterior.

c) Mitjançant contracte d'assegurança de caució, celebrat en la forma i condicions que les normes de desenvolupament d'aquesta Llei estableixin, amb una entitat asseguradora autoritzada per operar en la branca. El certificat de l'assegurança s'ha de lliurar en els establiments assenyalats en la lletra a) anterior.

La garantia no serà retornada o cancel·lada fins que s'hagi produït el venciment del termini de garantia i el compliment satisfactori del contracte.

---

## Ajuntament de Santa Oliva



## Ajuntament de Santa Oliva

---

Aquesta garantia respondrà als conceptes inclosos en l'article 100 del Decret Legislatiu 3/2011 de Contractes del Sector Públic.

### **CLÀUSULA DINOVENA. Adjudicació del Contracte**

Rebuda la documentació sol·licitada, l'òrgan de contractació adjudicarà el contracte en els cinc dies hàbils següents a la recepció de la documentació.

En cap cas podrà declarar-se deserta una licitació quan existeixi alguna oferta o proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris que consten en el plec. L'adjudicació serà motivada i es notificarà als candidats o licitadors i es publicarà simultàniament en el perfil de contractant.

La notificació contindrà, en tot cas, la informació necessària per permetre al licitador exclòs o al candidat descartat interposar recurs suficientment fundat contra la decisió d'adjudicació. En particular expressarà els extrems següents:

- En relació amb els candidats descartats, l'exposició resumida de les raons per les quals s'ha desestimat la seva candidatura.
- Respecte els licitadors exclosos del procediment d'adjudicació, també en forma resumida, les raons per les quals no s'ha admès la seva oferta.
- En tot cas, el nom de l'adjudicatari, les característiques i avantatges de la proposició de l'adjudicatari determinants per seleccionar l'oferta d'aquest amb preferència a la de la resta dels licitadors les ofertes dels quals hagin estat admeses.
- En la notificació i en el perfil de contractant s'indicarà el termini en què cal procedir a la seva formalització.

La notificació es farà per qualsevol dels mitjans que permeten deixar constància de la seva recepció per part del destinatari. En particular, podrà efectuar-se per correu electrònic a l'adreça que els licitadors o candidats van designar en presentar les seves proposicions, en els termes establerts en l'article 28 de la Llei 11/2007, de 22 de juny, d'Accés Electrònic dels ciutadans als Serveis Públics. Això no obstant, el termini per considerar inadmesa la notificació, amb els efectes que preveu l'article 59.4 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, serà de cinc dies.



## Ajuntament de Santa Oliva

---

### **CLÀUSULA VINTENA. Formalització de la concessió**

Tal i com preveu l'article 156 del Decret Legislatiu 3/2011, de Contractes del Sector Públic, l'òrgan de contractació requerirà a l'adjudicatari per què formalitzi el contracte en un termini no superior a cinc dies a comptar des del dia següent a aquell en què s'hagués rebut el requeriment, un cop transcorregut el termini sense que s'hagués interposat el recurs especial en matèria de contractes.

### **CLÀUSULA VINT-I-UNENA. Règim Jurídic del Contracte**

Aquest contracte té caràcter administratiu especial i la seva preparació, adjudicació, efectes i extinció es regirà per allò que s'estableix en el present Plec i, per allò que no es preveu en aquest, seran d'aplicació el Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya, el Decret 336/1988, de 17 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament del Patrimoni dels Ens Locals, el decret legislatiu 3/2011 de Contractes del Sector Públic, el Reial Decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desplega parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del Sector Públic, i el Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques en tot allò que no s'oposi a la Llei 30/2007 i sigui vigent amb l'entrada en vigor del RD 817/2009; supletòriament s'aplicaran les normes de dret administratiu i, si no n'hi ha, les normes de dret privat. L'ordre jurisdiccional contenciós administratiu serà el competent per resoldre les controvèrsies que suscitin entre les parts en aquest contracte de conformitat amb allò que disposa l'article 21.1 del Reial Decret Legislatiu 3/2011 de Contractes del Sector Públic.